

Réunion Teams tenue le 27 janvier 2022, à 9 h

**Sont présents :**

M <sup>me</sup> Manon Bilodeau Secrétaire du Comité	Conseillère en évaluation et chef d'équipe BIM-FGJ GRICS
M <sup>me</sup> Julie Chantigny	CSS des Draveurs Région de l'Outaouais
M <sup>me</sup> Michèle Drapeau	Directrice des services en évaluation et information scolaire (DSEIS) GRICS
M <sup>me</sup> Caroline Dufour	CSS de Kamouraska–Rivière-du-Loup Région du Bas-Saint-Laurent–Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine
M. Éric Faguy	CSS de la Moyenne-Côte-Nord Région de la Côte-Nord
M <sup>me</sup> Dany Grégoire	CSS des Hauts-Cantons Région de l'Estrie
M <sup>me</sup> Sophie Houle	CSS du Chemin-du-Roy Région de la Mauricie–Centre-du-Québec
M <sup>me</sup> Mélanie Ledoux	Directrice adjointe des services en évaluation et information scolaire (DSEIS) GRICS
M. Martin Lewis	CSS Marguerite-Bourgeoys Région de Montréal
M <sup>me</sup> Geneviève Marcoux	CSS de Laval Région de Laval–Laurentides–Lanaudière
M <sup>me</sup> Josée Péthel	CSS Marie-Victorin Région de la Montérégie
M <sup>me</sup> Chantale Simard Présidente du Comité	CSS du Pays-des-Bleuets Région du Saguenay–Lac-Saint-Jean
M <sup>me</sup> Bianca Tremblay	CSS de la Baie-James Région de l'Abitibi–Témiscamingue–Nord-du-Québec

**Est absente :**

M <sup>me</sup> Mélanie Rhains	CSS de la Capitale Région de Québec–Chaudière–Appalaches
--------------------------------	---

M<sup>me</sup> Chantale Simard, M<sup>me</sup> Michèle Drapeau et M<sup>me</sup> Mélanie Ledoux souhaitent la bienvenue à tous les représentants participant à cette rencontre virtuelle du Comité. Le Comité accueille la nouvelle représentante de la région de la Mauricie–Centre-du-Québec, M<sup>me</sup> Sophie Houle, et la nouvelle représentante de la région du Bas-Saint-Laurent–Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine, M<sup>me</sup> Caroline Dufour. Le Comité accueille également M<sup>me</sup> Manon Bilodeau, conseillère en évaluation et chef d'équipe BIM-FGJ à la GRICS, qui agira à titre de secrétaire pour la rencontre. Tous les représentants se présentent, dans un tour de table.

## **1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

M<sup>me</sup> Simard présente l'ordre du jour, qui est adopté par l'ensemble des membres du Comité.

1. Adoption de l'ordre du jour [doc.]  
    Approbation du compte rendu du 23 septembre 2021 et suivis [doc.]
2. Diffusions 2022
  - Liste des épreuves
  - Documents apportant des précisions sur les apprentissages priorités en 2021-2022
3. Plan de travail 2021-2022 (épreuves et tâches) [doc.]
  - Projets, équipes d'élaboration et de validation : état des lieux
  - Calendrier de travail et de diffusion
  - Ajouts possibles
  - Proposition de soumettre des tâches et des épreuves élaborées localement
  - Accompagnement des équipes
  - Participation au RÉCIT MST (Évaluer autrement en science et technologie)
  - *Trousse pour l'évaluation des compétences* (BIM)
4. Perspectives pour le plan de travail 2022-2023
  - Tâches et épreuves
  - Besoins et priorités
  - Plan ouvert/projets ciblés
  - Moment pour solliciter les manifestations d'intérêt
5. Échange et partage en lien avec l'évaluation
  - Éditeur d'équations mathématiques (MathType, O365)
  - Site BIM : nouvelle option de personnalisation du délai de rétention des tâches
  - Autres sujets
6. Date de la prochaine rencontre du Comité : 12 mai 2022

## **APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 23 SEPTEMBRE 2021 ET SUIVIS [DOC.]**

M<sup>me</sup> Ledoux présente le compte rendu de la rencontre du 23 septembre 2021. Une correction orthographique dans le nom de M<sup>me</sup> Sophie Houle est demandée (le compte rendu sera corrigé et remplacé sur le site Web de BIM). Dans l'ensemble, le compte rendu est jugé conforme et il est accepté par les membres du Comité.

## **2. DIFFUSION 2022**

### **LISTE DES ÉPREUVES**

M<sup>me</sup> Ledoux informe le Comité que la diffusion 2022 pour les épreuves de fin d'année élaborées en 2019-2020 et 2020-2021 est en cours et qu'elle va bon train. Les épreuves de reprise seront pour leur part diffusées à la fin de mars 2022. Elle suggère de retourner au réseau le communiqué en lien avec la confidentialité pour réitérer l'importance de la distinction entre les tâches (utilisation numérique permise) et les épreuves (utilisation numérique interdite). Il est mentionné que le format de certaines épreuves (notamment en Français et en Mathématique) peut différer selon les paramètres en vigueur au moment de l'élaboration (2021 ou 2022). Une note a été ajoutée au *Guide* à cet effet. Une note est également ajoutée en lien avec le document de précisions portant sur les apprentissages priorités par le MEQ en 2021-2022. Il est également précisé que les nouvelles épreuves diffusées sont annoncées dans le courriel de nouveautés envoyé le lundi de chaque semaine; comme l'ensemble des nouvelles épreuves sera diffusé sur une période de plus d'une semaine, les annonces seront également communiquées sur une période de deux à trois semaines.

### **DOCUMENTS APPORTANT DES PRÉCISIONS SUR LES APPRENTISSAGES PRIORISÉS EN 2021-2022**

Comme convenu à la rencontre du Comité de septembre, un document a été préparé pour chaque épreuve pour expliquer que cette dernière a été élaborée selon les encadrements ministériels dans un contexte normal et dans le but d'apporter des précisions sur les éléments qui ne correspondent pas aux apprentissages priorités en 2021-2022 (MEQ). Les conseillers BIM ont analysé les épreuves à diffuser en 2022 et les documents ministériels en lien avec la priorisation des apprentissages de 2021-2022. Ils ont contacté les responsables ministériels afin de valider certains éléments, selon les besoins. M<sup>me</sup> Ledoux présente quelques modèles de ce document proposé par l'équipe BIM, en Mathématique et en Univers social. Les documents des différentes disciplines partagent un tronc commun d'information et la section du contenu est propre à chaque épreuve. Les épreuves de langues sont généralement conformes aux orientations ministérielles de 2021-2022, sauf exception. M<sup>mes</sup> Simard, Houle et Dufour mentionnent que le document répond bien au besoin exprimé et qu'elles apprécient le fait qu'il soit simple et de facture unique. Le Comité considère que ces documents seront utiles.

## **3. PLAN DE TRAVAIL 2021-2022 (ÉPREUVES ET TÂCHES) [DOC.]**

### **PROJETS, ÉQUIPES D'ÉLABORATION ET DE VALIDATION : ÉTAT DES LIEUX**

M<sup>me</sup> Ledoux présente les projets en cours d'élaboration : 8 projets de tâches et 5 épreuves. Elle mentionne les défis de libération dans le contexte de la pandémie et leur incidence sur le rythme de travail. Un projet de Français profite néanmoins du contexte particulier quant au plan de travail, où un nombre limité de projets est en cours, permettant l'allocation de ressources supplémentaires à la production d'une tâche en lien avec le continuum de lecture (incluant la création d'un album illustré, sur mesure). Cette tâche pourrait ultérieurement faire l'objet d'une présentation au Comité. Les éléments se rapportant à la triangulation pour chacune des tâches sont présentés, suivant la demande de les intégrer dans les évaluations. M<sup>me</sup> Ledoux précise également que les comités de réflexion se mettront à l'œuvre un peu plus tard, suivant la demande des équipes de travail d'amorcer les projets en amont. M<sup>me</sup> Ledoux mentionne que l'épreuve de Mathématique de 2<sup>e</sup> secondaire diffère du modèle habituel par sa composition et l'accent mis sur les composantes de la compétence 1 dans la grille d'évaluation. M<sup>me</sup> Simard salue les avancées au regard de l'inclusion des tâches et des réflexions entourant la triangulation dans l'offre de BIM (accompagnement, réflexions et diffusions). Elle constate les retombées positives de cette évolution de l'évaluation en cours et souligne l'excellent travail de collaboration entre l'équipe BIM et le réseau. Plusieurs représentants disent partager son avis.

## **CALENDRIER DE TRAVAIL ET DE DIFFUSION**

M<sup>me</sup> Ledoux rappelle l'objectif de rendre les tâches disponibles dans les meilleurs délais et qu'en ce sens, il n'y a pas de mises à l'essai prévues pour celles-ci. Les rétroactions permettront les ajustements au besoin. Certains projets visent déjà une diffusion en mars ou en avril 2022 et les épreuves respecteront les échéanciers habituels vers une diffusion en 2023.

## **AJOUTS POSSIBLES**

M<sup>me</sup> Ledoux fait part de l'emballlement des équipes d'élaboration de pouvoir produire avec différentes approches. Elle souligne la richesse de la réflexion des équipes qui découle des discussions entourant les nouveaux modèles. Elle mentionne qu'il y a encore possibilité que des équipes manifestent leur intérêt et s'inscrivent au plan de travail. Les besoins prioritaires sont toutefois pour la validation de projets en cours, dont l'épreuve de Français de 1<sup>re</sup> secondaire.

## **PROPOSITION DE SOUMETTRE DES TÂCHES ET DES ÉPREUVES ÉLABORÉES LOCALEMENT**

Sollicitée à ce sujet par un CSS depuis la dernière rencontre, M<sup>me</sup> Ledoux informe le Comité que l'équipe BIM est ouverte à recevoir des épreuves ou des tâches élaborées localement; elle explique toutefois que ce partage exige une analyse de l'équipe BIM ainsi qu'une collaboration avec l'équipe du réseau. L'équipe qui partage doit ainsi être ouverte et disponible à collaborer en ce sens. La réflexion en lien avec la triangulation incluse dans les tâches est riche, et elle soutient l'élaboration de ces dernières; il pourrait être intéressant d'en discuter avec les équipes souhaitant en soumettre. M<sup>me</sup> Ledoux demande aux représentants si des besoins ont été manifestés en vue de partager de telles productions locales. Les représentants vérifieront cet intérêt sur le plan régional. M<sup>me</sup> Ledoux conclut en indiquant que d'éventuelles manifestations d'intérêt à soumettre des tâches ou des épreuves à l'équipe BIM seront analysées au regard du plan de travail et de la disponibilité de l'équipe BIM. Le Comité sera informé d'ajouts éventuels au plan de travail.

## **ACCOMPAGNEMENT DES ÉQUIPES**

M<sup>me</sup> Ledoux fait part de la volonté de certaines équipes de travailler en mode hybride pour les rencontres d'élaboration. L'équipe BIM proposera des modalités hybrides dès que possible. Présentement, la GRICS collabore en mode virtuel uniquement.

## **PARTICIPATION AU RÉCIT MST (ÉVALUER AUTREMENT EN SCIENCE ET TECHNOLOGIE)**

M<sup>me</sup> Ledoux informe le Comité de la participation de M<sup>me</sup> Marie-Josée Laventure, conseillère en évaluation des sciences à la GRICS, à la création d'une capsule de formation pour *Évaluer autrement en science et technologie*, du Récit MST. Cette participation s'inscrit dans son plan de travail dans l'optique d'une réflexion conjointe avec le réseau, en lien avec la triangulation et les outils d'évaluation. Cette participation est accueillie favorablement par le Comité, qui confirme qu'il serait intéressant d'être informé des résultats de cette collaboration ultérieurement. M<sup>me</sup> Dufour affirme trouver intéressant une telle collaboration, les Récits étant des partenaires importants.

## **TROUSSE POUR L'ÉVALUATION DES COMPÉTENCES (BIM)**

L'équipe d'*Apprendre et évaluer autrement en mathématique*, du Récit MST, a contacté l'équipe BIM en vue d'utiliser des extraits de la *Trousse pour l'évaluation des compétences*, élaborée dans le cadre de l'arrivée des nouveaux programmes, au tournant des années 2000, et qui se révèle un outil de travail répondant tout à fait aux besoins en lien avec la triangulation. L'équipe du Récit MST a choisi d'inviter les gens à se connecter au site BIM en ligne afin de télécharger dans leur intégralité ces modules pour les guider dans l'élaboration de grilles d'appréciation, de canevas d'entrevue, etc. M<sup>me</sup> Péthel souligne la qualité du travail réalisé dans le cadre de l'écriture de cette trousse, qui est toujours d'actualité. M. Martin Lewis s'interroge sur l'accessibilité de ces documents. M<sup>me</sup> Ledoux indique les manières d'y accéder, dans la partie Documentation du site BIM, et précise que l'authentification pour les membres est nécessaire pour y permettre l'accès. M. Lewis demande si les centres de services scolaires peuvent rediffuser cette trousse. M<sup>me</sup> Ledoux indique que la trousse a déjà été imprimée et distribuée par le passé, elle est actuellement téléchargeable gratuitement pour les abonnés à partir du site BIM. Les CSS peuvent distribuer cette trousse à leur personnel, dans la mesure où les documents ne seront pas diffusés sur des sites ouverts, comme ils sont réservés à l'usage du personnel des CSS abonnés à BIM.

## **4. PERSPECTIVES POUR LE PLAN DE TRAVAIL 2022-2023**

### **TÂCHES ET ÉPREUVES, BESOINS ET PRIORITÉS, PLAN OUVERT/PROJETS CIBLÉS**

M<sup>me</sup> Ledoux rappelle que le tableau de projection des épreuves utilisé avant la pandémie a pour le moment été mis de côté, avec les nouveaux besoins qui incluent les tâches et le plan de travail ouvert qui a été proposé cette année. Elle réitère, en se reportant aux résultats du sondage effectué l'été dernier, que les répondants souhaitent en majorité la poursuite des tâches et des épreuves. Elle interroge les représentants sur les balises devant guider le plan de travail 2022-2023. Après échanges, le Comité convient d'opter pour un modèle hybride. Une partie du plan de travail sera ouverte à toute proposition d'élaboration de tâche ou d'épreuve. Une autre partie proposera des projets ciblés. Pour déterminer ces projets ciblés jugés incontournables, il est convenu de retenir les fins de cycle et certaines zones de vulnérabilité. Les représentants du Comité partageront l'information recueillie sur le plan régional quant à ces priorités. L'équipe BIM proposera une première ébauche du plan de travail au Comité, pour validation, avant l'envoi provincial.

### **MOMENT POUR SOLLICITER LES MANIFESTATIONS D'INTÉRÊT**

Les représentants sont d'avis que le printemps sera un moment opportun pour inviter les équipes à manifester leur intérêt à collaborer en 2022-2023. Le plan de travail validé pourrait être envoyé à l'ensemble du réseau en avril ou en mai.

## 5. ÉCHANGE ET PARTAGE EN LIEN AVEC L'ÉVALUATION

### ÉDITEUR D'ÉQUATIONS MATHÉMATIQUES (MATHTYPE, O365)

M<sup>me</sup> Ledoux rappelle l'historique de l'utilisation de MathType par l'équipe BIM. L'éditeur d'équation, qui faisait à l'origine partie de Word, en a été retiré en 2018. Une version gratuite de MathType, déjà largement utilisée par le réseau, était alors disponible. Comme le nouvel éditeur d'équations de Word n'était pas aussi performant que MathType, et pour permettre à BIM et au réseau de modifier les épreuves de manière efficace, l'utilisation de MathType avait été retenue (voir le [communiqué du 3 décembre 2018](#) à ce sujet).

Il appert qu'il n'est maintenant plus possible d'installer ce logiciel (MathType) gratuitement sur de nouveaux postes, la compagnie vendant désormais ses licences. À plus ou moins brève échéance, et avec l'utilisation élargie des tâches directement diffusées aux enseignants, la poursuite de l'utilisation de MathType risque de générer davantage de difficultés d'utilisation et de rétroactions. Par exemple, certains symboles pourraient ne plus être reconnus. L'équipe de conseillers BIM (Mathématique et Science) et des adjointes administratives procède à des analyses et à des tests en lien avec l'utilisation de Word (Office 365) et différentes versions de MathType. Bien que la solution ne soit pas parfaite (alignement, mise en forme, polices et symboles disponibles, impact sur les épreuves déjà diffusées, etc.), il est envisagé d'opter pour un éditeur qui aura une plus grande pérennité et qui sera disponible sans frais pour le réseau, soit celui intégré à Word (Office 365). Les résultats de cette analyse et des pistes de solution seront présentés au Comité. M<sup>me</sup> Drapeau invite les représentants du Comité à vérifier auprès de leur région quelles sont les utilisations des éditeurs d'équations (Word et MathType) et si des difficultés sont observées.

### SITE BIM : NOUVELLE OPTION DE PERSONNALISATION DU DÉLAI DE RÉTENTION DES TÂCHES

Pour répondre à des besoins locaux, le Comité avait demandé la possibilité de retenir les tâches avant leur diffusion aux enseignants. Ce délai de rétention automatique avait été fixé à 30 jours. Il est maintenant possible pour les administrateurs BIM de modifier cette durée de rétention pour les tâches, comme c'est également le cas pour les épreuves (à partir de la console). Un courriel a été envoyé aux responsables BIM-FGJ à cet effet.

### AUTRES SUJETS

Il n'y a pas d'autres sujets proposés.

## 6. DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE DU COMITÉ : 12 MAI 2022

M. Lewis demande à statuer le mode pour la prochaine rencontre : en mode virtuel ou en mode présentiel? M<sup>me</sup> Drapeau précise qu'il n'est pas possible de se rencontrer dans les bureaux actuellement, mais qu'une réservation peut être faite en ce sens en prévision de la rencontre de mai. Considérant le contexte, M<sup>me</sup> Simard propose que la rencontre de mai soit en mode virtuel et que l'on se positionne pour la rentrée à ce moment-là. Le Comité choisit d'aller en ce sens. M<sup>me</sup> Simard, M<sup>me</sup> Drapeau et M<sup>me</sup> Ledoux remercient les membres du Comité pour leur participation et leur collaboration. Elles leur rappellent la date de la prochaine rencontre, avant de les saluer et de clore la rencontre.