

DISTINCTION ENTRE MODIFICATION MAJEURE ET MODIFICATION MINEURE

Voici comment distinguer les modifications majeures et mineures apportées aux épreuves.

Une **modification majeure (maj.)** est définie comme une correction pouvant avoir un impact sur le résultat de l'élève si elle n'est pas apportée.

Exemples : Ajout d'un élément de réponse dans le corrigé, modification d'une tâche, ajout d'une annexe utile pour la tâche, modification d'un élément d'observation, etc.

Une **modification mineure (min.)** est une correction apportée à l'épreuve qui n'a pas d'incidence sur le résultat de l'élève.

Exemples : mise en page, rectification orthographique, norme typographique, etc.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à communiquer avec l'équipe BIM à bim@grics.ca.

Légende

Type d'épreuve

E = Épreuve d'évaluation de la participation
 P = Épreuve pratique
 T = Épreuve de connaissances pratiques

Action

A = Épreuve ajoutée
 R = Épreuve révisée (maj. ou min.)
 D = Épreuve retirée ou abandonnée

ASSISTANCE À LA PERSONNE EN ÉTABLISSEMENT ET À DOMICILE / DEP 5358

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
251-734 B	Besoins de la clientèle atteinte de maladies et d'incapacités physiques Épreuve de nouveau accessible	T	R min.
251-824 C	Soins liés à la réalité clinique de la clientèle Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares Fiche de travail n° 1 : correction d'une coquille liée au nommage de la personne	P	R min.

ASSISTANCE TECHNIQUE EN PHARMACIE / DEP 5394

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
246-244.A	Outils numériques en pharmacie Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares Volet 2 Fichier ordonnances médicales.docx : ajout d'une date de naissance dans les ordonnances	P	R min.
246-292 A	Interactions en contexte professionnel Rétroaction : BIM-FP Fiche travail 1: modification apportée à un élément et correction apportée à la mise en page	E	R min.

ASSISTANCE TECHNIQUE EN PHARMACIE / DEP 5394

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
246-304 A	<p>Médicaments parentéraux et indications thérapeutiques</p> <p>Rétroaction : Centres de services scolaires des Chênes et des Grandes-Seigneuries</p> <p>Cahier du candidat : correction de coquilles liées au nommage des médicaments des questions 3 et 10 et modification apportée au titre de civilité des questions 6 et 7</p> <p>Cahier des annexes : correction de coquilles liées au nommage des médicaments (Annexes I et III) et modification des informations liées à la personne (Annexe II)</p> <p>Clé de notation : correction de coquilles liées au nommage des médicaments aux réponses des questions 3, 5, 7 et 10, et modification apportée aux réponses de la question 6B)</p>	T	R min.
246-363 A	<p>Maintien et contrôle des stocks</p> <p>Origine : Centre de services scolaire des Patriotes</p>	P	A
246-363 A	<p>Maintien et contrôle des stocks</p> <p>Rétroaction : BIM-FP</p> <p>Cahier candidat volet 1 : modification apportée à l'étape 1 et correction de coquille</p> <p>Cahier d'évaluation : correction apportée à la mise en page</p>	P	R maj.
246-438 A	<p>Intégration au milieu de travail en pharmacie d'établissement de santé</p> <p>Origine : BIM-FP</p> <p>Validation : Centre de services scolaire des Samares</p>	E	A
246-448 A	<p>Intégration au milieu de travail en pharmacie communautaire</p> <p>Origine : BIM FP</p> <p>Validation : Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy</p>	E	A

COMPTABILITÉ (MISE À JOUR 2020) / DEP 5231

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
461-034 A	<p>Tableaux et graphiques</p> <p>Centre de services scolaires des Phares</p> <p>Cahier du candidat : ajout d'une note à la tâche 2 et modification apportée à la tâche 3</p> <p>Fichier Excel Budget et Cahier des annexes : retrait des formats (monétaire, séparateur et ajustement automatique) des cellules à la tâche 1</p>	P	R maj.
461-165 A	<p>Efficience</p> <p>Rétroaction : Centre de services scolaire des Phares</p> <p>Cahier des annexes : correction de coquilles à l'Annexe II</p> <p>Ajout du profil de l'entreprise</p>	P	R min.

HORTICULTURE ET JARDINERIE / DEP 5390

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
205-594 A	<p>Aménagement et entretien d'un mur végétalisé intérieur ou d'une mosaïculture</p> <p>Origine : Centre de services scolaire de la Vallée-des-Tisserands</p>	P	A

Plomberie-Chauffage / DEP 5333

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
307-581 A	Recherche d'emploi Rétroaction : BIM-FP Grille d'évaluation : correction d'une coquille au critère 2.2	E	R min.

Production horticole / DEP 5348

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
203-851 A	Cheminement professionnel Origine : Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe	E	A
203-863 A	Intégration au milieu de travail Origine : Centre de services scolaire de Saint-Hyacinthe	E	A

RETRAÎTEMENT DES DISPOSITIFS / DEP 5380

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
252-672 A	Collaboration au travail Origine : Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys	T – Volet 1 P – Volet 2	A

Santé, assistance et soins infirmiers (Mise à jour 2021) / DEP 5325

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
252-424 A	Procédés de soins et systèmes nerveux et sensoriel Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares Clé de notation : ajout d'une information manquante à la réponse de la question 7	T	R min.
252-393 B	Procédés de soins et système musculosquelettique Rétroaction : Centre de services scolaire du Val-des-Cerfs Cahier du candidat : correction apportée au numéro du critère à la question 4	T	R maj.
252-562 A	Soins aux enfants, aux adolescentes et adolescents Rétroaction : Centre de services scolaire du Val-des-Cerfs Modifications apportées dans l'ensemble des documents	P	R maj.
251-572 A	Premiers secours Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares Guide : modification de la durée de l'épreuve Cahier d'évaluation : modification de la durée de l'épreuve Cahier du candidat : modification de la durée de l'épreuve	P	R maj.

Secrétariat / DEP 5357

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
460-666 D	Rédaction de textes en anglais Rétroaction : Centre de services scolaire de l'Estuaire Cahier du candidat : ajout d'une précision liée aux styles de lettre Clé de notation : modifications apportées aux styles de lettres	P	R min.

SOINS ANIMALIERS / AEP 4223

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
223-035 A	Informations relatives aux animaux Épreuve de nouveau accessible	T	R min.

SOUTIEN AUX SERVICES D'ASSISTANCE EN ÉTABLISSEMENT DE SANTÉ ET DE SERVICES SOCIAUX / AEP 4270

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
270-053 B	Approches relationnelles Origine : Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy	T	A

SOUTIEN INFORMATIQUE / DEP 5385

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
462-328 A	Systèmes d'exploitation Rétroaction : Centres de services scolaires des Affluents et des Appalaches Cahier du candidat (Volet 1) : modification de la durée suggérée de l'épreuve et modification d'une spécification Guide (Volet 1) : modification de la durée suggérée de l'épreuve Cahier d'évaluation : modification de la durée suggérée de l'épreuve Guide (Volet 2) : modification de la durée suggérée de l'épreuve et modification d'une consigne Cahier du candidat (Volet 2) : modification de la durée suggérée de l'épreuve et modification d'une spécification après l'installation	P	R maj.
462-405 A	Appareils mobiles Rétroaction : BIM-FP Grille d'observation, Cahier d'évaluation, Cahier du candidat : correction d'une coquille liée à l'application à utiliser.	P	R min.

MAJOR MODIFICATION VS. MINOR MODIFICATION

A **major modification (maj.)** is defined as a correction that has an impact on the student's results if it is not made. Example: addition of an item to the Correction Key, modification of a task, addition of an Appendix required for the task, a change to an Observable Element, etc.

A **minor modification (min.)** is a correction that has no direct impact on the student's results. Example: instruction deleted, page formatting, spelling, typo error, etc.

If you have questions, do not hesitate to communicate with our BIM team (bim@grics.ca).

Legend

Type of Examination

E = Participation Assessment Evaluation
P = Practical Examination
T = Practical Knowledge Examination

Action

A = Addition
R = Revision (maj. or min.)
D = Withdrawn or Deleted

ACCOUNTING (UPDATED 2020) / DVS 5731

Code and Version	Competency Title and Description	Type of Examination	Action
961-034 A	Tables and Chats Feedback: BIM-FP Appendix Booklet, Correction Key and electronic work file: Budget.xlsx: Modifications made to the months Candidate's Booklet: Addition of instruction to Step 3.2	P	R min.
961-185 B	End-of-Period Tasks Origin: Lester B. Pearson School Board	P	A

HEALTH, ASSISTANCE AND NURSING (UPDATED 2021) / DVS 5825

Code and Version	Competency Title and Description	Type of Examination	Action
752-393 B	Care Procedures and the Musculoskeletal System Feedback: BIM-VT as per Centre de services scolaire du Val-des-Cerfs Candidate's Booklet: Correction of typographical error to Question 5	T	R maj.

INFORMATION TECHNOLOGY SUPPORT / DVS 5885

Code and Version	Competency Title and Description	Type of Examination	Action
962-385 A	Peripherals Origin: Lester B. Pearson School Board	P – Section 1 P – Section 2	A

INFORMATION TECHNOLOGY SUPPORT / DVS 5885

Code and Version	Competency Title and Description	Type of Examination	Action
962-425 A	System Commands and Scripting Language Feedback: Lester B. Pearson School Board Guide – Sections 1 and 2: Addition of permission to use reference sources and materials Candidate's Booklet – Sections 1 and 2: Addition of permission to use reference sources and materials	P – Section 1 P – Section 2	R maj.
962-456 A	Databases Origin: Lester B. Pearson School Board	P	A