

Réunion Teams tenue le 26 janvier 2023, à 10 h 45

Sont présents :

M ^{me} Michèle Drapeau	Directrice, Services en innovation pédagogique et centres d'expertise GRICS
M. Éric Faguy	CSS de la Moyenne-Côte-Nord Région de la Côte-Nord
M ^{me} Dany Grégoire	CSS des Hauts-Cantons Région de l'Estrie
M. Steven Jansma	Chef d'équipe BIM-FGJ, Services en innovation pédagogique et centres d'expertise GRICS
M ^{me} Mélanie Ledoux	Directrice adjointe, Services en innovation pédagogique et centres d'expertise GRICS
M. Stéphane Lessard Secrétaire du Comité	Conseiller et analyste en appui et en développement, Services en innovation pédagogique et centres d'expertise GRICS
Mme Maryse Maréchal (en remplacement de M ^{me} Valérie Gagné)	CSS de la Pointe-de-l'Île Région de Montréal
M. Sébastien Mercier (en remplacement de M ^{me} Caroline Dufour)	CSS de Kamouraska-Rivière-du-Loup Région du Bas-Saint-Laurent-Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine
Mme Émilie Routhier (en remplacement de M ^{me} Chantale Simard)	CSS du Pays-des-Bleuets Région du Saguenay-Lac-Saint-Jean

Sont absentes :

M ^{me} Marie-Josée Bouchard	CSS de la Capitale Région de Québec-Chaudière-Appalaches
M ^{me} France Lagarde	CSS des Hauts-Bois-de-l'Outaouais Région de l'Outaouais
M ^{me} Karine Labelle	CSS Marie-Victorin Région de la Montérégie
M ^{me} Geneviève Marcoux	CSS de Laval Région de Laval-Laurentides-Lanaudière
M ^{me} Bianca Tremblay	CSS de la Baie-James Région de l'Abitibi-Témiscamingue-Nord-du-Québec

Mmes Michèle Drapeau et Mélanie Ledoux souhaitent la bienvenue à tous les représentants participant à cette rencontre virtuelle du Comité. Comme une rencontre du réseau a lieu au cours du même avant-midi, il est convenu que la présente rencontre se déroule de manière accélérée, en allant à l'essentiel.

M^{me} Ledoux présente l'ordre du jour. L'ordre du jour est adopté par l'ensemble des membres du Comité.

1. Adoption de l'ordre du jour [doc.1]
Approbation du compte rendu du 29 septembre 2022 [doc.2] et suivis
2. Diffusions 2023
 - Liste des épreuves confidentielles disponibles en 2022-2023 [doc. 3]
 - Nouvelles épreuves confidentielles : diffusion de janvier 2023
 - Précisions sur les apprentissages à prioriser
 - Analyse, partage et décision à prendre : retrait d'une épreuve confidentielle de la banque (suivi de la rencontre de septembre 2022)
3. Plan de travail 2022-2023 (épreuves et tâches) [doc.4]
 - Projets, équipes d'élaboration et de validation, calendrier : état des lieux
 - Besoins à combler (validations)
 - Exemples de tâches :
 - Science et technologie
4. Perspectives pour le plan de travail 2023-2024
5. Sondage concernant le CNC
6. Échange et partage en lien avec l'évaluation
 - Éditeur d'équations mathématiques (O365, polices de caractères)
 - Autres sujets
7. Date de la prochaine rencontre du Comité, à Montréal : 11 mai 2023

APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 29 SEPTEMBRE 2022 [DOC.2] ET SUIVIS

M^{me} Ledoux présente le compte rendu de la rencontre du 29 septembre 2022. Dans l'ensemble, le compte rendu est jugé conforme et il est accepté par les membres du Comité. Il est convenu de procéder à une rencontre écourtée. Par exemple, les exemples de tâches seront présentés ultérieurement.

2. DIFFUSIONS 2023

LISTE DES ÉPREUVES CONFIDENTIELLES DISPONIBLES EN 2022-2023 [DOC. 3]

NOUVELLES ÉPREUVES CONFIDENTIELLES : DIFFUSION DE JANVIER 2023

M^{me} Ledoux présente la liste des épreuves confidentielles disponibles pour l'année scolaire 2022-2023. Il n'y a pas de changement sur la liste du primaire; pour le secondaire, il y a 4 nouvelles épreuves. Les documents mis à jour sont déjà disponibles sur le site BIM (sous Documentation, après authentification).

PRÉCISIONS SUR LES APPRENTISSAGES À PRIORISER

Un document sur les précisions des apprentissages à prioriser accompagne chacune des quatre nouvelles épreuves.

ANALYSE, PARTAGE ET DÉCISION À DISCUTER : RETRAIT D'UNE ÉPREUVE CONFIDENTIELLE DE LA BANQUE (SUIVI DE LA RENCONTRE DE SEPTEMBRE 2022)

À la suite de la rencontre de septembre, M. Steven Jansma explique la démarche qui a mené à la décision de retirer du site BIM une épreuve confidentielle d'Anglais, langue seconde en 2^e secondaire. Une analyse rigoureuse a eu lieu. M^{me} Ledoux ajoute que cette situation a permis d'élaborer des outils destinés à l'équipe interne pour diriger les réflexions dans les choix des équipes d'élaboration, au regard d'enjeux éthiques. Compte tenu de cette situation, un travail est en cours afin de voir si d'autres épreuves, demandant une réflexion et d'éventuelles actions, demeurent présentes dans nos banques. Un communiqué suivra pour informer le réseau du retrait de l'épreuve de la banque et des actions prévues quant à l'analyse des autres épreuves de la banque. Le Comité est en accord avec cette décision.

3. PLAN DE TRAVAIL 2022-2023 (ÉPREUVES ET TÂCHES) [DOC.4]

PROJETS, ÉQUIPES D'ÉLABORATION ET DE VALIDATION, CALENDRIER : ÉTAT DES LIEUX

M^{me} Ledoux présente le plan de travail pour le primaire et pour le secondaire, et apporte certaines précisions. M. Steven Jansma donne des précisions concernant les épreuves/tâches en Anglais, langue seconde.

BESOINS À COMBLER (VALIDATIONS)

M^{me} Ledoux présente les besoins présents en termes d'équipes de validation. Une telle équipe est habituellement composée d'un conseiller pédagogique et d'un enseignant. Une relance sera effectuée auprès du réseau, avec la collaboration des représentants du Comité.

EXEMPLES DE TÂCHES

Il a été convenu de procéder à une rencontre écourtée. Les exemples de tâches seront présentés ultérieurement.

4. PERSPECTIVES POUR LE PLAN DE TRAVAIL 2023-2024

M^{me} Ledoux rappelle que le plan de travail de 2022-2023 est hybride, c'est-à-dire qu'il est composé d'épreuves et de tâches. Des projets ont été priorisés, mais une ouverture a permis aux organismes scolaires de proposer des projets locaux. À moins d'avis contraire, on propose de reproduire cette formule pour 2023-2024. L'intérêt pour des outils diversifiés qui permettent d'évaluer autrement est réitéré par deux représentantes. Cette proposition de plan de travail est bien accueillie par le Comité. Une proposition de plan de travail sera envoyée afin de permettre à la fois rétroaction et manifestations d'intérêt, en vue de la rencontre de mai.

5. SONDAGE CONCERNANT LE CNC

Après plus de 100 rencontres du Comité, M^{me} Ledoux indique qu'un sondage sera acheminé aux représentants, et ce, dans le but de recevoir la rétroaction des représentants, de revoir et d'améliorer nos processus. Les résultats seront partagés à la rencontre de mai.

6. ÉCHANGE ET PARTAGE EN LIEN AVEC L'ÉVALUATION

ÉDITEUR D'ÉQUATIONS MATHÉMATIQUES (O365, POLICES DE CARACTÈRES)

M^{me} Drapeau procède à un rappel de l'historique de ce dossier. En mai dernier, le comité avait exprimé la nécessité d'utiliser un outil gratuit pour informatiser les épreuves BIM et pour permettre leur utilisation et leur modification par le réseau, ce que l'outil MathType ne fait plus depuis quelque temps. M^{me} Drapeau revient sur un sondage effectué auprès du réseau (utilisation de MathType ou de Word O365 par les conseillers pédagogiques et les enseignants). Elle explique l'expérimentation réalisée à l'interne. Elle précise que l'utilisation de l'éditeur d'équation de Word répond au besoin. Elle précise que l'on vise à livrer majoritairement des épreuves dont les équations seront élaborées à partir de l'éditeur d'équation de Word. Il reste quelques travaux à faire au sujet de la police de caractère, ce qui semble être un enjeu dont il faut mesurer l'ampleur. Des échanges ont lieu quant au fait que la police des équations mathématiques proposée par défaut par l'outil (Cambria) diffère de la police utilisée dans les épreuves (Arial) et quant aux impacts de cette situation (travail d'informatisation à la GRICS et de modification par le réseau).

À la suite d'échanges à ce sujet, le Comité convient d'organiser un sondage, lequel sera élaboré par Mme Drapeau. Des exemples d'utilisation des polices seront inclus à la consultation. Le sondage sera acheminé à tous les représentants. Ceux-ci ont convenu d'y répondre au plus tard le 10 février prochain.

AUTRES SUJETS

Il n'y a pas d'autres sujets proposés.

6. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE DU COMITÉ, À MONTRÉAL : 11 MAI 2023

M^{me} Ledoux indique la date de la prochaine rencontre à Montréal et précise qu'il sera toujours possible de participer en mode hybride. Des procédures au sujet des frais de déplacement seront acheminées aux représentants, car la rencontre aura lieu en présentiel au bureau de la GRICS.

M^{MES} Simard, Drapeau et Ledoux remercient les membres du Comité pour leur participation et leur collaboration.