



COMPTE RENDU
5^e rencontre
Comité provincial de concertation
BIM-FP

Tenue le vendredi 7 novembre 2025
de 9 h à 12 h
Réunion Teams

Étaient présents :

M ^{me} Claudine Beaulieu	CSS du Fleuve-et-des-Lacs
Présidente du comité	Région du Bas-Saint-Laurent – Gaspésie – Les Îles
M ^{me} Sonia Bourbeau	CSS du Chemin-du-Roy
	Région de la Mauricie et du Centre-du-Québec
M ^{me} Sylvianne Côté	Élaboration de contenus et solutions pédagogiques
	GRICS
M ^{me} Cristina Cretu	CSS Marguerite-Bourgeoys
	Région de Montréal
M. Guillaume Duchesne-Lessard	CSS de l'Estuaire
	Région de la Côte-Nord
M ^{me} Mélanie Luneau	Élaboration de contenus et solutions pédagogiques
	GRICS
M ^{me} Manon Périgny	CSS Harricana
	Région de l'Abitibi-Témiscamingue – Nord-du-Québec
M. Sylvain Petit	CSS des Grandes-Seigneuries
	Région de la Montérégie

Étaient invitées :

M ^{me} Anny-Claude Guénette	Élaboration de contenus et solutions pédagogiques
	GRICS
M ^{me} Sonia Roy	Élaboration de contenus et solutions pédagogiques
	GRICS
M ^{me} Claire Soucy	Élaboration de contenus et solutions pédagogiques
	GRICS

Étaient absents :

M ^{me} Karine Bisailon	CSS du Val-des-Cerfs
	Région de l'Estrie
M ^{me} Jacinthe Huot	CSS du Pays-des-Bleuets
	Région du Saguenay – Lac-Saint-Jean
M. Alain Pagé	CSS du Chemin-du-Roy
	Région de la Mauricie et du Centre-du-Québec
M ^{me} Marie-Chantale Sabourin	CSS de Laval
	Région de Laval – Laurentides – Lanaudière
M ^{me} Sabrina Segato	Direction générale de l'éducation des adultes et de la formation
	professionnelle (DGEAFP), ministère de l'Éducation (MEQ)
M ^{me} Sandra Villeneuve	CSS de la Capitale
	Région de Québec – Chaudière-Appalaches

Accueil des participants

M^{mes} Claudine Beaulieu et Mélanie Luneau accueillent les participants à cette cinquième rencontre virtuelle du Comité provincial de concertation BIM-FP (CPC BIM-FP). M^{me} Luneau rappelle aux participants qu'il y a toujours un siège vacant pour la région de l'Outaouais. Elle mentionne aussi au comité que son poste de direction pour les Contenus pédagogiques et partenariats éducatifs est maintenant confirmé depuis le 10 octobre dernier.

1. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est proposé.

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Lecture du compte rendu de la rencontre du 9 mai 2025
3. Projet pilote au Comité national de concertation BIM-FGJ
4. Processus d'élaboration révisé
5. Analyse de l'atelier collaboratif du 9 mai 2025
6. Information et suivis :
 - DEP 5325 – travaux de mise à jour
 - Communiqué relatif à la confidentialité des épreuves
 - Webinaire BIM-FP 2025
 - État des travaux du Projet pilote – Évaluation à distance, programme Secrétariat
 - Entente avec la FCSSQ pour l'année 2025-2027
 - Rencontre annuelle du 5 juin 2025
 - GeXamine
7. Échange et partage de pratiques en lien avec l'évaluation
8. Planification de la prochaine rencontre du 8 mai 2026

2. Lecture du compte rendu de la rencontre du 9 mai 2025

M^{me} Claudine Beaulieu présente le compte rendu du 9 mai 2025. Elle rappelle que les comptes rendus sont accessibles à partir du site Web de BIM. Le compte rendu est jugé conforme et est accepté par les représentants du Comité.

M^{me} Luneau mentionne qu'à la suite du dernier comité des travaux ont été mis en place par l'équipe BIM en lien avec un document pour les consignes d'impression, lequel pourrait être ajouté aux épreuves BIM. À la suite de la présentation du document, M^{me} Manon Périgny précise qu'un tel document ne laisse plus de place à interprétation et qu'il faudrait minimalement l'ajouter aux épreuves plus complexes, mais qu'il serait bien de l'avoir dans l'ensemble des épreuves par souci d'uniformité.

3. Projet pilote au Comité national de concertation BIM-FGJ

M^{me} Luneau présente au comité un projet pilote mené en juillet dernier portant sur la modernisation du processus d'élaboration des outils d'évaluation. L'objectif de cette initiative était d'améliorer l'efficacité des travaux tout en maintenant la qualité reconnue des outils BIM et en préservant une collaboration étroite avec les enseignants et les conseillers pédagogiques dans une perspective de développement professionnel.

L'équipe BIM a développé de nouveaux outils et instauré un processus collaboratif renouvelé inspiré par le potentiel de l'intelligence artificielle et mené dans le respect des lignes directrices établies par la GRICS pour l'usage responsable de cette technologie.

Le projet, expérimenté avec le Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets, s'est avéré concluant : il a permis d'accélérer l'exécution des tâches, de réduire les activités répétitives et pourrait permettre de produire des déclinaisons d'une même tâche. L'équipe rappelle toutefois que l'utilisation de l'intelligence artificielle génératrice (IAG) ne remplace pas l'expertise humaine, mais constitue un partenaire stratégique pour les élaborations futures de BIM.

M^{me} Beaulieu souligne que BIM développe une expertise dont le réseau pourra bénéficier. Des membres du comité voient la valeur de cette expérimentation avec l'ampleur des programmes, la diminution des ressources, la saine intégration de cet outil dans la formation professionnelle et la diminution de la durée de l'élaboration, sous le signe de l'innovation.

M^{me} Luneau invite les centres de services scolaires à contacter l'équipe BIM si de nouvelles idées ou de nouveaux besoins en lien avec l'intelligence artificielle émergent dans leur milieu.

4. Processus d'élaboration révisé

M^{me} Sonia Roy présente le nouveau processus collaboratif BIM-FP. Bien que le processus comporte toujours cinq étapes, deux changements principaux sont apportés.

Premièrement, l'équipe BIM prépare désormais un premier référentiel basé sur les critères du cadre d'évaluation. Celui-ci est transmis aux équipes avant la rencontre de validation, éliminant ainsi l'obligation pour les organismes scolaires de produire des tableaux préparatoires.

Deuxièmement, les rencontres se tiendront sur une demi-journée. La session de validation vise principalement à discuter des compétences et à proposer des ajustements, ainsi qu'à l'élaboration des scénarios d'évaluation. L'équipe BIM finalise ensuite le référentiel et le présente à l'occasion d'une dernière rencontre.

Ce nouveau processus vise à augmenter l'efficacité, réduire les délais et maintenir une collaboration avec le réseau.

M^{me} Luneau précise que ce nouveau processus a déjà été testé pour les programmes Électromécanique de systèmes automatisés (DEP 5388) et Mécanique industrielle de construction et d'entretien (DEP 5399). Ces sessions se sont tenues les 15 et 22 octobre 2025.

5. Analyse de l'atelier collaboratif du 9 mai 2025

M^{me} Luneau fait un résumé de l'atelier collaboratif qui a eu lieu le 9 mai dernier. Elle mentionne qu'un des points qui étaient ressortis des discussions était la possibilité d'avoir une entente signée pour l'élaboration des épreuves BIM. Elle présente une entente conçue par l'équipe qui pourrait aller chercher l'engagement écrit et répondre au besoin. Elle précise que cette entente serait envoyée, à la suite de la rencontre de présentation du référentiel finalisé, aux centres qui se seront engagés à l'élaboration d'épreuves pour certaines compétences. M^{me} Bourbeau mentionne qu'en ayant elle-même fait partie des collaborateurs de l'équipe, il y a quelque chose de plus formel et de plus engageant en signant cette entente.

S'ensuivent des échanges sur la personne en autorité qui devrait apposer sa signature, certains proposant le conseiller pédagogique, d'autres la direction pour assurer la continuité du mandat. M. Guillaume Duchesne-Lessard souligne toutefois qu'il serait préférable que la direction signe, puisqu'elle détient l'autorité sur les enseignants si le mandat n'est pas respecté. M^{me} Beaulieu propose finalement de présenter cette nouvelle entente aux tables régionales après la diffusion du communiqué explicatif de l'équipe BIM.

M^{me} Luneau présente ensuite un plan de travail élaboré par l'équipe BIM pour répondre à un enjeu de visibilité des épreuves travaillées dans le réseau afin que les représentants du comité puissent être des vecteurs motivationnels dans leur région. M^{me} Beaulieu précise que ce plan de travail pourrait leur être remis de façon bisannuelle.

En vue des prochaines rencontres du comité, M^{me} Beaulieu mentionne que de dynamiser la rencontre à l'aide d'ateliers permet de partager ce qui se passe dans le réseau et les besoins de celui-ci. Il serait intéressant de conserver cette formule en vue de la rencontre du printemps afin de mettre la table pour la prochaine année scolaire. M. Sylvain Petit propose que les thèmes des échanges leur soient envoyés à l'avance pour que les représentants puissent se préparer et aller poser des questions dans leurs centres, si nécessaire.

6. Information et suivis :

DEP 5325 – travaux de mise à jour

M^{me} Roy dit avoir reçu plusieurs rétroactions concernant diverses compétences, notamment en raison d'incohérences relevées entre certaines épreuves et le programme d'études actuel. Comme la mise en œuvre du nouveau programme n'est pas prévue cette année, elle précise que l'équipe BIM profitera de cette période pour mettre à jour les épreuves, notamment en intégrant des documents de soin et en les orientant vers des situations plus représentatives du marché du travail. Ces ajustements visent à rendre les épreuves plus polyvalentes, réalistes et adaptées aux différentes formules d'enseignement offertes dans les centres de formation (ATÉ, EI, etc.).

L'intelligence artificielle sera utilisée pour faciliter certains aspects techniques de la mise à jour, toutefois l'expertise de contenu demeure essentielle pour valider les épreuves. Le comité souligne l'importance de mobiliser les enseignants du réseau afin d'assurer la qualité du travail et de soutenir l'échéancier.

Plusieurs pistes ont été proposées pour favoriser la participation, dont la préparation de gabarit d'épreuve afin de faciliter l'organisation de rencontres dédiées entre l'équipe BIM et les personnes-ressources du terrain. M^{me} Luneau mentionne qu'un communiqué sera envoyé la semaine prochaine pour informer le réseau et qu'elle discutera avec M^{me} Roy pour établir une façon de mettre à contribution le réseau dans ces travaux.

Communiqué relatif à la confidentialité des épreuves

M^{me} Luneau explique que le communiqué a été envoyé le 29 octobre dernier et que des précisions sur l'utilisation de l'intelligence artificielle génératrice (IAG) ont été ajoutées à celui-ci, notamment pour informer le réseau qu'il est interdit d'utiliser les épreuves, en tout ou en partie, dans tout système d'intelligence artificielle, car cette action pourrait compromettre la confidentialité des épreuves. Elle rappelle aussi l'importance de rapporter à l'équipe BIM tout bris de confidentialité.

Webinaire BIM-FP 2025

M^{me} Luneau effectue un retour sur les webinaires BIM-FP en français et en anglais, qui ont eu lieu simultanément le 7 octobre 2025 et qui étaient destinés principalement aux nouveaux conseillers pédagogiques, et ce, dans le but de les informer quant au fonctionnement et aux mandats de BIM-FP, et de leur présenter le processus collaboratif.

Le webinaire a réuni 49 participants provenant de 30 organismes scolaires. Les deux tiers des participants étaient des conseillers pédagogiques en poste depuis moins de cinq ans. L'évaluation globale du webinaire a été très positive, avec une note moyenne de 4,6 sur 5.

État des travaux du Projet pilote – Évaluation à distance, programme Secrétariat

M^{me} Anny-Claude Guénette, nouvellement membre de l'équipe BIM-FP, informe les participants que 16 compétences sur 25 contenant au moins une version A sont accessibles dans GeXamine. Les compétences 9 et 24 le seront d'ici le mois de décembre. Elle précise que les épreuves du projet pilote sont seulement accessibles aux quatre centres de services qui ont signé les balises. Il a été convenu que le projet pilote pourrait être prolongé jusqu'en juin 2026 pour permettre d'avoir des métriques suffisantes et de terminer les compétences manquantes. M^{me} Beaulieu réitère qu'il est important que le programme ne soit offert qu'aux centres de services scolaires qui ont signé le formulaire de confidentialité des épreuves, et ce, pour éviter tout enjeu lié à ce volet. M^{me} Luneau rappelle que le réseau a déjà mentionné avoir des contraintes administratives les limitant à donner ce programme à distance.

Entente avec la FCSSQ pour l'année 2025-2027

M^{me} Luneau mentionne que l'équipe BIM a une entente avec la FCSSQ pour une période de deux ans. Actuellement, deux programmes, soit Construction navale (AEP 4272) et Assemblage de meubles (AEP 4207), sont en cours d'élaboration. Le but est de rendre accessibles les cadres d'évaluation au premier trimestre de l'année 2026.

Rencontre annuelle du 5 juin 2025

M^{me} Claire Soucy présente un aperçu de la rencontre annuelle 2025, qui a réuni 84 participants issus de 39 organismes scolaires. Elle souligne l'importante production d'épreuves au cours de l'année 2024-2025, soit 131 nouvelles épreuves (112 en français dans 20 programmes, et 19 en anglais dans 8 programmes), ainsi que les 467 fiches de rétroaction reçues. M^{me} Soucy ajoute qu'un atelier sur la conception universelle des apprentissages, adapté à la formation professionnelle, a été offert aux participants par deux professeures de l'Université de Montréal.

Elle précise que certaines nouveautés sur le site Web ont été annoncées au cours de la rencontre, notamment l'ajout d'un endroit sécurisé pour que les organismes scolaires puissent envoyer leurs épreuves à l'équipe BIM. De plus, des listes de vérification ont été ajoutées aux gabarits pour permettre aux organismes scolaires de vérifier leurs épreuves avant de les transmettre à BIM.

GeXamine

M^{me} Luneau indique que de nouvelles formations GeXamine seront offertes les 21 et 22 janvier prochains. Un communiqué sera envoyé au réseau lorsque les inscriptions seront ouvertes sur Espace Formation. Ces formations sont offertes à tous les utilisateurs de GeXamine, mais l'équipe peut aussi présenter ce contenu pour un seul centre de services scolaire.

7. Échange et partage de pratiques en lien avec l'évaluation

M^{me} Beaulieu demande s'il y a des partages de pratiques, des questionnements ou des points supplémentaires à apporter à la rencontre. Aucun représentant n'avait de points à ajouter.

8. Planification de la prochaine rencontre du 8 mai 2026

Les membres du Comité établissent que la prochaine rencontre aura lieu le 8 mai 2026.

M^{mes} Beaulieu et Luneau remercient l'ensemble des membres du Comité pour leur collaboration et lèvent la séance.