

### Distinction entre modification majeure et modification mineure

Voici comment distinguer les modifications majeures et mineures apportées aux épreuves.

Une **modification majeure (maj.)** est définie comme une correction pouvant avoir un impact sur le résultat de l'élève si elle n'est pas apportée.

Exemples : ajout d'un élément de réponse dans le corrigé, modification d'une tâche, ajout d'une annexe utile pour la tâche, modification d'un élément d'observation, etc.

Une **modification mineure (min.)** est une correction apportée à l'épreuve qui n'a pas d'incidence sur le résultat de l'élève.

Exemples : mise en page, rectification orthographique, norme typographique, etc.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à communiquer avec l'équipe BIM à [bim@grics.ca](mailto:bim@grics.ca).

### Légende

#### Type d'épreuve

E = Épreuve d'évaluation de la participation  
P = Épreuve pratique  
T = Épreuve de connaissances pratiques

#### Action

A = Épreuve ajoutée  
R = Épreuve révisée (maj. ou min.)  
D = Épreuve retirée temporairement ou abandonnée

### Assistance technique en pharmacie / DEP 5394

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
246-274 A	<p><b>Infections et contamination</b></p> <p>Rétroaction : BIM-FP</p> <p>Guide (Volet 1) : ajout d'une puce liée aux consignes avant l'épreuve, à la page 3</p> <p>Grille d'observation (Volet 1) : ajout d'une précision (chariot) à deux éléments d'observation du critère 3.1</p> <p>Cahier d'évaluation : mise en page harmonisée selon les gabarits BIM et ajout d'un appel de note (astérisque) aux critères 1.1, 1.2 et 3.1 du volet 1</p>	P – Volet 1 P – Volet 2	R maj.
246-317 A	<p><b>Activités d'assistance liées à la prise en charge de la patiente ou du patient</b></p> <p>Rétroaction : BIM-FP</p> <p>Guide : ajout d'une puce liée aux consignes avant l'épreuve, à la page 3</p> <p>Cahier d'évaluation : ajout d'un appel de note (astérisque) aux critères 2.1, 3.1, 3.2, 3.3 et 4.2</p>	P	R maj.

## Assistance technique en pharmacie / DEP 5394

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
246-325 A	<p><b>Équipement utilisé en pharmacie</b></p> <p>Rétroaction : BIM-FP</p> <p>Guides (Volets 1 et 2) : ajout d'une puce liée aux consignes avant l'épreuve, à la page 3</p> <p>Grille d'observation (Volet 2) : retrait d'un tiret en trop à la page 2</p> <p>Cahier d'évaluation : ajout d'un appel de note (astérisque) aux critères 2.1 et 3.1</p>	P – Volet 1 P – Volet 2	R maj.
246-347 A	<p><b>Traitement d'ordonnances et de requêtes en pharmacie d'établissement de santé</b></p> <p>Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares</p> <p>Annexe I : retrait d'une ordonnance en trop (Risperdal) à la page 1; correction de l'identification du numéro de la chambre à la page 2 et ajout d'une précision à une ordonnance (Zofran) à la page 3</p>	P	R maj.
246-387 A	<p><b>Préparations stériles non dangereuses</b></p> <p>Rétroaction : BIM-FP</p> <p>Guide : ajout d'une puce liée aux consignes avant l'épreuve, à la page 3</p> <p>Cahier d'évaluation : au critère 1.1, ajout d'un appel de note (astérisque) et retrait des sous-éléments d'observation en respect des gabarits BIM</p>	P	R maj.
246-403 A	<p><b>Bilans comparatifs de médicaments</b></p> <p>Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares et BIM-FP</p> <p>Annexe (Candidat) : retrait de l'annexe destinée au candidat et modification de celle-ci en fichier numérique destiné à l'examinateur (<i>Formulaire.docx</i>)</p> <p>Pharmacie PharmEXTRA.docx : modification apportée à la fréquence de l'ordonnance liée à l'oxycodone</p> <p>Profil pharmacologique.docx : correction d'une coquille liée à l'ordonnance 002</p> <p>Cahier du candidat : modification apportée à la consigne liée aux documents de référence</p> <p>Grille d'observation : simplification des formulations affichées à l'ensemble des puces liées à l'élément d'observation du critère 1.1</p> <p>Guide : mise à jour des consignes (ajustements à la liste des fichiers de travail; précisions sur la documentation fournie; modifications de consignes à l'étape 1) et ajout d'un titre manquant (3.2 Pendant l'épreuve)</p>	P	R maj.
246-403 A	<p><b>Bilans comparatifs de médicaments</b></p> <p>Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares et BIM-FP</p> <p>Guide : ajout d'une puce liée aux consignes avant l'épreuve, à la page 3</p> <p>Grille d'observation : correction d'une coquille au critère 2.2</p> <p>Cahier d'évaluation : ajout d'un appel de note (astérisque) aux critères 1.1, 2.2 et 3.2</p>	P	R maj.

## Électromécanique de systèmes automatisés / DEP 5388

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
283-047 A	<b>Circuits hydrauliques et électrohydrauliques</b> Origine : Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais	P	A

## Mécanique de véhicules lourds routiers / DEP 5330

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
350-585 A	<b>Entretien et réparation de suspensions, de cadres de châssis et de sellettes d'attelage</b> Rétroaction : Centre de services scolaire des Chênes Fiche de travail n° 1 : ajout d'une ligne dans le tableau n° 1 pour l'identification du véhicule	P	R min.

## Réfrigération / DEP 5386

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
438-186 A	<b>Service pour un système de conditionnement de l'air monobloc</b> Origine : Centre de services scolaire de Laval	P	A
438-197 A	<b>Service pour un système de conditionnement de l'air en sections</b> Origine : Centre de services scolaire de la Capitale	P	A
438-197 A	<b>Service pour un système de conditionnement de l'air en sections</b> Rétroaction : BIM-FP Guide et cahier du candidat : ajout d'éléments d'information aux étapes 1 et 3	P	R min.

## Secrétariat / DEP 5357

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
460-554 B	<b>Gestion documentaire</b> Rétroaction : Centre de services scolaire des Chic-Chocs Ensemble des documents : modifications aux tâches 1 et 2 ainsi qu'aux documents associés	P	R maj.
460-596 D	<b>Opérations comptables</b> Rétroaction : Centre de services scolaire des Chic-Chocs Cahier des annexes : modification du numéro de la facture, pages 10 et 13	P	R min.

## Soudage-assemblage / DEP 5382

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
304-866	<b>Soudage d'acier et d'acier inoxydable (GTAW) - toutes positions</b> Épreuve retirée temporairement	P	D

## Soutien aux services d'assistance en établissement de santé et de services sociaux / AEP 4270

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
270-043 A	<b>Besoins de la clientèle atteinte de maladies et d'incapacités physiques</b> Rétroaction : BIM-FP Cahier du candidat et Clé de notation : remplacement du terme <i>manifestation</i> par <i>signe</i> ou <i>symptôme</i> dans l'ensemble des documents, en cohérence avec le programme d'études	T	R maj.
270-043 A	<b>Besoins de la clientèle atteinte de maladies et d'incapacités physiques</b> Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares Cahier du candidat : retrait de la question 10, situation clinique n° 7 : ajout d'une question (remplacement de la terminologie) et reformulation d'une information associée, révision de la numérotation des questions en conséquence, modification apportée à l'information sur la notation au critère 5.1 (Exigence) en cohérence avec la version B Clé de notation : modifications apportées à l'ensemble du document en lien avec les modifications apportées au cahier du candidat	T	R maj.
270-043 B	<b>Besoins de la clientèle atteinte de maladies et d'incapacités physiques</b> Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares et BIM-FP Cahier du candidat : retrait d'une précision liée au système, aux questions 3, 4, 6, 7, 8 et 9 en respect des exigences relatives au programme d'études et adaptation de certaines données fournies dans les situations cliniques n <sup>os</sup> 2, 4 et 5; retrait de la question 10 et adaptation de la numérotation des questions suivantes (11 et 12); modifications apportées à l'information sur la notation (Critère 2.1 et 4.1) Clé de notation : adaptation des réponses aux questions 2, 4, 7 et 8, retrait de la réponse de la question 10 et adaptation de la numérotation des réponses aux questions suivantes (11 et 12); modifications apportées à l'information sur la notation (Critère 2.1 et 4.1)	T	R maj.

## Soutien aux services d'assistance en établissement de santé et de services sociaux / DEP 5405

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
253-733 A	<b>Besoins de la clientèle atteinte de maladies et d'incapacités physiques</b> Rétroaction : BIM-FP Cahier du candidat et Clé de notation : remplacement du terme <i>manifestation</i> par <i>signe</i> ou <i>symptôme</i> dans l'ensemble des documents, en cohérence avec le programme d'études	T	R maj.

## Soutien aux services d'assistance en établissement de santé et de services sociaux / DEP 5405

Code et version	Titre de la compétence et description	Type d'épreuve	Action
253-733 A	<p><b>Besoins de la clientèle atteinte de maladies et d'incapacités physiques</b></p> <p>Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares</p> <p>Cahier du candidat : retrait de la question 10, situation clinique n° 7; ajout d'une question (remplacement de la terminologie) et reformulation d'une information associée; révision de la numérotation des questions en conséquence; modification apportée à l'information sur la notation au critère 5.1 (Exigence) en cohérence avec la version B</p> <p>Clé de notation : modifications apportées à l'ensemble du document en lien avec les modifications apportées au cahier du candidat</p>	T	R maj.
253-733 B	<p><b>Besoins de la clientèle atteinte de maladies et d'incapacités physiques</b></p> <p>Rétroaction : Centre de services scolaire des Samares et BIM-FP</p> <p>Cahier du candidat : retrait d'une précision liée au système, aux questions 3, 4, 6, 7, 8 et 9 en respect des exigences relatives au programme d'études et adaptation de certaines données fournies dans les situations cliniques n<sup>os</sup> 2, 4 et 5; retrait de la question 10 et adaptation de la numérotation des questions suivantes (11 et 12); modifications apportées à l'information sur la notation (Critère 2.1 et 4.1)</p> <p>Clé de notation : adaptation des réponses aux questions 2, 4, 7 et 8, retrait de la réponse de la question 10 et adaptation de la numérotation des réponses aux questions suivantes (11 et 12); modifications apportées à l'information sur la notation (Critère 2.1 et 4.1)</p>	T	R maj.

## Major modification vs. Minor modification

A **major modification (maj.)** is defined as a correction that has an impact on the student's results if it is not made. Example: addition of an item to the Correction Key, modification of a task, addition of an Appendix required for the task, a change to an Observable Element, etc.

A **minor modification (min.)** is a correction that has no direct impact on the student's results. Example: instruction deleted, page formatting, spelling, typo error, etc.

If you have questions, do not hesitate to communicate with our BIM team ([bim@grics.ca](mailto:bim@grics.ca)).

### Legend

#### Type of Examination

E = Participation Assessment Evaluation  
P = Practical Examination  
T = Practical Knowledge Examination

#### Action

A = Addition  
R = Revision (maj. or min.)  
D = Withdrawn or Deleted

### Secretarial Studies / DVS 5857

Code and Version	Competency Title and Description	Type of Examination	Action
960-572 C	<b>Designing Presentations</b> Feedback: New Frontiers School Board Correction Key: Replacement of the document Correction Key in Examiner Folder: Editing of slides	P	R min.