



## 103<sup>e</sup> rencontre du Comité national de concertation BIM

### COMPTE RENDU

---

Réunion Teams tenue le 26 janvier 2024, de 9 h à 12 h

#### Sont présents :

M <sup>me</sup> Marie-Josée Bouchard	CSS de la Capitale Région de Québec–Chaudière–Appalaches
M <sup>me</sup> Michèle Drapeau	Directrice Élaboration de contenus et solutions pédagogiques GRICS
M <sup>me</sup> Valérie Gagné	CSS de la Pointe-de-l'Île Région de Montréal
M <sup>me</sup> Dany Grégoire	CSS des Hauts-Cantons Régions de l'Estrie et de la Montérégie
M <sup>me</sup> Marie Hamel	CSS du Littoral Région de la Côte-Nord
M <sup>me</sup> Mélanie Luneau	Directrice adjointe Élaboration de contenus et solutions pédagogiques GRICS
M <sup>me</sup> Michelle Moreau	CSS des Chênes Région de la Mauricie–Centre-du-Québec
M <sup>me</sup> Julie Murray Secrétaire du Comité	Cheffe d'équipe BIM-FGJ Conseillère en évaluation, français langue d'enseignement Élaboration de contenus et solutions pédagogiques GRICS
M. Jean-Michel Panet	CSS de Laval Région de Laval–Laurentides–Lanaudière
M <sup>me</sup> Amélie Picard	CSS des Phares Région du Bas-Saint-Laurent–Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine
M <sup>me</sup> Stéphanie Piché	CSS des Hauts-Bois-de-l'Outaouais Région de l'Outaouais
M <sup>me</sup> Chantale Simard Présidente du Comité	CSS du Pays-des-Bleuets Région du Saguenay–Lac-Saint-Jean

#### Est absente :

M <sup>me</sup> Bianca Tremblay	CSS de la Baie-James Région de l'Abitibi-Témiscamingue–Nord-du-Québec
---------------------------------	--

## ACCUEIL DES PARTICIPANTS ET TOUR DE TABLE

Mesdames Michèle Drapeau et Chantale Simard souhaitent la bienvenue à tous les représentants participant à cette rencontre virtuelle du Comité. M<sup>me</sup> Drapeau présente M<sup>me</sup> Mélanie Luneau qui occupe maintenant le poste de directrice adjointe et informe le Comité que M<sup>me</sup> Julie Murray a été nouvellement nommée cheffe d'équipe pour l'équipe BIM-FGJ. M<sup>me</sup> Drapeau annonce aussi le départ à la retraite de M. Stéphane Lessard et l'arrivée de M<sup>me</sup> Anny-Claude Guénette, conseillère en évaluation en français, langue d'enseignement au primaire. Elle souligne également l'arrivée de nouvelles représentantes au comité, M<sup>me</sup> Marie Hamel pour la région de la Côte-Nord et M<sup>me</sup> Stéphanie Piché pour la région de l'Outaouais. Les participants sont invités à se présenter, M<sup>me</sup> Simard anime le tour de table.

Lors du tour de table, M<sup>me</sup> Marie Hamel se dit heureuse de se joindre au Comité et nomme l'importance de promouvoir l'évaluation autrement dans les milieux. Ses propos sont partagés par M<sup>me</sup> Valérie Gagné qui précise l'importance de l'évaluation en cours d'apprentissage.

## PRÉSENTATION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA PRÉSENTE RENCONTRE

M<sup>me</sup> Simard présente l'ordre du jour. L'ordre du jour est adopté par l'ensemble des représentants du Comité.

1. Adoption de l'ordre du jour **[doc.1]**  
  Approbation du compte rendu du 21 septembre 2023 **[doc.2]** et suivis
2. Diffusion 2024
  - Liste des épreuves confidentielles disponibles en 2023-2024 **[doc. 3]**
  - Nouvelles épreuves confidentielles : diffusion de janvier 2024
3. Plan de travail 2023-2024 (épreuves et tâches) **[doc.4]**
  - Projets, équipes d'élaboration et de validation, calendrier : état des lieux
  - Besoins à combler (validations)
  - Procédures pour activer les courriels de nouveautés (ajout)
4. Perspectives pour le plan de travail 2024-2025
  - Portrait des priorités et des besoins (sondage) **[doc.5]**
  - Proposition de plan de travail 2024-2025
5. Présentation des recommandations du Comité réflexif (dossier éthique) **[doc.6]**
6. Accès aux directions d'établissement aux épreuves
7. Promotion des tâches
8. Échange et partage en lien avec l'évaluation
9. Date de la prochaine rencontre du Comité, à Montréal : 16 mai 2024

## APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 21 SEPTEMBRE 2023 [DOC.2] ET SUIVIS

M<sup>me</sup> Julie Murray présente le compte rendu de la rencontre du 21 septembre 2023. Dans l'ensemble, le compte rendu est jugé conforme et il est accepté par les représentants du Comité.

Lors de la lecture du compte rendu, M<sup>me</sup> Murray mentionne qu'à la suite du retour des savoirs essentiels dans les évaluations de fin d'année, les équipes feront preuve de souplesse lors des mises à l'essai des épreuves, en les adaptant à la situation actuelle. Toutefois, les épreuves seront diffusées dans leur intégralité en janvier 2025.

## **2. DIFFUSION 2024**

### **LISTE DES ÉPREUVES CONFIDENTIELLES DISPONIBLES EN 2023-2024 [DOC. 3]**

M<sup>me</sup> Murray présente le document 3, *Liste des épreuves confidentielles disponibles en 2023-2024*. On y retrouve les épreuves confidentielles du primaire et du secondaire ainsi que les épreuves de juin 2024, diffusées dans la dernière semaine du mois de janvier. Elle informe le Comité que le document sera rendu disponible sur le site BIM après les diffusions.

### **NOUVELLES ÉPREUVES CONFIDENTIELLES : DIFFUSION DE JANVIER 2024**

M<sup>me</sup> Murray aborde le point simultanément avec le précédent.

## **3. PLAN DE TRAVAIL 2023-2024 (ÉPREUVES ET TÂCHES) [DOC.4]**

### **PROJETS, ÉQUIPES D'ÉLABORATION ET DE VALIDATION, CALENDRIER : ÉTAT DES LIEUX**

M<sup>me</sup> Murray présente l'état d'avancement des travaux à partir du document 4, *Plan de travail 2023-2024 (épreuves et tâches)*. Un retour sur les tâches publiées en 2023 est d'abord effectué. M<sup>me</sup> Luneau ajoute qu'une tâche en anglais, langue seconde prévue au plan de travail 2022-2023 sera diffusée en février 2024. Ensuite, en ce qui concerne le plan de travail actuel, M<sup>me</sup> Murray mentionne qu'un suivi en lien avec la grève a été fait auprès des équipes de travail pour la suite de l'avancement des travaux. Des ajustements dans le processus d'élaboration seront parfois nécessaires. Les solutions seront analysées selon chacun des projets. M<sup>me</sup> Murray profite de la présentation du plan de travail pour rappeler la distinction entre une épreuve et une tâche. M<sup>me</sup> Simard revient sur l'origine de l'ajout des tâches au plan de travail et réitère l'importance de les faire connaître au personnel enseignant. Les membres du Comité appuient ses propos.

### **BESOINS À COMBLER (VALIDATIONS)**

M<sup>me</sup> Murray fait part des besoins d'équipes pour la validation d'une tâche de 6<sup>e</sup> année et d'une épreuve de 5<sup>e</sup> année en français, langue d'enseignement au primaire et d'une tâche de 2<sup>e</sup> secondaire en français, langue d'enseignement. M<sup>me</sup> Amélie Picard mentionne qu'elle a une ressource qui souhaite collaborer à un de ces projets et qu'elle la mettra en contact avec M<sup>me</sup> Murray. Une version mise à jour du plan de travail 2023-2024 sera envoyée au Comité au cours des deux prochaines semaines pour diffusion régionale.

### **PROCÉDURE POUR ACTIVER LES COURRIELS DE NOUVEAUTÉS (AJOUT)**

M<sup>me</sup> Murray présente le document contenant la procédure pour activer les courriels de nouveautés du lundi. Elle mentionne que le document sera déposé dans la section *Documentation* du site BIM. Afin de publiciser l'information, une nouvelle sera diffusée sur le site d'information BIM et un courriel sera envoyé aux membres du Comité pour diffusion aux directions des services éducatifs des différentes régions afin que la procédure soit transmise au personnel enseignant dans les prochaines semaines.

## **4. PERSPECTIVES POUR LE PLAN DE TRAVAIL 2024-2025**

### **PORTRAIT DES PRIORITÉS ET DES BESOINS (SONDAGE) [DOC.5]**

M<sup>me</sup> Drapeau rappelle les questionnements du Comité qui ont mené à la diffusion du sondage concernant les besoins en épreuves confidentielles dans le réseau. Elle explique aussi qu'en raison des modifications apportées dans les fonctionnalités de l'outil de sondage, les 25 réponses reçues sur une possibilité de 60 sont anonymes. La représentativité des résultats par rapport aux besoins à travers la province est donc incertaine. M<sup>me</sup> Drapeau mentionne l'importance d'interpréter les résultats avec prudence. M<sup>me</sup> Murray présente les résultats à partir du document 5 *Sondage Présentation des résultats*.

Une discussion a lieu en ce qui a trait aux réponses reçues ainsi qu'aux résultats. M. Jean-Michel Panet mentionne que la région Laval-Laurentides-Lanaudière est préoccupée par la valorisation du contenu sur le site. Certains membres de cette région désirent plus de contenus disponibles aux enseignants, ce qui permettrait d'optimiser l'utilisation des contenus développés. Cela va dans le sens des résultats obtenus au sondage. M<sup>me</sup> Simard continue en évoquant qu'il est difficile toutefois de généraliser les résultats à l'ensemble des régions puisqu'il est impossible d'obtenir l'origine des réponses. Elle souligne l'importance de connaître les réels besoins de chaque région. À cet égard, M<sup>me</sup> Gagné propose de refaire le sondage en le contextualisant davantage, en précisant l'utilité des données et qui doit y répondre. Elle propose aussi de diffuser le sondage au retour de la semaine de relâche afin d'en discuter à la prochaine rencontre de mai. Ses propositions sont accueillies favorablement par les membres du Comité. Une nouvelle version du sondage sera donc diffusée au cours du mois de mars 2024 et les résultats seront examinés à la rencontre de mai.

### **PROPOSITION DE PLAN DE TRAVAIL 2024-2025**

M<sup>me</sup> Luneau présente les perspectives du plan de travail à partir de tableaux. Elle questionne les membres concernant les besoins en renouvellement et en ajout d'épreuves et de tâches. Il est mentionné qu'un plus grand nombre de tâches seraient nécessaires au primaire pour les élèves des 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles. M<sup>me</sup> Gagné et M. Panet ajoutent qu'ils aimeraient discuter avec leurs équipes avant de se prononcer. M<sup>me</sup> Drapeau propose de sonder les besoins en nouvelles épreuves en les ajoutant au plan de travail et de conserver un plan de travail ouvert afin de permettre aux organismes de s'inscrire dans des mandats répondant à leurs besoins.

## **5. PRÉSENTATION DES RECOMMANDATIONS DU COMITÉ RÉFLEXIF (DOSSIER ÉTHIQUE) [DOC.6]**

M<sup>me</sup> Luneau explique le contexte de la rencontre du Comité réflexif, puis présente le document résumant l'ensemble des recommandations du Comité. M<sup>me</sup> Simard mentionne la qualité du travail effectué par le Comité et que les recommandations proposées guideront les équipes lors des élaborations. M<sup>me</sup> Hamel rappelle qu'il faut tenir compte du contexte des régions éloignées dans le choix des thématiques. M<sup>me</sup> Simard ajoute que si ce n'est pas une épreuve certificative, un contexte différent peut aussi être positif et amener les élèves à s'ouvrir à la nouveauté. M<sup>me</sup> Gagné rappelle que les biais culturels peuvent rendre les épreuves difficiles pour les élèves. M<sup>me</sup> Luneau revient sur les épreuves retirées actuellement en lien avec des enjeux éthiques. L'équipe BIM débutera par cette liste pour évaluer les efforts requis pour retravailler ces épreuves. M<sup>me</sup> Drapeau mentionne que si une autre épreuve portait préjudice, elle serait retirée et le Comité en serait informé. Elle termine le point en proposant de revenir en mai avec un plan d'action pour la suite.

## **6. ACCÈS AUX DIRECTIONS D'ÉTABLISSEMENT AUX ÉPREUVES**

M<sup>me</sup> Luneau explique l'évolution de cette demande du Comité. Un projet pilote est en cours, en collaboration avec les Centres de services scolaires du Pays-des-Bleuets et de la Capitale, afin de tester la fonctionnalité.

Des discussions ont cours quant au type d'accès à offrir aux directions d'écoles. On convient d'offrir le même accès que celui des enseignants. M<sup>me</sup> Drapeau rappelle qu'il y a possibilité de donner un accès autre à une personne en particulier, si le besoin se fait sentir dans un organisme. La proposition convient à l'ensemble des membres du Comité.

## **7. PROMOTION DES TÂCHES**

M<sup>me</sup> Drapeau rappelle que, lors de la rencontre de septembre, le Comité a fait valoir sa volonté de promouvoir les tâches auprès des enseignants de leurs organismes. Elle questionne les membres afin de connaître les différentes initiatives prises par les milieux pour en faire la promotion. M<sup>me</sup> Simard mentionne qu'une vidéo explicative a été créée dans son centre de services afin d'expliquer ce que sont les tâches au personnel enseignant. Cette vidéo semble bien appréciée.

M<sup>me</sup> Murray explique que l'équipe BIM vise la promotion des tâches à travers le réseau. D'abord, un court texte explicatif incluant un lien vers le site a été inséré dans une infolettre GRICS envoyée au personnel enseignant abonné. Un comité de travail sera créé au sein de l'équipe BIM pour travailler à la création d'une vidéo promotionnelle qui sera diffusée sur le site à la rentrée scolaire 2024-2025. Il est aussi suggéré que la distinction entre épreuves et tâches soit précisée dans la vidéo.

## **8. ÉCHANGE ET PARTAGE EN LIEN AVEC L'ÉVALUATION**

M<sup>me</sup> Hamel propose la création d'une équipe Teams pour le Comité. Elle précise que cela permettrait la collaboration entre les rencontres, pourrait servir à travailler l'ordre du jour en équipe et à y déposer les documents nécessaires à la rencontre. Cela permettrait aussi de réduire le nombre de courriels. Tous les membres du Comité appuient la proposition. On convient que les remplaçants aux rencontres seraient ajoutés à l'équipe Teams, au besoin. Le Comité laisse aussi la place à des ajustements au fil du temps.

## **9. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE DU COMITÉ, À MONTRÉAL : 16 MAI 2024**

M<sup>me</sup> Simard lance l'invitation aux membres du Comité à se présenter dans les bureaux de la GRICS lors de la rencontre du 16 mai, bien que celle-ci soit offerte en mode hybride. M<sup>me</sup> Drapeau ajoute qu'il sera possible de les accueillir dans les nouveaux bureaux. Elle rappelle aussi que la GRICS assume les frais de déplacement reliés à la rencontre et mentionne que les procédures relatives au remboursement de ces frais leur seront acheminées. Compte tenu du nombre de nouveaux représentants au Comité, on convient de revenir, lors de la prochaine rencontre, sur le rôle de ceux-ci.

Mesdames Simard, Drapeau et Luneau remercient les membres du Comité pour leur participation et leur collaboration.