

Réunion en présentiel (et Teams) tenue le 21 septembre 2023, de 9 h à 11 h 30

**Sont présents :**

M. Éric Faguy	CSS de la Moyenne-Côte-Nord Région de la Côte-Nord
M <sup>me</sup> Valérie Gagné	CSS de la Pointe-de-l'Île Région de Montréal
M <sup>me</sup> Dany Grégoire	CSS des Hauts-Cantons Régions de l'Estrie et de la Montérégie
M <sup>me</sup> France Lagarde	CSS des Hauts-Bois-de-l'Outaouais Région de l'Outaouais
M <sup>me</sup> Mélanie Ledoux	Directrice adjointe Élaboration de contenus des solutions pédagogiques GRICS
M. Stéphane Lessard	Conseiller et analyste en appui et en développement Élaboration de contenus des solutions pédagogiques GRICS
M <sup>me</sup> Michelle Moreau	CSS des Chênes Région de la Mauricie-Centre-du-Québec
M. Jean-Michel Panet	CSS de Laval Région de Laval-Laurentides-Lanaudière
M <sup>me</sup> Amélie Picard	CSS des Phares Région du Bas-Saint-Laurent-Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine
M <sup>me</sup> Chantale Simard Présidente du Comité	CSS du Pays-des-Bleuets Région du Saguenay-Lac-Saint-Jean
M <sup>me</sup> Bianca Tremblay	CSS de la Baie-James Région de l'Abitibi-Témiscamingue-Nord-du-Québec

**Sont absentes :**

M <sup>me</sup> Marie-Josée Bouchard	CSS de la Capitale Région de Québec-Chaudière-Appalaches
M <sup>me</sup> Michèle Drapeau	Directrice Élaboration de contenus des solutions pédagogiques GRICS

## **ACCUEIL, CAFÉ ET VIENNOISERIES**

M<sup>me</sup> Mélanie Ledoux et M<sup>me</sup> Chantale Simard souhaitent la bienvenue à tous les représentants présents à cette rencontre du Comité, à la fois en modes présentiel et virtuel. M<sup>me</sup> Ledoux invite les participants à se présenter; M<sup>me</sup> Simard anime un tour de table en ce sens. M<sup>me</sup> Ledoux annonce que le rôle de chef d'équipe est à combler au sein de l'équipe en ce moment; le Comité sera informé lorsqu'une nomination aura lieu.

Lors du tour de table, le comité convient de maintenir la date de la prochaine rencontre du Comité, en mode virtuel. Cette rencontre se déroulera en après-midi plutôt qu'en avant-midi, contrairement à ce qui était prévu initialement.

## **PRÉSENTATION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA PRÉSENTE RENCONTRE**

M<sup>me</sup> Simard présente l'ordre du jour. L'ordre du jour est adopté par l'ensemble des représentants du Comité.

1. Adoption de l'ordre du jour [doc.1]  
    Approbation du compte rendu du 11 mai 2023 [doc.2] et suivis
2. Plan de travail 2022-2023 (épreuves et tâches) [doc.3A et 3B]
3. Plan de travail 2023-2024 (épreuves et tâches) [doc.4]
  - Plan de travail : nouveau format
  - Manifestations d'intérêt, projets confirmés, projets en attente de démarrage, projets à combler
4. Levée et prolongation du statut de confidentialité, automne 2023 [doc.5A et 5B]
5. Dossier éthique : sujets potentiellement sensibles dans les épreuves
  - Contexte
  - Travaux de l'équipe BIM : recensement et analyse d'épreuves
  - Comité de réflexion (parties prenantes) d'analyse et de formulation de recommandations au CNC
  - Présentation au CNC et prise de décisions
6. Échange et partage en lien avec l'évaluation
  - Fin de la priorisation des apprentissages
  - Suivis et état des lieux : promotion des tâches
  - Accès des directions d'établissements aux épreuves
  - Épreuves confidentielles : besoin d'accès de consultation pour des enseignants
  - Besoin d'épreuve pour Culture et citoyenneté québécoise
  - Site BIM
  - Autres sujets
7. Prochaines rencontres du Comité : 25 janvier 2024 (Teams) et 16 mai 2024 (en présentiel, lieu à déterminer)

## **APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 11 MAI 2023 [DOC.2] ET SUIVIS**

M<sup>me</sup> Ledoux présente le compte rendu de la rencontre du 11 mai 2023. Dans l'ensemble, le compte rendu est jugé conforme et est accepté par les représentants du Comité.

## **2. PLAN DE TRAVAIL 2022-2023 (ÉPREUVES ET TÂCHES) [DOC.3A ET 3B]**

M<sup>me</sup> Ledoux présente le document 3A, *Plan de travail 2022-2023*, conforme au format de plan de travail utilisé l'an dernier. On y retrouve les projets découlant du plan de travail de l'an dernier et ceux diffusés depuis la rencontre de mai 2023. M<sup>me</sup> Ledoux fournit les détails concernant les épreuves et les tâches. Elle enchaîne avec le document 3B, *Plan de travail 2023-2024 – Projets 2022-2023 à diffuser en 2023-2024*. Elle mentionne que ce nouveau format de plan de travail est généré à partir d'Excel. Il s'agit du format proposé pour cette année. Les différentes étapes du processus d'élaboration des épreuves et des tâches sont précisées pour chaque projet. Le Comité accueille favorablement cette version du plan de travail, laquelle permet d'afficher différents niveaux d'information et de suivre la progression des projets.

## **3. PLAN DE TRAVAIL 2023-2024 (ÉPREUVES ET TÂCHES) [DOC.4]**

### **PLAN DE TRAVAIL : NOUVEAU FORMAT / MANIFESTATIONS D'INTÉRÊTS, PROJETS CONFIRMÉS, PROJETS EN ATTENTE DE DÉMARRAGE, PROJETS À COMBLER**

M<sup>me</sup> Ledoux souligne la grande manifestation d'intérêts et l'augmentation du nombre d'organismes scolaires en vue de participer à l'élaboration de tâches et d'épreuves en 2023-2024. On remarque un certain engouement pour les tâches, qui permettent d'évaluer autrement et d'intégrer la compétence numérique. M<sup>me</sup> Simard salue cette ouverture et remercie le Comité et l'équipe BIM d'avoir su saisir le momentum et s'adapter aux besoins du réseau. M<sup>me</sup> Bianca Tremblay renchérit, indiquant que cette ouverture face aux contenus développés donne tout son sens à l'évaluation au service de l'apprentissage. Plusieurs membres du Comité affirment que les tâches sont grandement appréciées dans les milieux.

Afin de répondre au nombre élevé d'intérêts confirmés à collaborer à élaborer des tâches ou des épreuves de Français, langue d'enseignement, au primaire et au secondaire, de collaborer avec le plus grand nombre d'organismes possibles et de répondre aux besoins du milieu, M<sup>me</sup> Ledoux ajoute qu'un affichage est en cours pour recruter une personne pour rejoindre l'équipe BIM, pour l'année 2023-2024, dans le but d'œuvrer dans cette discipline (contrat d'un an). La forte demande pour cette discipline et l'ouverture d'un contrat temporaire d'un an expliquent le délai plus long à confirmer ces projets.

M<sup>me</sup> Ledoux procède à une présentation du document 4, *Plan de travail 2023-2024 Nouveaux projets*. Elle en profite pour apporter des précisions au sujet de certains éléments, par discipline. M<sup>me</sup> Ledoux indique que les équipes de validation seront confirmées à partir des manifestations reçues, dès que le plan de travail sera finalisé. À cet égard, un suivi sera effectué auprès des organismes scolaires visés et du Comité, au cours des prochaines semaines. Entre-temps, les équipes intéressées à participer au *Plan de travail 2023-2024* sont toujours invitées à communiquer avec M<sup>me</sup> Ledoux. Une version finalisée du *Plan de travail 2023-2024* sera envoyée au Comité au cours des deux prochaines semaines, notamment aux fins de diffusion régionale.

## **4. LEVÉE ET PROLONGATION DU STATUT DE CONFIDENTIALITÉ, AUTOMNE 2023 [DOC.5A ET 5B]**

M<sup>me</sup> Ledoux rappelle l'orientation du Comité, déterminée à l'automne 2022, à l'effet de conserver au moins deux épreuves confidentielles par discipline et par niveau, dans un contexte du rythme incertain du renouvellement des épreuves confidentielles.

À partir de cette information et des documents 5A et 5B, *Épreuves confidentielles disponibles en 2023-2024, Primaire et secondaire*, elle propose une liste d'épreuves dont la levée de confidentialité pourrait avoir lieu à l'automne 2023.

Le Comité confirme la levée de confidentialité d'une épreuve pour tous les cas où trois épreuves sont maintenant disponibles dans la banque confidentielle. Le Comité convient également de ne plus projeter de date de levée de confidentialité. La levée projetée devient « indéterminée ». Le Comité poursuivra son exercice de levée de confidentialité annuel à sa rencontre de septembre.

Une discussion a lieu en ce qui a trait aux besoins des différentes réalités dans les organismes, au regard des épreuves confidentielles ou de fin d'année. En effet, les pratiques évaluatives s'avèrent différer, alors que certains milieux ne prévoient plus de session d'épreuves de fin d'année ou de reprise. Pour certains représentants, le maintien de deux épreuves confidentielles en banque pourrait surpasser les besoins et l'utilisation. M. Éric Faguy fait ressortir les besoins qui semblent diverger à l'échelle provinciale ; d'une part, pour le maintien d'une banque confidentielle et, d'autre part, pour un accès à ces épreuves par les enseignants.

M<sup>me</sup> Simard exprime le besoin d'obtenir un portrait plus précis des besoins et des priorités de l'ensemble des organismes scolaires, en vue de prendre des décisions éclairées au sujet de la banque d'épreuves confidentielles. Elle propose d'envoyer un sondage pour que l'équipe BIM et le Comité puissent obtenir une lecture plus juste de la situation. Le Comité est d'accord avec cette proposition. Il est convenu qu'une ébauche de questions sera partagée au Comité; un questionnaire à diffuser aux services éducatifs sera ensuite envoyé.

## **5. DOSSIER ÉTHIQUE : SUJETS POTENTIELLEMENT SENSIBLES DANS LES ÉPREUVES**

### **CONTEXTE / TRAVAUX DE L'ÉQUIPE BIM : RECENSEMENT ET ANALYSE D'ÉPREUVES**

M<sup>me</sup> Ledoux explique le contexte de ce dossier et rappelle deux situations vécues en cours d'année 2022-2023 et discutées avec le Comité, situations qui ont entraîné des retraits ou des modifications d'épreuves. Elle explique que des travaux de l'équipe BIM ont eu cours depuis l'automne 2022 afin de revoir les balises d'élaboration des contenus, au regard des enjeux éthiques, mais également de revoir la banque de contenus diffusés depuis les 23 dernières années, notamment depuis le renouveau pédagogique. Comme annoncé au Comité en 2022-2023, d'autres travaux de l'équipe BIM ont lieu, de manière proactive, afin de poursuivre les réflexions et de prévenir de telles situations. M<sup>me</sup> Ledoux et M. Stéphane Lessard informent le Comité des travaux de l'équipe BIM, en lien avec les sujets sensibles et les questionnements éthiques associés aux contenus d'évaluation, en réitérant le caractère particulier de l'évaluation, qui se distingue de celui de l'apprentissage-enseignement.

Les réflexions et les travaux en lien avec les enjeux éthiques constituent un objectif d'équipe BIM et le sujet fait l'objet de récurrence, lors des rencontres. Une boîte à outils a été créée (référentiels ministériels, documents BIM, etc.) et une liste de questions et de critères d'analyse a été élaborée, en vue de soutenir les équipes d'élaboration. Le Comité suggère que cette grille soit présentée à toutes les équipes d'élaboration, dès le début du processus.

Dans une perspective d'analyse de la banque de contenus disponibles, des thèmes et des champs lexicaux ont été établis afin de forer le site, à partir du moteur de recherche (mots-clés). Cette recherche a permis d'identifier et d'analyser des contenus ciblés. Parmi ces derniers, il a été convenu de retirer temporairement cinq épreuves. Parmi les autres cas recensés, l'équipe BIM suggère de créer un répertoire de cas de figure qui seront présentés à un comité de réflexion et de recommandations, qui se réunira dans les locaux de la GRICS, dans le but d'analyser les contenus, et ce, de manière confidentielle.

### **COMITÉ DE RÉFLEXION (PARTIES PRENANTES) D'ANALYSE ET DE FORMULATION DE RECOMMANDATIONS AU CNC / PRÉSENTATION AU CNC ET PRISE DE DÉCISIONS**

Ce comité consultatif sera formé de représentants issus des communautés noires, autochtones, LGBTQ+, et d'une personne représentant la recherche en éthique en Univers social. D'autres participants pourraient être proposés par le Comité. Les recommandations de ce comité consultatif seront présentées au Comité, à sa rencontre de janvier 2024 (au besoin, une rencontre extraordinaire pourrait être organisée). Le Comité demeurera décisionnel quant aux recommandations émises. Il pourrait être envisagé que des contenus doivent être modifiés ou encore retirés, à la suite de cette rencontre et du positionnement des représentants du Comité.

De manière unanime, les représentants réagissent favorablement à cette proposition. En résumé, M<sup>me</sup> Simard exprime que ces travaux démontrent une grande proactivité qu'elle considère positive. Elle souligne l'importance de cette consultation qui permettra de prendre les dispositions requises, en tout respect des parties prenantes. M. Éric Faguy souligne que cette démarche s'inscrit dans l'air du temps. Il applaudit cette initiative jugée pertinente. Il adhère à l'idée d'éviter des sujets qui pourrait déclencher des réactions ou des émotions négatives, lors de la passation d'épreuves, dans une perspective de réussite éducative. Il manifeste le besoin de se doter d'une ligne directrice, qui n'est pas facile à tracer.

## 6. ÉCHANGE ET PARTAGE EN LIEN AVEC L'ÉVALUATION

### FIN DE LA PRIORISATION DES APPRENTISSAGES

Suivant l'annonce ministérielle de la fin de la priorisation des apprentissages, la phrase de précision à l'égard de l'élaboration des épreuves et des tâches BIM sera modifiée pour les nouveaux contenus :

« Cette épreuve a été élaborée conformément aux encadrements ministériels en vigueur au moment de sa diffusion. ~~À noter pour les diffusions de 2023; un document d'accompagnement des précisions en lien avec les Apprentissages à prioriser pour l'année 2021-2022 en contexte pandémique (MEQ), reconduits en 2022-2023, est proposé par l'équipe BIM.~~ »

### SUIVIS ET ÉTAT DES LIEUX : PROMOTION DES TÂCHES

Dans le but de faire la promotion des tâches auprès des enseignants, plusieurs pistes sont proposées par l'équipe BIM et appuyées par le Comité : capsule vidéo (au moins une, à titre de pilote), courriel d'annonce, webinaire, participation de l'équipe BIM à des colloques et congrès. Il est réitéré que les enseignants peuvent être informés en continu des nouveautés sur le site BIM, à la condition d'avoir paramétré leur profil sur le site. M. Faguy recommande d'expliquer la façon de paramétrer son profil et d'accéder aux contenus, à même la future capsule vidéo.

### ACCÈS DES DIRECTIONS D'ÉTABLISSEMENTS AUX ÉPREUVES

En suivi de la rencontre tenue en mai dernier, lors de laquelle le Comité a convenu que l'accès aux directions semble représenter un besoin pour plusieurs organismes et qu'il serait souhaitable que cet accès pour les directions soit réalisé de manière automatisée dans la console, M<sup>me</sup> Ledoux indique que la demande est à l'étude du côté du développement du site à la GRICS. Elle rappelle la position du Comité que cet accès pourrait être celui correspondant au rôle de « conseiller pédagogique », mais pas de « responsable BIM » qui ouvre l'accès aux épreuves confidentielles. Des suivis sur l'évolution de cette demande seront présentés au Comité au courant de l'année 2023-2024.

### ÉPREUVES CONFIDENTIELLES : BESOIN D'ACCÈS DE CONSULTATION POUR DES ENSEIGNANTS

M<sup>me</sup> Ledoux indique que le sondage à venir, et convenu lors de la rencontre par le Comité, permettra de poursuivre les réflexions en ce sens. Les suivis auprès de l'équipe de développement du site à la GRICS n'a pas permis de proposer une piste de solution relative à la demande du Comité formulée à la rencontre de mai 2023 (permettre le visionnement des épreuves confidentielles par les enseignants, sans possibilité d'impression ou de téléchargement, en préservant la confidentialité des contenus).

### BESOIN D'ÉPREUVE POUR CULTURE ET CITOYENNETÉ QUÉBÉCOISE

M<sup>me</sup> Ledoux explique qu'un organisme scolaire a manifesté son intérêt à élaborer une tâche pour le nouveau programme de *Culture et citoyenneté québécoise*, en 2023-2024. Elle demande s'il s'agit d'un besoin et d'une priorité pour le Comité. Elle rappelle que, par le passé, il a été possible de proposer des contenus en *Éthique et culture religieuse*, lorsque le plan de travail et les ressources disponibles le permettaient. M<sup>me</sup> Simard, M<sup>me</sup> Amélie Picard, M<sup>me</sup> France Lagarde, M<sup>me</sup> Valérie Gagné et M. Jean-Michel Panet croient que la création de tâches serait pertinente et utile. M<sup>me</sup> Simard rappelle que, bien que des budgets soient disponibles pour cette discipline, il demeure difficile de libérer des enseignants dans le contexte actuel. M<sup>me</sup> Ledoux souligne que le besoin est noté. Une analyse permettra de déterminer la faisabilité de ce projet en 2023-2024 par l'équipe BIM, selon la capacité de l'équipe dans le contexte du plan actuel. Un suivi sera effectué prochainement auprès de l'organisme qui a manifesté son intérêt et auprès du Comité.

### SITE BIM

M<sup>me</sup> Ledoux explique que les modifications apportées aux épreuves et aux tâches font désormais l'objet d'un message de notification envoyé chaque lundi matin. Elle distingue les modifications mineures des modifications majeures.

Interrogés quant au besoin de poursuivre l'envoi d'une liste annuelle des épreuves confidentielles qui ont fait l'objet d'une modification, le Comité suggère de poursuivre avec l'envoi du courriel pour cette année. Cet envoi sera à réévaluer par la suite.

## **AUTRES SUJETS**

M<sup>me</sup> Simard suggère d'inviter une personne de la direction de la sanction ou de celle de l'évaluation du MEQ, aux rencontres du Comité, et de rétablir un lien de collaboration. Différents sujets d'échange sont proposés : évaluation des apprentissages, modération, recherche, triangulation, plateforme de gestion des épreuves numériques, etc. L'équipe BIM formulera une nouvelle invitation aux instances concernées.

### **7. PROCHAINES RENCONTRES DU COMITÉ : 25 JANVIER 2024 (TEAMS) ET 16 MAI 2024 (EN PRÉSENTIEL, LIEU À DÉTERMINER)**

M<sup>me</sup> Ledoux rappelle les dates des prochaines rencontres, soit le 25 janvier 2024, en après-midi, en format Teams, ainsi que le 16 mai 2024, en présentiel. Elle précise qu'il sera toujours possible de participer en mode hybride.

M<sup>mes</sup> Simard et Ledoux remercient les membres du Comité pour leur participation et leur collaboration, avant de leur souhaiter une bonne année scolaire et de clore la rencontre.