

### Distinction entre modification majeure et modification mineure

Voici comment distinguer les modifications majeures et mineures apportées aux épreuves.

Une **modification majeure (maj.)** est définie comme une correction pouvant avoir un impact sur le résultat de l'élève si elle n'est pas apportée.

Exemples : ajout d'un élément de réponse dans le corrigé, modification d'une tâche, ajout d'une annexe utile pour la tâche, modification d'un élément d'observation, etc.

Une **modification mineure (min.)** est une correction apportée à l'épreuve qui n'a pas d'incidence sur le résultat de l'élève.

Exemples : mise en page, rectification orthographique, norme typographique, etc.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à communiquer avec l'équipe BIM à [bim@grics.ca](mailto:bim@grics.ca).

### Légende

#### Type d'épreuve

- E = Épreuve d'évaluation de la participation  
P = Épreuve pratique  
T = Épreuve de connaissances pratiques

#### Action

- A = Épreuve ajoutée  
R = Épreuve révisée (maj. ou min.)  
D = Épreuve retirée temporairement ou abandonnée

### Aménagement de la forêt / DEP 5306

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
229-305 A	<b>Mesurage de bois tronçonnés</b> Rétroaction : Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets Cahier du candidat : modifications apportées aux questions 1 et 7	T	R maj.

### Réfrigération / DEP 5386

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
438-125 A	<b>Maintenance d'un compresseur</b> Origine : Centre de services scolaire des Bois-Francs	P	A

### Retraitement des dispositifs médicaux / DEP 5380

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
252-662 A	<b>Désinfection de dispositifs médicaux</b> Origine : Centre de services scolaire des Mille-Îles	P	A

<b>Référentiel</b>		Retrait des éléments d'observation afin d'uniformiser nos nouvelles réflexions et d'harmoniser nos pratiques professionnelles	
<b>Code et version</b>	<b>Titre de la compétence et description</b>	<b>Type d'épreuve</b>	<b>Action</b>
460-544 A	<b>Service à la clientèle</b> Épreuve retirée temporairement	P, Volet 1 P, Volet 2	D
460-554 A	<b>Gestion documentaire</b> Épreuve retirée temporairement	P	D
460-623 B	<b>Gestion de l'encaisse</b> Épreuve retirée temporairement	P	D
460-613 A	<b>Création de bases de données</b> Rétroaction : Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries Cahier d'évaluation : modification d'éléments d'observation	P	R maj.
460-613 B	<b>Création de bases de données</b> Rétroaction : Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries Cahier d'évaluation : modification d'éléments d'observation	P	R maj.
460-613 D	<b>Création de bases de données</b> Rétroaction : Centre de services scolaire des Grandes-Seigneuries Cahier d'évaluation : modification d'éléments d'observation	P	R maj.
460-644 D	<b>Conception de tableaux et de graphiques</b> Épreuve retirée temporairement	P	D
460-695 A	<b>Suivi de la correspondance</b> Épreuve abandonnée	P	D
460-695 A-1	<b>Suivi de la correspondance</b> Origine : Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys Cette épreuve remplace l'épreuve abandonnée	P	A
460-695 B	<b>Suivi de la correspondance</b> Épreuve abandonnée	P	D
460-695 B-1	<b>Suivi de la correspondance</b> Origine : BIM-FP Cette épreuve remplace l'épreuve abandonnée	P	A
460-714 A	<b>Production de rapports</b> Épreuve retirée temporairement	P	D

## Secrétariat (Évaluation à distance) / DEP 5357

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
460-695 A	<b>Suivi de la correspondance</b> Origine : Centre de services scolaire des Phares	P	A
460-733 A	<b>Coordination de tâches multiples</b> Origine : Centre de services scolaire Kamouraska–Rivière-du-Loup	P	A

## Secrétariat médical / ASP 5374

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
449-333 A	<b>Révision de rapports transcrits par systèmes automatisés</b> Épreuve abandonnée	P	D
449-333 B	<b>Révision de rapports transcrits par systèmes automatisés</b> Épreuve abandonnée	P	D

## Soudage-assemblage / DEP 5382

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
304-875 A	<b>Soudage d'acier (SMAW) – positions verticale et au plafond</b> Origine : Centre de services scolaire des Mille-Îles	P	A

## Soutien informatique / DEP 5385

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
462-418 A	<b>Amorce de la pratique de la profession</b> Rétroaction : Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy Guide, Cahier du candidat et Cahier d'évaluation : modification de deux critères d'évaluation	E	R maj.
462-418 A-2	<b>Amorce de la pratique de la profession</b> Rétroaction : Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy Guide, Cahier du candidat et Cahier d'évaluation : modification de deux critères d'évaluation	E	R maj.
462-464 A	<b>Déploiement de logiciels</b> Origine : Commission scolaire Lester-B.-Pearson Traduction : BIM-FP	P	A

Les épreuves suivantes ont été élaborées par le Centre d'élaboration des moyens d'enseignement du Québec (CEMEQ), à partir des tableaux de spécifications pour l'évaluation, qui ont été conçus par l'équipe BIM. Les épreuves ont été déposées dans GeXamine telles qu'elles ont été reçues.

## Assistance à la personne en résidence privée pour personnes âgées autonomes et semi-autonomes / AEP 4257

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
257-011 A	<b>Métier de préposée et de préposé en résidence privée pour personnes âgées</b> Rétroaction : CEMEQ Mise à jour des documents de l'épreuve	E	R maj.
257-011 B	<b>Métier de préposée et de préposé en résidence privée pour personnes âgées</b> Rétroaction : CEMEQ Mise à jour des documents de l'épreuve	E	R maj.
257-022 A	<b>Moyens d'intervention en lien avec les besoins et les capacités des personnes âgées</b> Rétroaction : CEMEQ Mise à jour des documents de l'épreuve	T	R maj.
257-022 B	<b>Moyens d'intervention en lien avec les besoins et les capacités des personnes âgées</b> Rétroaction : CEMEQ Mise à jour des documents de l'épreuve	T	R maj.
257-055 A	<b>Soins et services d'assistance personnelle liés aux activités de la vie quotidienne</b> Rétroaction : CEMEQ Mise à jour des documents de l'épreuve	P	R maj.
257-055 B	<b>Soins et services d'assistance personnelle liés aux activités de la vie quotidienne</b> Rétroaction : CEMEQ Mise à jour des documents de l'épreuve	P	R maj.
257-061 A	<b>Limites d'intervention pour l'administration de médicaments et de soins invasifs d'assistance liés aux activités de la vie quotidienne</b> Rétroaction : CEMEQ Mise à jour des documents de l'épreuve	T	R maj.

### Ajout du document *Consignes d'impression*

Un document intitulé *Consignes d'impression* a été ajouté à l'ensemble des épreuves du programme mentionné ci-dessous afin de faciliter les impressions des documents.

Dans un souci d'uniformité, ce document sera progressivement intégré à toutes les épreuves de l'ensemble des programmes offerts dans GeXamine au cours des prochains mois.

#### Liste des programme

Retraitement des dispositifs médicaux / DEP 5380

### Major modification vs. Minor modification

A **major modification (maj.)** is defined as a correction that has an impact on the student's results if it is not made. Example: addition of an item to the Correction Key, modification of a task, addition of an Appendix required for the task, a change to an Observable Element, etc.

A **minor modification (min.)** is a correction that has no direct impact on the student's results. Example: instruction deleted, page formatting, spelling, typo error, etc.

If you have questions, do not hesitate to communicate with our BIM team ([bim@grics.ca](mailto:bim@grics.ca)).

### Legend

#### Type of Examination

E = Participation Assessment Evaluation  
P = Practical Examination  
T = Practical Knowledge Examination

#### Action

A = Addition  
R = Revision (maj. or min.)  
D = Withdrawn or Deleted

### Health, Assistance and Nursing (Updated 2021) / DVS 5825

Code and Version	Competency Title and Description	Type of Examination	Action
752-332 A-2	<b>Profession and Training</b> Origin: BIM-VT Administer in Digital Format	E	A

### Secretarial Studies / DVS 5857

<b>Reference Framework</b>	Removal of observation elements to align with current guidelines and to harmonize our practices.
----------------------------	--