

Réunion Teams tenue le 29 septembre 2022, à 9 h

**Sont présents :**

M <sup>me</sup> Marie-Josée Bouchard	CSS de la Capitale Région de Québec–Chaudière–Appalaches
M <sup>me</sup> Julie Chantigny	CSS des Draveurs Région de l'Outaouais
M <sup>me</sup> Michèle Drapeau	Directrice des services en innovation pédagogique et centres d'expertise GRICS
M <sup>me</sup> Valérie Gagné	CSS de la Pointe-de-l'Île Région de Montréal
M <sup>me</sup> Dany Grégoire	CSS des Hauts-Cantons Région de l'Estrie
M <sup>me</sup> Sophie Houle	CSS du Chemin-du-Roy Région de la Mauricie–Centre-du-Québec
M <sup>me</sup> Karine Labelle	CSS Marie-Victorin Région de la Montérégie
M <sup>me</sup> Mélanie Ledoux	Directrice adjointe des services en innovation pédagogique et centres d'expertise GRICS
M. Stéphane Lessard Secrétaire du Comité	Conseiller et analyste en appui et en développement, services en innovation pédagogique et centres d'expertise GRICS
M <sup>me</sup> Geneviève Marcoux	CSS de Laval Région de Laval–Laurentides–Lanaudière
M. David Ouellet en remplacement de M <sup>me</sup> Caroline Dufour	CSS de Kamouraska–Rivière-du-Loup Région du Bas-Saint-Laurent–Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine
M <sup>me</sup> Chantale Simard Présidente du Comité	CSS du Pays-des-Bleuets Région du Saguenay–Lac-Saint-Jean
M <sup>me</sup> Bianca Tremblay	CSS de la Baie-James Région de l'Abitibi-Témiscamingue–Nord-du-Québec

**Est absent :**

M. Éric Faguy	CSS de la Moyenne-Côte-Nord Région de la Côte-Nord
---------------	---

M<sup>me</sup> Chantale Simard, M<sup>me</sup> Michèle Drapeau et M<sup>me</sup> Mélanie Ledoux souhaitent la bienvenue à tous les représentants participant à cette rencontre virtuelle du Comité. Le Comité accueille la nouvelle représentante de la région de Montréal, M<sup>me</sup> Valérie Gagné, du CSS de la Pointe-de-l'Île, de même que M. David Ouellet du CSS de Kamouraska-Rivière-du-Loup, remplaçant de M<sup>me</sup> Caroline Dufour, représentante de la région du Bas-Saint-Laurent-Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine. M<sup>me</sup> Ledoux annonce l'arrivée d'un conseiller et analyste en appui et en développement dans l'équipe BIM, M. Stéphane Lessard. Ce dernier assistera aux rencontres du présent Comité. Elle informe le Comité que M. Steven Jansma, conseiller BIM, occupera désormais le rôle de chef d'équipe à la FGJ. M<sup>me</sup> Ledoux informe par ailleurs le Comité de la retraite de M<sup>me</sup> Jacqueline Noël, conseillère BIM responsable du français, langue d'enseignement, dont le poste sera désormais occupé par M<sup>me</sup> Julie Murray, qui se joindra incessamment à l'équipe BIM.

## **1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR [DOC. 1]**

M<sup>me</sup> Simard présente l'ordre du jour. L'ordre du jour est adopté par l'ensemble des membres du Comité.

1. Adoption de l'ordre du jour [doc. 1]
  - Approbation du compte rendu du 12 mai 2022 [doc. 2] et suivis
2. Plan de travail 2021-2022 (épreuves et tâches) [doc. 3]
  - Diffusions 2021-2022
    - Exemple d'une tâche d'Histoire du Québec et du Canada
  - Diffusions à venir (janvier et mars 2022)
  - Apprentissages à prioriser en 2021-2022 reconduits en 2022-2023
3. Plan de travail 2022-2023 (épreuves et tâches) [doc. 4]
  - Manifestations d'intérêt, projets confirmés, projets à combler
4. Levée et prolongation du statut de confidentialité d'épreuves, automne 2022 [doc. 5]
5. Échange et partage en lien avec l'évaluation
  - Éditeur d'équations mathématiques (MathType, O365)
  - Autres sujets
6. Prochaines rencontres du Comité : 26 janvier 2023 et 11 mai 2023

## **APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 12 MAI 2022 [DOC. 2] ET SUIVIS**

M<sup>me</sup> Ledoux présente le compte rendu de la rencontre du 12 mai 2022. Dans l'ensemble, le compte rendu est jugé conforme et il est accepté par les membres du Comité.

## **2. PLAN DE TRAVAIL 2021-2022 (ÉPREUVES ET TÂCHES) [DOC. 3]**

### **DIFFUSIONS 2021-2022**

M<sup>me</sup> Ledoux présente le plan de travail 2021-2022. Elle rappelle qu'il s'agit d'une nouvelle présentation du plan de travail, à l'image de celle remise à la rencontre de mai, offrant un plus haut niveau de détail (information quant aux pistes associées à la triangulation et à l'utilisation d'outils numériques, au statut d'avancement, etc.). M<sup>me</sup> Ledoux demande aux représentants s'ils ont eu écho de rétroactions ou de commentaires relativement aux nouvelles tâches déposées. Elle rappelle que le processus d'élaboration n'inclut pas de mise à l'essai obligatoire pour les tâches, à la différence des épreuves. Pour cette raison, les rétroactions des milieux sont les bienvenues, en vue d'améliorer ces dernières. Les membres du Comité indiquent avoir reçu peu de commentaires. M<sup>me</sup> Simard souligne l'importance de promouvoir un mécanisme de rétroaction. Dans le but de recevoir des rétroactions, M<sup>me</sup> Simard propose de concevoir un sondage BIM qui pourrait être acheminé dans les milieux.

## **EXEMPLE D'UNE TÂCHE D'HISTOIRE DU QUÉBEC ET DU CANADA**

M<sup>me</sup> Claire Soucy, conseillère en évaluation en univers social au sein de l'équipe BIM, présente une tâche de 4<sup>e</sup> secondaire en Histoire du Québec et du Canada : *La formation du régime fédéral canadien (1840-1896)*. La tâche met l'accent sur la triangulation et est composée de quatre tâches indépendantes. De plus, une compétence transversale a été retenue et un volumineux dossier documentaire peut être utilisé en tout ou en partie, selon les besoins des enseignants. Cette tâche a été déposée le 10 septembre dernier; elle peut être utilisée depuis le début de l'année scolaire.

## **DIFFUSIONS À VENIR (JANVIER ET MARS 2023)**

M<sup>me</sup> Ledoux rappelle que les nouvelles épreuves pour la fin d'année scolaire seront diffusées à la fin du mois de janvier 2023. Elle apporte des précisions sur la nouvelle épreuve de Mathématique de 2<sup>e</sup> secondaire élaborée selon le Référentiel en intervention mathématique. Cette dernière, qui aurait aussi pu être versée dans la banque de tâches, revêt un format particulier; les milieux sont invités à s'approprier ce modèle en vue de confirmer leur choix pour la fin d'année. Une note quant à cette particularité sera ajoutée au Guide de l'enseignant. Outre cette situation, le Comité convient de la nécessité de s'approprier et de valider les choix de chaque épreuve retenue pour la fin d'année.

## **APPRENTISSAGES À PRIORISER EN 2021-2022 RECONDUITS EN 2022-2023**

Il est convenu par le Comité de reconduire les documents d'accompagnement précisant les apprentissages à prioriser, et ce, pour les nouvelles épreuves qui seront diffusées en 2023 seulement, selon le modèle proposé par l'équipe BIM l'an dernier.

### **3. PLAN DE TRAVAIL 2022-2023 (ÉPREUVES ET TÂCHES) [DOC. 4]**

#### **MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT, PROJETS CONFIRMÉS, PROJETS À COMBLER**

M<sup>me</sup> Ledoux présente le plan de travail et précise que ce dernier est toujours en évolution, car des propositions sont toujours en provenance des milieux. Les priorités établies par le Comité qui demeurent à combler sont identifiées. Le Comité appuie une relance du plan de travail par leur entremise.

M<sup>me</sup> Ledoux explique que le contexte des dernières années (pandémie et pénurie de main-d'œuvre) se reflète dans un nombre de projets à la baisse. Une discussion suit au sujet de la pénurie de main-d'œuvre dans les milieux scolaires. La présidente, M<sup>me</sup> Simard, souligne que l'élaboration d'épreuves est très formatrice pour les participants. M<sup>me</sup> Ledoux ajoute que la validation demeure une option possible et intéressante pour les CSS qui sont limités dans leurs effectifs, cette étape du processus ne requérant qu'une journée de libération.

### **4. LEVÉE ET PROLONGATION DU STATUT DE CONFIDENTIALITÉ D'ÉPREUVES, AUTOMNE 2022 [DOC. 5]**

M<sup>me</sup> Ledoux rappelle que, l'an passé, le Comité a convenu de prolonger la durée de confidentialité de bon nombre d'épreuves, le nombre d'épreuves élaborées étant limité et leur renouvellement au ralenti, pour le moment.

M<sup>me</sup> Ledoux présente le document *Épreuves confidentielles disponibles* pour le primaire et le secondaire et fournit des précisions.

Le Comité est consulté et prend des décisions pour chacune des épreuves pour lesquelles une levée de confidentialité était prévue pour l'automne 2022. De manière générale, le Comité convient de conserver deux épreuves confidentielles en banque, pour chaque discipline et niveau, lorsque possible.

M<sup>me</sup> Ledoux rappelle que, comme à l'habitude, un communiqué sera envoyé aux responsables BIM-FGJ de chaque CSS afin de les informer des épreuves pour lesquelles le statut de confidentialité sera levé à l'automne. Il est rappelé que chaque organisme scolaire peut choisir, à sa discrétion, le délai de rétention d'une épreuve dont le statut de confidentialité a été levé.

M<sup>me</sup> Ledoux fait un retour sur une épreuve confidentielle d'anglais, langue seconde, pour laquelle l'équipe BIM a reçu deux rétroactions provenant de deux CSS au sujet de la thématique jugée délicate. L'équipe BIM est très sensible à ces rétroactions et la situation est prise au sérieux. Considérant la nature des commentaires reçus, cette épreuve a été retirée du site BIM pour révision (une note indique la raison du retrait sur le site). Il est à noter qu'une nouvelle épreuve de ce même niveau sera diffusée en janvier 2023. Des travaux de réflexion et de développement sont également prévus cet automne au sein de l'équipe BIM afin de revoir le développement des outils (choix des sujets, biais, inclusion, diversité, conception universelle des apprentissages, etc.), de s'outiller et de prendre des décisions éclairées pour l'élaboration des prochaines épreuves. De plus, l'ensemble des contenus BIM sera revu au regard de la nature des sujets et du traitement de ces derniers, en contexte d'évaluation qui diffère de celui de l'enseignement-apprentissage.

Le Comité appuie ces actions proactives et juge qu'il n'y a pas lieu de prévoir d'autres actions à ce moment-ci.

## **5. ÉCHANGE ET PARTAGE EN LIEN AVEC L'ÉVALUATION**

### **ÉDITEUR D'ÉQUATIONS MATHÉMATIQUES (MATHTYPE, O365)**

M<sup>me</sup> Drapeau procède à un rappel de l'historique de ce dossier. En mai dernier, le Comité avait exprimé la nécessité d'utiliser un outil gratuit pour informatiser les épreuves BIM et permettre leur utilisation et leur modification par le réseau, ce que l'outil MathType ne permet plus depuis quelque temps. Elle revient sur un sondage effectué auprès du réseau (utilisation de MathType ou de Word Office 365 par les conseillers pédagogiques et les enseignants). Elle explique l'expérimentation réalisée à l'interne et précise que l'utilisation de Word permet d'observer des différences qui semblent contournables et que des solutions devront être trouvées aux problèmes rencontrés.

En guise de solution à l'impasse associée à l'utilisation d'un éditeur d'équations mathématiques qui n'est pas gratuit (MathType) et aux besoins exprimés par le Comité, M<sup>me</sup> Drapeau propose que les nouvelles élaborations nécessitant l'utilisation d'équations mathématiques, lesquelles débuteraient cet automne, soient réalisées avec l'éditeur d'équation inclus dans Word (Office 365). Les anciennes épreuves élaborées avec MathType ne seront pas modifiées.

Le Comité, de façon unanime, est d'accord avec la proposition avec M<sup>me</sup> Drapeau.

### **AUTRES SUJETS**

Le Comité ayant plus de 30 ans d'existence, M<sup>me</sup> Drapeau propose de souligner sa 100<sup>e</sup> rencontre, qui aura lieu en 2022-2023. Pour ce faire, elle propose de profiter de la rencontre du 11 mai prochain, laquelle aura lieu en présentiel à la GRICS. Le Comité est d'accord avec cette proposition.

M<sup>me</sup> Drapeau relate plusieurs réalisations et chantiers de travail du Comité au fil des années (situations complexes, Trousse pour l'évaluation des compétences, banque d'épreuves confidentielles, banque de tâches, etc.). Elle souligne l'importance de l'étroite collaboration entre les représentants régionaux et l'équipe BIM. La collaboration et la communication ont permis de s'assurer d'une offre d'outils d'évaluation alignés sur les besoins et les priorités du réseau et de répondre de manière concertée aux réalités changeantes et aux situations plus critiques.

Dans une perspective d'amélioration, elle propose au Comité un temps d'arrêt pour remplir un sondage afin de voir s'il y a des éléments à revoir, à ajuster ou à prévoir en lien avec la participation au Comité. Cette proposition est accueillie favorablement par le Comité. M<sup>me</sup> Drapeau ajoute que les membres du Comité recevront un sondage au cours des prochaines semaines et qu'un retour sur les réponses reçues sera prévu à la rencontre de janvier 2023.

Des échanges ont lieu au sujet de la collaboration du Comité. Plusieurs représentants soulignent combien les travaux sont facilités par les documents remis (plan de travail, comptes rendus, consultations, etc.) de même que par les communications clés en main à remettre aux CSS de leur région. L'accueil des nouveaux représentants est mentionné. L'étroite collaboration entre l'équipe BIM et les représentants est saluée. Il est suggéré de créer une équipe Teams pour permettre de centraliser les documents collaboratifs des rencontres. Cette suggestion est notée.

## **6. PROCHAINES RENCONTRES DU COMITÉ : 26 JANVIER 2023 ET 11 MAI 2023**

M<sup>me</sup> Simard, M<sup>me</sup> Drapeau et M<sup>me</sup> Ledoux remercient les membres du Comité pour leur participation et leur collaboration. M<sup>me</sup> Drapeau profite de cette occasion pour saluer la participation active au fil des dernières années de M<sup>me</sup> Chantigny, dont c'est la dernière participation au Comité.