

Réunion Teams tenue le 13 mai 2021, à 8 h30

Sont présents :

| | |
|---|---|
| M. Carl Bélanger | CSS des Monts-et-Marées Région du Bas-Saint-Laurent–Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine |
| M ^{me} Julie Chantigny | CSS des Draveurs Région de l'Outaouais |
| M ^{me} Sophie Cliche | CSS de la Beauce-Etchemin Région de Québec–Chaudière–Appalaches |
| M ^{me} Michèle Drapeau | Directrice des services en évaluation et information scolaire (DSEIS) GRICS |
| M. Éric Faguy | CSS de la Moyenne-Côte-Nord Région de la Côte-Nord |
| M ^{me} Dany Grégoire | CSS des Hauts-Cantons Région de l'Estrie |
| M ^{me} Julie Lamonde | CSS de Laval Région de Laval–Laurentides–Lanaudière |
| M ^{me} Mélanie Ledoux Secrétaire du Comité | Directrice adjointe des services en évaluation et information scolaire (DSEIS) GRICS |
| M. Martin Lewis | CSS Marguerite-Bourgeoys Région de Montréal |
| M ^{me} Josée Péthel | CSS Marie-Victorin Région de la Montérégie |
| M ^{me} Chantale Simard Présidente du Comité | CSS du Pays-des-Bleuets Région du Saguenay–Lac-Saint-Jean |
| M ^{me} Bianca Tremblay | CSS de la Baie-James Région de l'Abitibi–Témiscamingue–Nord-du-Québec |

Est absente :

| | |
|--------------------------------------|---|
| M ^{me} Marie-Claude Turbide | CSS des Bois-Francs Région de la Mauricie–Centre-du-Québec |
|--------------------------------------|---|

M^{me} Chantale Simard, M^{me} Michèle Drapeau et M^{me} Mélanie Ledoux souhaitent la bienvenue à tous les représentants participant à cette rencontre virtuelle du Comité.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Simard présente l'ordre du jour, qui est adopté par l'ensemble des membres du Comité.

1. Adoption de l'ordre du jour [doc.]
Approbation du compte rendu du 28 janvier [doc.], retour sur la rencontre du 8 avril et sur la rencontre du sous-comité du 26 mars
2. Plan de travail 2020-2021
 - Épreuves [doc.] :
 - Élaboration, validation et mise à l'essai
 - Banque de tâches pour mai 2021 [doc.]
 - Contenus diffusés
 - Note quant aux utilisations permises
 - Site BIM (partie « tâches », rétention et mise en disponibilité)
 - Retour sur l'élaboration et la validation
 - Réflexion conjointe quant aux modèles de tâches
3. Plan de travail 2021-2022
 - Épreuves confidentielles : finalisation et diffusion des 26 épreuves 2019-2020 et des 7 épreuves 2020-2021
 - Banque de tâches : besoins et priorisation
 - Épreuves confidentielles : besoins et priorisation
 - Plan de travail 2021-2022 : à déterminer
 - Recherche d'équipes d'élaboration et de validation
4. Échange et partage en lien avec l'évaluation
5. Date des trois prochaines rencontres du Comité en 2021-2022 : à déterminer

APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 28 JANVIER [DOC.], RETOUR SUR LA RENCONTRE DU 8 AVRIL ET SUR LA RENCONTRE DU SOUS-COMITÉ DU 26 MARS

M^{me} Ledoux présente le compte rendu de la rencontre du 28 janvier et effectue un retour sur la rencontre du 8 avril et sur la rencontre du sous-comité du 26 mars. Dans l'ensemble, le compte rendu et les retours sont jugés conformes par les membres du Comité.

2. PLAN DE TRAVAIL 2020-2021

ÉPREUVES [DOC.] : ÉLABORATION, VALIDATION ET MISE À L'ESSAI

Les 26 épreuves élaborées en 2019-2020 et les 7 épreuves élaborées en 2020-2021 sont prêtes pour la mise à l'essai. Toutefois, dans le contexte particulier de la présente année scolaire, près de la moitié des centres de services scolaires ayant élaboré ces épreuves ne pourront les mettre à l'essai avec des élèves. Le Comité convient que toutes ces épreuves seront diffusées en 2022 (à la fin de janvier, pour les épreuves de fin d'année; en mars, pour les épreuves de reprise), qu'elles aient été mises à l'essai ou non. Une mention quant au fait que la mise à l'essai n'a exceptionnellement pas été possible sera ajoutée au *Guide de l'enseignant*, au besoin.

BANQUE DE TÂCHES POUR MAI 2021 [DOC.]

CONTENUS DIFFUSÉS

Au total, 47 tâches seront diffusées en mai 2021 dans la nouvelle partie du site BIM. Les diffusions ont débuté au cours de la semaine du 10 mai et se poursuivront au cours du mois de mai.

NOTE QUANT AUX UTILISATIONS PERMISES

Une note a été ajoutée sur la page des guides des tâches pour apporter des précisions sur leur utilisation :

En ce qui concerne leur utilisation, contrairement aux épreuves BIM, les tâches BIM peuvent être utilisées de manière numérique avec des élèves (par exemple : sur des plateformes à usage restreint). Toutefois, ces tâches et les documents qui y sont associés ne doivent pas être partagés dans des lieux plus facilement accessibles, tel un site Web ouvert, ni sur une plateforme qui prévoit une licence de réutilisation des documents déposés, et ce, pour les préserver en vue d'en assurer l'utilisation à long terme.

Les représentants sont d'accord avec l'ajout de cette note. Si cette note générale apporte des précisions quant à l'utilisation numérique permise par BIM pour les tâches, en opposition aux épreuves BIM, M^{me} Ledoux invite également les centres de services scolaires à se référer aux conditions d'utilisation de Copibec associées à leur propre licence, pour obtenir plus de précisions quant aux utilisations numériques permises (lorsque des textes Copibec sont utilisés). À cet effet, un hyperlien (<https://www.copibec.ca/fr/entente-primaire-secondaire>) est partagé avec les représentants, qui se montrent intéressés par ce sujet.

SITE BIM (PARTIE « TÂCHES », RÉTENTION ET MISE EN DISPONIBILITÉ)

Dans le but de répondre au mandat de diffusion des tâches dans un échéancier serré, la partie « tâches » est fonctionnelle et rendue disponible aux organismes scolaires dès la semaine du 10 mai 2021. Cette partie du site permet la diffusion des nouveaux contenus (tâches) et la rétention ou la mise en disponibilité personnalisée de ces derniers.

Plusieurs améliorations seront apportées à cette nouvelle partie du site dans les semaines à venir. Ces améliorations incluront les éléments suivants : filtre de recherche (par niveau, discipline, compétence et contenu de formation), recherche par mot-clé, téléchargement des documents vers OneDrive, modification et révision des tâches (par l'équipe BIM) et envoi d'un courriel automatique de nouveautés les lundis.

RETOUR SUR L'ÉLABORATION ET LA VALIDATION

La collaboration et les efforts du réseau des CSS et de l'équipe BIM, comme de la GRICS, sont soulignés, dans l'accomplissement de ce mandat à l'échéancier serré, et ce, malgré le contexte particulier des derniers mois. La quantité de tâches produites est également soulignée. Des remerciements sont échangés de part et d'autre. Des représentants indiquent que ces contenus étaient attendus et qu'ils sont déjà à l'étude dans leur milieu. Plusieurs expriment que cette solution répond réellement à un besoin.

RÉFLEXION CONJOINTE QUANT AUX MODÈLES DE TÂCHES

Comme précédemment mentionné, l'échéancier très serré dans lequel s'est déroulée l'élaboration des nouvelles tâches pour des niveaux pour lesquels des épreuves ministérielles ont été annulées en janvier 2021 n'a pas permis une réflexion approfondie quant aux modèles de tâches. Comme anticipé, les tâches proposées sont proches des modèles ministériels ou plus traditionnels. Dans l'éventualité de la poursuite de l'élaboration de tâches, des réflexions concertées de plus longue haleine, entre l'équipe BIM et le réseau, devront être prévues dans le but d'explorer davantage les possibilités et de proposer des modèles qui rejoignent les plus récentes orientations du Comité.

3. PLAN DE TRAVAIL 2021-2022

ÉPREUVES CONFIDENTIELLES : FINALISATION ET DIFFUSION DES 26 ÉPREUVES 2019-2020 ET DES 7 ÉPREUVES 2020-2021

L'ensemble des nouvelles épreuves sera diffusé en 2022, soit à la fin de janvier (épreuves de fin d'année) et en mars (épreuves de reprise), après les étapes de mise à l'essai (s'il y a lieu), de modifications et de révision linguistique.

Il est rappelé que la diffusion en janvier a par le passé été devancée au calendrier scolaire (par rapport à une diffusion initialement effectuée en mars), pour permettre aux milieux de s'approprier le contenu des épreuves.

BANQUE DE TÂCHES : BESOINS ET PRIORISATION

ET

ÉPREUVES CONFIDENTIELLES : BESOINS ET PRIORISATION

Épreuves : M^{me} Ledoux présente d'abord les plans de travail sur cinq ans (primaire et secondaire), établis après consultation du réseau en 2014 et 2017. Elle rappelle les règles de renouvellement des épreuves, selon les niveaux et les disciplines, de même que les durées de confidentialité qui permettent de maintenir l'offre d'épreuves confidentielles en banque et leur renouvellement. Un premier survol de ces plans de travail permet de faire ressortir que le fait que plusieurs projets n'aient pas été comblés au fil des dernières années a un effet domino. Pour la prochaine année, même si le plan de travail ne portait que sur des épreuves (et aucune tâche), une priorisation des projets d'élaboration et un prolongement des statuts de confidentialité seraient à prévoir.

Tâches : M^{me} Ledoux effectue un retour sur les recommandations et sur les pistes formulées par le sous-comité quant aux orientations d'élaboration des tâches, et dont le Comité a déjà discuté (offrir des tâches ouvertes, inclure des outils qui permettent la triangulation, prévoir des choix pour les enseignants et pour les élèves, publier un guide pour les enseignants pour chaque discipline avec des pistes pour évaluer autrement, explorer des possibilités quant à l'ajout de pistes pour les élèves HDAA, proposer des tâches de compétences en cours et en fin d'apprentissage, moderniser les outils en contexte numérique, prévoir l'exploitation des plateformes existantes et utilisées, par exemple en ayant recours à des enregistrements audio et vidéo).

Après discussion, en lien avec les besoins relatifs aux tâches et aux épreuves, le Comité convient des orientations et des éléments suivants pour son prochain plan de travail :

- Besoin de tâches **et** d'épreuves (instauration d'un plan de travail hybride) :
 - le nombre de tâches et d'épreuves et leur proportion, de même que les disciplines et les niveaux à privilégier demeurent à déterminer. Il est convenu que l'ajout de tâches au plan de travail aura une incidence à la baisse sur le nombre d'épreuves.
 - le plan de travail devra être revu dans le but d'intégrer les tâches ciblées, tout en respectant la capacité de collaboration de l'équipe BIM et du réseau;

- un premier travail de priorisation d'épreuves à renouveler (établi à partir du plan de travail actuel, en considérant l'offre actuelle et les levées de confidentialité potentielles) permettra de soumettre au réseau une proposition, elle aussi, à prioriser;
- un sondage provincial permettra ensuite de cibler l'élaboration prioritaire des tâches et des épreuves pour établir un plan de travail hybride :
 - pour les tâches, il est suggéré d'inclure au sondage des possibilités d'élaboration pour les niveaux et disciplines ciblés par des épreuves ministérielles, dans une perspective de soutien à l'apprentissage et dans le contexte de l'offre actuelle (jusqu'à ce mois de mai, le Comité ne prévoyait pas d'élaboration d'outils BIM pour ces niveaux et disciplines);
 - pour les épreuves, il est envisagé que les besoins soient plus grands pour les fins de cycle et pour le secondaire; le sondage à venir permettra de valider ces hypothèses.
- Besoin de poursuivre ou d'entamer conjointement des réflexions entourant les tâches, le réseau étant lui-même en appropriation et en évolution quant aux différentes façons d'évaluer autrement.
- Besoin pour l'équipe BIM de mener des réflexions et de développer, conjointement avec le réseau, une vision partagée quant aux modèles de tâches, quant au concept de triangulation et aux manières d'évaluer autrement. Des groupes de réflexions disciplinaires et issus de différents CSS pourraient être créés à cette fin.
- Dans un premier temps, les réflexions entourant les modèles d'évaluation porteront uniquement sur les tâches. Des travaux quant aux épreuves seront effectués ultérieurement. Les perspectives entourant la triangulation seront explorées et expérimentées dans l'élaboration des tâches (ex. : inclusion de grilles d'observation, de fiches d'entretien, de pistes d'utilisation numérique). Les prochains modèles de tâches seront ouverts et variés, dans cette première phase exploratoire.
- Besoin de confirmer les orientations du MEQ au regard des modèles d'évaluation (épreuves près des modèles ministériels et autres modèles visant l'optimisation des apprentissages). Un comité de réflexion ministériel serait par ailleurs en travaux quant à l'évaluation.
 - Afin d'obtenir plus d'information quant à l'évolution des modèles d'évaluation, quant à l'évaluation en ligne et quant aux possibilités en cours d'année, l'équipe BIM communiquera avec M^{me} Linda Drouin (directrice de l'évaluation, MEQ), qui s'est montrée ouverte à répondre aux questions du Comité à défaut de participer aux rencontres.

Dans la perspective de la réflexion entourant les tâches, M^{me} Josée Péthel soumet une proposition d'élaboration de tâche de lecture de 2^e année du primaire soumise par le CSS des Grandes-Seigneuries. Il s'agirait d'un projet conjoint avec BIM, en vue de proposer une évaluation de la compétence à lire qui ne s'appuie pas uniquement sur la compétence à écrire et qui intègre la triangulation. Cette proposition reçoit un accueil favorable de la part du Comité; plusieurs y voient une réponse à un besoin émergent. M^{me} Julie Chantigny souligne la pertinence d'un projet de ce genre et ouvre la possibilité à une collaboration de la part de son organisme ou de sa région. M^{me} Simard appuie cette dernière, et ouvre, elle aussi la porte à une éventuelle collaboration. Ce projet de tâche est confirmé pour la prochaine année par le Comité.

De manière générale, l'ouverture vers de nouvelles traces d'apprentissage et d'évaluation, amorcée par le début de l'élaboration et de la diffusion de tâches, est saluée par les membres du Comité. M^{me} Bianca Tremblay souligne le besoin de diversifier les outils offerts et qui peuvent être utilisés tout au long de l'année scolaire, et non seulement des épreuves globales. M^{me} Simard abonde dans le même sens, mais rappelle également que l'appropriation de manières d'évaluer autrement demeure à géométrie variable à l'échelle provinciale. Elle exprime que les tâches en soutien à l'apprentissage s'inscrivent dans une perspective d'avenir. Elle réitère le besoin de l'offre d'épreuves également, même si celles-ci étaient élaborées en moins grand nombre.

PLAN DE TRAVAIL 2021-2022 : À DÉTERMINER

Afin de s'assurer d'un recensement des besoins juste et représentatif, le Comité convient de sonder les centres de services scolaires par le biais d'un sondage (répondants cibles : services éducatifs et conseillers pédagogiques). Les représentants en informeront les centres de services de leur région via leur table régionale et diffuseront ce sondage.

Le Comité convient qu'une première proposition de priorisation d'épreuves et de questions à intégrer dans un sondage provincial sera élaborée par l'équipe BIM. Quelques représentants se portent volontaires pour contribuer à la réflexion ou à la validation du sondage (M^{me} Péthel, M^{me} Simard et M. Martin Lewis).

RECHERCHE D'ÉQUIPES D'ÉLABORATION ET DE VALIDATION

La recherche d'équipes d'élaboration et de validation sera effectuée après confirmation du plan de travail découlant du sondage des centres de services scolaires, d'ici la fin de juin ou à la rentrée scolaire. S'il n'est pas possible de procéder à cette recherche avant la fin de l'année scolaire, une communication sera envoyée au réseau pour annoncer la suite.

4. ÉCHANGE ET PARTAGE EN LIEN AVEC L'ÉVALUATION

Les membres du Comité discutent de l'offre et de l'organisation des cours ou des activités pédagogiques d'été au sein de leur centre de services scolaire ou de leur région.

5. DATE DES TROIS PROCHAINES RENCONTRES DU COMITÉ EN 2021-2022 : À DÉTERMINER

Les membres du Comité conviennent des prochaines dates de rencontre, soit les 23 septembre 2021 (en après-midi, si cette rencontre est tenue de manière virtuelle), 27 janvier et 12 mai 2022. Des invitations de journées entières seront envoyées; toutefois, s'il s'agit de rencontres virtuelles, la formule de demi-journées sera maintenue.

Après l'expérience des rencontres du Comité à distance, les représentants indiquent souhaiter maintenir au moins une rencontre annuelle en présentiel (avec possibilité de participation à distance), lorsque ce sera possible, et privilégieraient en ce sens la rencontre de fin d'année (mai). Il est noté que les rencontres virtuelles permettent un gain de temps, mais qu'elles ne permettent pas le réseautage ni le partage que les membres du Comité apprécient également.

M^{me} Simard, M^{me} Drapeau et M^{me} Ledoux et remercient les membres du Comité pour leur participation et leur collaboration, avant de leur souhaiter une bonne fin d'année scolaire et de clore la rencontre.