



COMPTE RENDU

30^e RENCONTRE ANNUELLE DE CONCERTATION

BIM-FP

Rencontre tenue le vendredi 14 juin 2019,
à 9 heures,
au BEST WESTERN Hôtel Universel
915, rue Hains
Drummondville (Québec) J2C 3A1

M^{me} Michèle Drapeau souhaite la bienvenue à tous les participants¹ et les remercie de leur présence. Elle mentionne que BIM-FP célèbre son 30^e anniversaire cette année. Les membres de l'équipe BIM se présentent à tour de rôle. M^{me} Drapeau invite les participants à en faire autant. La liste des participants à la rencontre se trouve à l'annexe I.

M^{me} Drapeau convie les participants à consulter l'ordre du jour contenu dans la pochette qui leur a été remise à leur arrivée. Cette pochette comprend les documents suivants :

- Ordre du jour de la rencontre
- Compte rendu de la rencontre annuelle de concertation de juin 2018
- Alimentation de la banque 2018-2019 (nombre d'épreuves ajoutées, révisées et maintenues durant la dernière année pour chacun des programmes)
- Bilan des nouveautés par programme pour 2018-2019
- Participation des commissions scolaires à l'alimentation de la banque BIM-FP pour 2018-2019
- Bilan des fiches de rétroaction de l'année 2018-2019
- Bilan des formations et des sessions d'élaboration d'épreuves et de spécifications tenues au cours de l'année 2018-2019
- Processus collaboratif pour les nouveaux programmes
- Processus collaboratif pour les programmes orphelins et les actualisations
- Formulaire de demande de modification des spécifications d'évaluation
- Facture personnalisée pour chaque commission scolaire pour l'année en cours
- Fiche d'évaluation de la rencontre

1. Dans ce document, la forme masculine désigne aussi bien les femmes que les hommes.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Drapeau présente l'ordre du jour de la rencontre.

1. Adoption de l'ordre du jour
 2. Acceptation du compte rendu de la dernière rencontre
 3. Rétrospective des activités de l'année 2018-2019
 - Contenu diffusé
 - Formation et consultation en évaluation (secteurs francophone et anglophone)
 - Procédure d'accompagnement en cas de bris de confidentialité d'épreuves
 - Présentation du nouveau site Web
 4. Travaux en cours dans l'équipe BIM
 - Suivi des spécifications
 - Actualisation des spécifications et des épreuves
 - Considérations orthopédagogiques en élaboration d'épreuves
 5. Activités et partage d'information
 - Activité sur les tableaux d'analyse globale
 - Portfolio d'évaluation en formation professionnelle
 - L'évaluation en lien avec les AEP
 6. Planification des priorités de travail 2019-2020
 7. Volet coopératif du service BIM-FP :
 - Participation des organismes au développement de la banque
 - Analyse des coûts
 8. Questions diverses et évaluation de la rencontre
- Fin de la rencontre

L'ordre du jour est proposé par M^{me} Ginette Fontaine, conseillère pédagogique à la Commission scolaire des Premières-Seigneuries, et cette proposition est appuyée par M^{me} Françoise Martel, conseillère pédagogique à la Commission scolaire des Navigateurs.

2. ACCEPTATION DU COMPTE RENDU DE LA DERNIÈRE RENCONTRE

M^{me} Claire Soucy présente sommairement les éléments du compte rendu de la dernière rencontre. L'adoption de celui-ci est proposée par M^{me} Mireille Lachaine, conseillère pédagogique à la C. s. des Laurentides, et cette proposition est appuyée par M. Réal Piché, conseiller pédagogique à la C. s. de l'Énergie.

À la suite de la lecture du compte rendu, M^{me} Soucy présente les suggestions et commentaires des évaluations de la rencontre de juin 2018. L'équipe BIM a tenu compte des suggestions de traiter du sujet des considérations orthopédagogiques en évaluation. M^{me} Soucy mentionne que les activités de partage entre les commissions scolaires ont été grandement appréciées. Elle mentionne également que quelques participants ont suggéré que BIM traite de l'évaluation à l'ère du numérique. M^{me} Drapeau précise que BIM a commencé la réflexion en lien avec les épreuves électroniques et que l'équipe demeure à l'affût des avancements en lien avec le plan numérique du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur (MEES).

3. BILAN DES TRAVAUX DE L'ANNÉE 2018-2019

Retour sur l'élaboration des spécifications

M^{me} Lucie Rose-Bickel présente les différentes étapes du processus collaboratif défini par l'équipe BIM pour l'élaboration d'épreuves ayant un nouveau programme d'études et un nouveau cadre d'évaluation. Ce processus comporte cinq étapes :

- 1) Distribution des compétences
- 2) Détermination des 30 points
- 3) Validation
- 4) Session de présentation
- 5) Élaboration d'épreuves

M^{me} Rose-Bickel explique que l'équipe BIM a élaboré et rendu accessible aux équipes de travail une formation sous forme de capsule vidéo pour faciliter la compréhension des équipes relativement aux documents ministériels, au processus collaboratif, aux principales orientations en matière d'évaluation à respecter et aux tableaux d'analyse globale. Cette formation rassemble les réponses aux questions les plus fréquemment posées et demeure accessible en ligne aux équipes d'élaboration tout au long du processus de détermination des spécifications.

M. Denis Laurin, conseiller pédagogique à la C. s. des Samares, propose que cette formation devienne accessible à tous. Cela permettrait aux équipes qui ont collaboré dans le passé d'assurer un suivi quant aux spécifications établies.

M^{me} Nathalie Chevrier, conseillère pédagogique à la C. s. des Grandes-Seigneuries, et M^{me} Andrée Laporte, conseillère pédagogique à la C. s. des Samares, souhaiteraient également qu'il en soit ainsi.

M^{me} Drapeau explique que cette capsule vidéo a été conçue spécifiquement pour aider les équipes qui participent aux travaux avec BIM, mais qu'elle discutera avec son équipe de la possibilité de rendre la formation accessible à tous.

M^{me} Rose-Bickel explique également que BIM a ajouté aux étapes du processus collaboratif des travaux relatifs à l'élaboration des tableaux d'analyse globale. À cet effet, un tableau à remplir a été ajouté aux documents préparatifs, à l'étape de la détermination des 30 points pour les commissions scolaires mandatées à déterminer les spécifications d'une compétence particulière. Lors de la détermination des spécifications, les équipes doivent maintenant ajouter un point noir à l'intérieur d'un tableau prévu à cet effet lorsqu'une compétence générale ou un processus de travail est évalué. De cette façon, l'équipe BIM est en mesure de présenter les tableaux d'analyse globale à la session de présentation des spécifications, synthétisant les choix des équipes. Les versions finales des tableaux d'analyse globale sont incluses dans le référentiel d'évaluation qui est déposé sur le site Web de BIM.

M^{me} Louise Guertin présente les quatre nouveaux programmes pour lesquels les spécifications ont été établies durant l'année 2018-2019, ainsi que le nombre de commissions scolaires par programme y ayant participé :

- 1) Assistance à la personne en établissement et à domicile – DEP 5358/5858 – 27 commissions scolaires participantes
- 2) Mécanique de machines fixes – DEP 5359/5859 – 4 commissions scolaires participantes
- 3) Mécanique spécialisée d'équipement lourd – ASP 5353 – 4 commissions scolaires participantes
- 4) Élagage – DEP 5360 – 4 commissions scolaires participantes

M^{me} Guertin présente les programmes pour lesquels BIM a ajouté, cette année, les tableaux d'analyse globale aux référentiels antérieurement produits, soit :

- 1) Esthétique – DEP 5339/5839
- 2) Épilation – ASP 5349/5849
- 3) Ébénisterie – DEP 5352/5852

M^{me} Rose-Bickel explique qu'en début d'année scolaire, BIM a rendu accessible, en collaboration avec la C. s. de la Seigneurie-des-Mille-Îles, un formulaire de demande de modification des spécifications d'évaluation. Ce formulaire permet de gérer les demandes de modification relatives à toute génération de programmes et permet de s'assurer qu'une problématique de validité, de fidélité ou de faisabilité est à l'origine de la demande. Il permet également à l'équipe BIM de mieux comprendre la problématique, ainsi que la solution proposée afin de prendre de meilleures décisions.

M^{me} Rose-Bickel explique qu'à l'automne 2018, conséquemment à l'élaboration des tableaux d'analyse globale, une consultation des équipes de travail des programmes Esthétique, Épilation et Ébénisterie a été effectuée et celles-ci ont été invitées à remplir le formulaire de demande de modification des spécifications d'évaluation dans le but de cibler des problématiques précises.

À la suite de cette consultation, une problématique de double évaluation en lien avec un critère d'une compétence en Esthétique a été soulevée. Un sondage en ligne a eu lieu auprès des équipes de travail et BIM a été en mesure de modifier les spécifications en lien avec cette compétence.

Pour le programme Ébénisterie, une rencontre de suivi pourrait avoir lieu à l'automne 2019, puisque certaines problématiques ont été soulevées.

Pour le programme Épilation, aucune problématique n'a été soulevée par les équipes.

M^{me} Rose-Bickel présente les programmes pour lesquels BIM a besoin de collaborateurs pour continuer à élaborer les spécifications et les épreuves, soit :

- 1) Conseil technique en entretien et en réparation de véhicules – ASP 5346
- 2) Conseil et vente de pièces d'équipement motorisé – DEP 5347
- 3) Conseil et vente de voyages – DEP 5355/5855

Elle invite les commissions scolaires qui ont de l'intérêt à collaborer pour ces programmes à communiquer avec BIM.

M^{me} Rose-Bickel explique qu'à l'automne 2018, l'ensemble des commissions scolaires a été invité, par communiqué, à répondre à un sondage électronique afin de cibler les programmes pour lesquels elles ont des besoins en lien avec l'actualisation des spécifications et des épreuves. BIM a reçu 48 réponses provenant de 26 centres de formation issus de 21 commissions scolaires. Les principaux programmes ayant été nommés sont les suivants :

- 1) Santé, assistance et soins infirmiers
- 2) Comptabilité
- 3) Cuisine
- 4) Dessin de bâtiment
- 5) Entretien général d'immeubles
- 6) Horticulture et jardinerie
- 7) Aménagement de la forêt
- 8) Conduite de machinerie lourde en voirie forestière
- 9) Pâtisserie
- 10) Électricité

Elle explique que l'actualisation des spécifications et des épreuves pour certains programmes n'est pas possible, soit parce qu'un nouveau programme est déjà envisagé par le Ministère, soit parce que certaines problématiques découlent du programme d'études. Dans le cas où un programme d'études est considéré comme désuet, M^{me} Rose-Bickel mentionne qu'une demande de révision de programme doit être envoyée directement au Ministère.

M^{me} Rose-Bickel présente le processus collaboratif BIM pour l'actualisation des spécifications et des épreuves et pour les programmes orphelins. Elle précise qu'une formation sous forme de capsule vidéo est également accessible aux équipes de travail.

Elle précise que, pour l'année scolaire 2018-2019, des travaux en lien avec l'actualisation des spécifications et des épreuves pour le programme Cuisine ont été entrepris. En tout, 27 commissions scolaires ont participé aux travaux.

Elle mentionne également que, pour donner suite à la manifestation de plusieurs besoins en lien avec le programme Décoration intérieure et présentation visuelle, BIM a entrepris des travaux de détermination des spécifications et d'élaboration d'épreuves en lien avec ce programme orphelin. Cinq commissions scolaires ont participé aux travaux.

M^{me} Véronique Giguère présente le sommaire des sessions de présentation qui ont eu lieu durant l'année, dans les locaux de la GRICS.

Le 20 juin 2018, une première session de présentation des spécifications pour le programme Assistance à la personne en établissement et à domicile – DEP 5358/5858 a eu lieu pour présenter les travaux en lien avec les compétences 1 à 8. Un total de 29 participants, issus de 13 commissions scolaires, y ont participé.

Le 12 septembre 2018, une deuxième session de présentation des spécifications pour le programme Assistance à la personne en établissement et à domicile – DEP 5358/5858 a eu lieu pour présenter les travaux en lien avec les compétences 9 à 15. Un total de 37 participants, issus de 18 commissions scolaires, y ont participé.

Le 6 décembre 2018, une première session de présentation des spécifications pour le programme Mécanique de machines fixes – DEP 5359/5859 a eu lieu pour présenter les travaux en lien avec les compétences 1 à 13. Un total de 10 participants, issus de 4 commissions scolaires, y ont participé.

Le 21 janvier 2019, une deuxième session de présentation des spécifications pour le programme Mécanique de machines fixes – DEP 5359/5859 a eu lieu pour présenter les travaux en lien avec les compétences 14 à 24. Un total de 9 participants, issus de 4 commissions scolaires, y ont participé.

Le 7 mai 2019, une première session de présentation des spécifications pour le programme Décoration intérieure et présentation visuelle – DEP 5327/5827 a eu lieu pour présenter les travaux en lien avec les compétences 1 à 10. Un total de 9 participants, issus de 4 commissions scolaires, y ont participé.

Le 23 mai 2019, une première session de présentation des spécifications pour le programme Cuisine – DEP 5311/5811 a eu lieu pour présenter les travaux en lien avec les compétences 1 à 13. Un total de 28 participants, issus de 14 commissions scolaires, y ont participé.

Contenu diffusé et révisé

M^{me} Giguère présente la synthèse des réalisations de l'année 2018-2019. Elle souligne qu'au total **178** épreuves ont été déposées dans la banque au cours de la dernière année. Ces épreuves sont réparties comme suit : **108** épreuves dans **15** programmes d'études en langue française et **70** épreuves dans **12** programmes d'études en langue anglaise.

De plus, **181** épreuves ont fait l'objet d'une révision. M^{me} Giguère mentionne que **2 833** épreuves sont maintenues dans la banque et qu'actuellement, celle-ci contient **3 192** épreuves. La liste des épreuves qui ont été retirées de la banque de même que la liste de celles qui y ont été ajoutées au cours de cette année figurent à l'annexe II.

M^{me} Giguère présente les programmes, au secteur francophone, pour lesquels plus de trois nouvelles épreuves ont été ajoutées :

- Aménagement de la forêt – DEP 5306
- Assistance à la personne en établissement et à domicile – DEP 5358
- Ébénisterie – DEP 5352
- Épilation – ASP 5349
- Esthétique – DEP 5339
- Mécanique spécialisée d'équipement lourd – ASP 5353
- Santé, assistance et soins infirmiers – DEP 5325
- Secrétariat – DEP 5357

M^{me} Maria Pina Mercogliano présente les programmes, au secteur anglophone, pour lesquels plus de trois nouvelles épreuves ont été ajoutées :

- *Hair Removal* – ASP 5849
- *Health, Assistance and Nursing* – DEP 5825R
- *Institutional and Home Care Assistance* – DEP 5858
- *Secretarial Studies* – DEP 5857
- *Residential and Commercial Drafting* – DEP 5750

M^{me} Mercogliano présente le sommaire des sessions d'élaboration d'épreuves qui ont eu lieu durant l'année.

Le 31 août 2018, une première session d'élaboration d'épreuves pour le programme Aménagement de la forêt – DEP 5306 a eu lieu dans les locaux de la GRICS. Un total de 8 participants, issus de 5 commissions scolaires, y ont participé.

Le 10 octobre 2018, une deuxième session d'élaboration d'épreuves pour le programme Aménagement de la forêt – DEP 5306 a eu lieu à Québec. Un total de 10 participants, issus de 5 commissions scolaires, y ont participé.

Le 19 novembre 2018, une session d'élaboration d'épreuves pour le programme *Secretarial Studies* – DEP 5857 a eu lieu dans les bureaux de la C. s. English-Montréal. Un total de 7 participants, issus de 4 commissions scolaires, y ont participé.

Les 17 et 31 mai 2019, deux sessions d'élaboration d'épreuves pour le programme *Secretarial Studies* – DEP 5857 ont eu lieu au centre de formation Shadd Health and Business Centre. Un total de 6 participants, issus d'une seule commission scolaire y ont participé.

Consultations et activités promotionnelles

M^{me} Mercogliano mentionne qu'une consultation sur l'évaluation des compétences en Formation professionnelle a été donnée à des conseillers pédagogiques de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets.

M^{me} Mercogliano présente les consultations et les activités promotionnelles qui ont été offertes au secteur anglophone :

- *Assessment and Evaluation;*
- *Crossing the Chasm with Specifications in Evaluation;*
- *Exam Breach: Preparing a Response Plan.*

Le tableau des sessions d'élaboration ou de révision d'épreuves tenues et de formations dispensées se trouve à l'annexe III.

M^{me} Rose-Bickel présente les autres collaborations et participations de l'équipe BIM, notamment aux différentes séances d'implantation de programmes et aux consultations des cadres d'évaluation du MEES et à différents colloques et comités.

Procédure d'accompagnement en cas de bris de confidentialité d'épreuves

M^{me} Drapeau explique que, conséquemment à un cas de bris de confidentialité d'épreuve rapporté, et après discussion avec le centre de formation, il a été convenu de ne pas retirer l'épreuve visée. L'équipe BIM s'est questionnée quant à la rapidité de conclure du retrait d'une épreuve et a produit un document proposant des pistes de questionnement, afin d'être en mesure de recueillir l'information qui permettra une prise de décision éclairée. Conséquemment à des cas d'appel à BIM concernant diverses situations de bris de confidentialité d'épreuves, l'équipe BIM a élaboré une ébauche suggestive de procédure d'accompagnement en cas de bris de confidentialité. Elle présente la procédure aux participants. La procédure contient deux sections :

- Épreuve compromise par un ou une élève
- Épreuve compromise par le personnel du centre

La section « Épreuve compromise par un ou une élève » contient deux sous-sections, soit « si non partagé » et « si partagé ».

Cette procédure permettra aux centres de formation et à BIM de collecter suffisamment d'information pour prendre une décision éclairée quant au retrait ou non de l'épreuve compromise et, le cas échéant, de déterminer s'il est préférable de la retirer temporairement ou en permanence.

M^{me} Drapeau explique que le retrait temporaire ou permanent d'une épreuve a des conséquences négatives pour les centres de formation, ainsi que pour BIM, notamment des répercussions financières importantes si l'épreuve doit être retirée de façon permanente, et le risque de ne pas avoir suffisamment de versions d'épreuves à administrer dans le cas d'un programme en élaboration.

Plusieurs participants affirment que la procédure est pertinente et applicable dans leur centre et voient positivement la venue de ce document.

M. Laurin demande si une distinction est faite entre une épreuve d'une compétence situationnelle et une épreuve d'une compétence traduite en comportement, puisque, dans le cas d'une épreuve de participation, les documents sont généralement remis aux élèves puisque ceux-ci sont en évaluation continue. Il demande s'il y a une ligne de conduite précise à suivre pour ces épreuves.

M^{me} Drapeau répond qu'aucune distinction n'est faite à cet égard. Elle rappelle que BIM envoie, annuellement, un communiqué sur les bonnes pratiques à mettre en place en lien avec la confidentialité des épreuves. Chaque centre possède une façon de gérer les épreuves qui est différente. Elle précise que chaque situation de bris de confidentialité est unique et fait appel au jugement des centres pour la gestion de ces situations.

M^{me} Lachaine mentionne que la décision de retirer ou non une épreuve dépend de la nature de cette dernière, s'il s'agit de questions pour lesquelles des réponses uniques sont attendues. Dans le cas où une réponse de type réflexive est attendue, un retrait de l'épreuve n'est pas toujours nécessaire.

M^{me} Chevrier mentionne qu'il est important de mettre en place une bonne procédure de gestion des bris de confidentialité à l'interne. Elle précise cependant que le risque qu'un bris de confidentialité ait des répercussions négatives est plus élevé lorsqu'il s'agit d'une épreuve de connaissances pratiques.

M^{me} Jacinthe Duval, conseillère pédagogique à la C. s. du Chemin-du-Roy, explique que, lorsqu'un bris de confidentialité se produit dans son centre, un document rédigé par l'élève ainsi que par l'enseignant décrivant les faits est exigé. Cela leur permet de prendre une décision appropriée. M^{me} Drapeau mentionne que la pratique est intéressante.

M^{me} Drapeau rappelle aux participants que des précisions en lien avec les étapes à suivre en cas de bris de confidentialité peuvent être ajoutées aux normes et modalités de chacun des centres de formation.

M. Marc Plamondon, conseiller pédagogique à la C. s. de Montréal, demande si BIM a établi des mesures préventives pour les cas de bris de confidentialité par le partage d'épreuves sur les réseaux sociaux, puisqu'une épreuve peut circuler rapidement de cette façon. M^{me} Drapeau répond que la GRICS possède des chercheurs Web qui font ressortir certains contenus lorsque des mots-clés tels que « BIM » sont mentionnés. Bien que l'équipe BIM s'assure du retrait des documents, certains peuvent avoir déjà été compromis au moment du retrait.

La version finale de la procédure sera envoyée par courrier électronique dans les prochaines semaines aux répondants des centres.

Présentation du nouveau site Web

M^{me} Giguère présente le nouveau site Web de BIM et les différentes pages d'intérêt, notamment celles en lien avec les rétroactions d'épreuves, l'emplacement des gabarits d'épreuves et les coordonnées des membres de l'équipe BIM.

Elle précise que les cadres d'évaluation en lien avec les spécifications pour l'évaluation aux fins de la sanction établies avec BIM sont accessibles sur le site Web www.bimenligne.qc.ca, sous l'onglet *Formation professionnelle*, sous *Spécifications d'évaluation*. Elle transmet le nouveau mot de passe pour y avoir accès.

M. Laurin félicite l'équipe BIM pour son nouveau site Web. Il suggère d'agrandir la boîte « demande de modification » afin de permettre aux centres la relecture d'une plus grande partie de texte avant l'envoi d'une rétroaction à BIM. M^{me} Drapeau précise que cette demande d'amélioration sera faite.

4. TRAVAUX EN COURS DANS L'ÉQUIPE BIM

Suivi des spécifications et Actualisation des spécifications et des épreuves

M^{me} Rose-Bickel présente les principaux programmes pour lesquels des travaux d'envergure relatifs à l'élaboration des spécifications d'évaluation ou à l'élaboration des épreuves sont en cours, soit :

- Assistance à la personne en établissement et à domicile – DEP 5358/5858 (épreuves)
- Cuisine – DEP 5311/5811 (spécifications et épreuves)
- Décoration intérieure et présentation visuelle – DEP 5327/5827 (spécifications et épreuves)
- Élagage – DEP 5366 (spécifications et épreuves)
- Ferblanterie – DEP 5360 (spécifications et épreuves)
- Mécanique de machines fixes – DEP 5359/5859 (épreuves)
- Mécanique de véhicules de loisir et d'équipement léger – DEP 5367 (spécifications)
- Opération d'équipements de production – DEP 5362/5862 (spécifications et épreuves)
- Production horticole – DEP 5338 (spécifications)
- Secrétariat – DEP 5357/5857 (épreuves)

M^{me} Giguère précise que, même si les travaux pour ces programmes sont en cours, les commissions scolaires intéressées à participer ou à partager leurs travaux sont invitées à communiquer avec la conseillère BIM responsable du dossier. Pour connaître les coordonnées de la conseillère à qui s'adresser, les commissions scolaires peuvent consulter la page « Notre équipe » de la section « Formation professionnelle » du site Web de BIM (www.bimenligne.qc.ca).

M^{me} Rose-Bickel explique qu'outre les travaux en cours, des suivis sont réalisés dans les programmes Assistance à la personne en établissement et à domicile, Ébénisterie et Secrétariat, afin de rassembler les problématiques vécues en lien avec les spécifications dans les centres de formation durant la première année d'implantation des programmes, dans le but de réviser les cadres d'évaluation. Des consultations ainsi que des rencontres sont à prévoir dans les prochains mois.

Considérations orthopédagogiques en élaboration d'épreuves

M^{me} Drapeau explique aux participants que, cette année, des conseillers BIM travaillant au secteur de la formation générale des adultes ont appliqué, dans l'élaboration de certaines épreuves, des considérations orthopédagogiques pour faciliter la lecture et la compréhension de textes des élèves présentant des difficultés ou ayant des besoins particuliers. Les considérations orthopédagogiques basées sur la Conception universelle des apprentissages favorise la réussite de l'ensemble des élèves. Elle annonce que ces considérations seront appliquées à certaines épreuves de la Formation professionnelle (FP) également.

Afin d'apporter un éclairage sur ce qui sera mis en place en FP, M^{me} Rose-Bickel propose aux participants une activité pratique présentant deux textes similaires, dont l'un des deux textes contient ces mesures, l'autre non. Les participants sont amenés à trouver les différences entre les deux textes et à répondre à un court questionnaire.

Les réponses à l'activité sont ensuite présentées, ainsi que les mesures qui seront mises en place ou qui continueront d'être appliquées par l'équipe BIM dans certaines épreuves :

- L'utilisation d'une police sans empattements (Arial)
- Un espacement plus grand entre les lignes
- L'absence d'information futile
- La cohérence du vocabulaire
- Des questions clairement formulées et mises en évidence

M^{me} Lachaine précise qu'un bulletin Info-sanction du MEES relatif aux mesures d'adaptation permises vient d'être envoyé, permettant également de guider les centres de formation.

5. ACTIVITÉS DE PARTAGE

Tableaux d'analyse globale

M^{me} Giguère présente les deux types de tableaux d'analyse globale qui sont produits par BIM lors de l'élaboration des cadres d'évaluation, soit :

- 1) le tableau d'analyse des liens entre les compétences générales, le processus de travail et les compétences particulières;
- 2) le tableau des liens appliqués entre chacune des compétences et les critères Et pour l'ensemble de la compétence.

Elle propose aux participants une activité d'analyse de trois tableaux d'analyse globale fictifs comportant des erreurs souvent rencontrées par l'équipe BIM lors des travaux d'élaboration du Cadre d'évaluation.

Elle présente aux participants les réponses aux activités, puis les principaux éléments à considérer pour que les tableaux d'analyse globale soient conformes.

M^{me} Lachaine suggère que, dans les tableaux des liens appliqués entre chacune des compétences et les critères Et pour l'ensemble de la compétence, les compétences particulières soient en caractère gras, afin qu'elles soient plus facilement repérables. Cette proposition sera retenue et appliquée dorénavant.

Portfolio d'évaluation en formation professionnelle

M^{me} Rose-Bickel explique que lors des sessions de présentation des spécifications du programme Mécanique de machines fixes, une problématique a été soulevée en lien avec quatre compétences étant enseignées en Alternance travail-études. En effet, il était impossible que l'enseignant d'un groupe d'une vingtaine d'élève se déplace dans tous les milieux de stage, et ce, dans les derniers jours, pour observer chacun des élèves dans la réalisation d'une épreuve pratique d'une durée de deux ou trois heures. Par soucis d'égalité entre les élèves, il n'était pas envisageable d'étendre la période d'évaluation. Une commission scolaire a alors proposé l'évaluation par le biais d'un portfolio. L'équipe BIM s'est donc penchée sur cette possibilité. Par contre, des enjeux de faisabilité, notamment reliés à l'impossibilité de filmer et de prendre des photos dans certains établissements gouvernementaux, ont fait en sorte que les résultats n'ont pas été concluants pour ce programme.

M^{me} Soucy présente brièvement quelques réflexions de l'équipe BIM en lien avec le portfolio d'évaluation, notamment en lien avec les conditions gagnantes de son utilisation, les bénéfices et les limites.

Elle invite les participants à partager entre eux des exemples de compétences pour lesquelles ils ont mis en application des portfolios d'évaluation.

M^{me} Valérie Bilodeau, conseillère pédagogique à la C. s. des Patriotes, explique avoir tenté l'expérience pour une compétence du programme Santé, assistance et soins infirmiers. Même si cela demande beaucoup de gestion, notamment en lien avec les échéanciers, elle mentionne avoir beaucoup apprécié l'expérience et avoir remarqué une augmentation de la motivation chez les élèves.

M^{me} Lachaine mentionne avoir mis en place des portfolios d'évaluation, notamment pour les programmes Charpenterie-menuiserie et Cuisine.

M^{me} Manon Beaudry-Roberge, conseillère pédagogique à la C. s. du Val-des-Cerfs, questionne les participants sur leur façon de gérer les reprises pour les élèves en échec. M^{me} Lachaine propose d'inclure des temps de vérification prédéterminés pour s'assurer de la qualité du travail de l'élève.

M. Plamondon mentionne avoir instauré les portfolios d'évaluation, notamment pour le programme Soutien informatique, en lien avec la recherche d'un lieu de stage, la simulation d'entrevue et le journal de bord.

M. Pierre-Marie Plourde, conseiller pédagogique à la C. s. du Pays-des-Bleuets, demande si le portfolio d'évaluation est applicable à tous les programmes. M^{me} Rose-Bickel répond que les spécifications d'évaluation ne le permettent pas toujours.

M^{me} Rose-Bickel invite les participants qui auraient de l'intérêt à élaborer un projet de portfolio d'évaluation, pour les compétences où l'évaluation traditionnelle est plus complexe, à communiquer avec l'équipe BIM. L'équipe aimerait poursuivre sa réflexion relative aux portfolios d'évaluation durant l'année scolaire 2019-2020.

L'évaluation en lien avec les AEP

M^{me} Drapeau informe les participants que l'équipe BIM a reçu plusieurs demandes de participation dans l'élaboration d'épreuves pour des programmes menant à l'AEP. Après discussion avec son équipe et avec M^{me} Marjorie Ménard, conseillère aux attestations d'études professionnelles à la Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ), il a été convenu de mettre en place des travaux pour répondre aux besoins et demandes des commissions scolaires.

M^{me} Ménard présente son rôle au sein de la FCSQ, son mandat relatif au développement des programmes menant à une AEP, ainsi que les travaux en cours et à venir.

M^{me} Drapeau présente le plan d'action BIM, en collaboration avec la FCSQ :

Pour les nouveaux programmes :

- Développer des cadres d'évaluation communs et les mettre à disposition du réseau.
- Accompagner les équipes pour l'élaboration des épreuves des AEP et leur offrir la formation nécessaire.
- Effectuer la révision, l'informatisation, la révision linguistique et la traduction des épreuves.
- Rendre les épreuves accessibles dans GeXamine.
- Gérer les rétroactions.
- Assurer le soutien à la clientèle quant aux épreuves.

Elle explique que, pour les anciens programmes menant à l'AEP, BIM organisera la priorité des travaux en fonction des besoins et en fonction du nombre de sanctions par année.

Elle présente les principaux programmes ciblés :

- Hygiène et salubrité en milieux de soins
- Mécanique de véhicules électriques
- Service de garde en milieu scolaire
- Cuisine de restauration rapide
- Intervention en gestion parasitaire
- Soudage semi-automatique

À la suite de cette annonce, plusieurs se disent intéressés à participer à des travaux en lien avec l'élaboration des cadres d'évaluation et des épreuves pour des programmes menant à l'AEP.

M^{me} Beaudry-Roberge précise qu'il s'agit d'une très bonne nouvelle.

M. Réal Piché, conseiller pédagogique à la C. s. de l'Énergie demande si une hausse du tarif d'abonnement à BIM-FP est à prévoir en lien avec ce nouveau mandat. M^{me} Drapeau répond que des discussions à l'interne sont à prévoir à ce sujet.

M^{me} Susan Oliver, conseillère pédagogique à la C. s. Lester-B.-Pearson, demande si la traduction des programmes d'études sera faite en anglais. M^{me} Ménard répond qu'une demande doit être faite au MEES, précisant qu'elle agit à titre d'intermédiaire. Elle mentionne que le Ministère ne refuse aucune demande, mais qu'un certain délai est à prévoir.

6. PLANIFICATION DES PRIORITÉS DE TRAVAIL 2018-2019

M^{me} Rose-Bickel présente les priorités de travail de l'équipe BIM concernant les nouveaux programmes qui seront implantés au cours de l'année 2019-2020, soit :

- Boulangerie – DEP 5370
- Fabrication de pièces industrielles et aérospatiales en composite – DEP 5363

Elle explique que l'arrivée d'autres nouveaux programmes est prévue par le MEES, tels que Carrosserie, Lancement d'une entreprise, Usinage, etc. Au fur et à mesure que les programmes d'études et les cadres d'évaluation seront rendus disponibles par le MEES, l'équipe BIM démarrera les travaux.

Elle explique également qu'afin de répondre aux besoins ciblés par le sondage des besoins d'actualisation des spécifications et des épreuves lancé en octobre 2018, BIM amorcera des travaux en lien avec le programme suivant :

- Comptabilité – DEP 5231/5731

M^{me} Lachaine propose que l'équipe procède à l'actualisation des spécifications et des épreuves du programme Pâtisserie. M^{me} Rose-Bickel répond que ce programme fait partie des travaux envisagés.

M^{me} Rose-Bickel présente les programmes pour lesquels il y aura poursuite des travaux au cours de la prochaine année :

- Assistance à la personne en établissement et à domicile – DEP 5358/5858
- Décoration intérieure et présentation visuelle – DEP 5327/5827
- Cuisine – DEP 5311/5811
- Élagage – DEP 5366
- Ferblanterie – DEP 5360/5860
- Mécanique de machines fixes – DEP 5359/5859
- Mécanique de véhicules de loisir et d'équipement léger – DEP 5367
- Opération d'équipements de production – DEP 5362/5862
- Secrétariat – DEP 5357/5857

M^{me} Rose-Bickel précise que l'élaboration des cadres d'évaluation et des épreuves pour des programmes menant à une AEP fera également partie des priorités de travail. Les programmes sont à déterminer.

7. VOLET COOPÉRATIF DU SERVICE BIM-FP

Participation des organismes au développement de la banque

M^{me} Drapeau fait état de la participation de **35** commissions scolaires à l'alimentation de la banque au cours de la dernière année. De cette participation, **178** épreuves ont été ajoutées. Parmi celles-ci, **11** commissions scolaires ont contribué à ajouter au moins 3 épreuves chacune. M^{me} Drapeau souligne l'importante contribution des commissions scolaires suivantes :

C. s. des Affluents
C. s. du Chemin-du-Roy
C. s. des Chênes
C. s. des Draveurs
C. s. English-Montréal
C. s. Lester-B.-Pearson
C. s. Marguerite-Bourgeoys
C. s. des Navigateurs
C. s. Pierre-Neveu
C. s. de Saint-Hyacinthe
C. s. du Val-des-Cerfs

En ce qui concerne les fiches de rétroaction, l'équipe BIM-FP en a reçu plus de **390**, incluant les révisions d'épreuves. Ces fiches de rétroaction proviennent de **40** commissions scolaires. M^{me} Drapeau remercie les commissions scolaires pour leur participation.

Analyse des coûts

M^{me} Drapeau explique l'analyse des coûts par épreuve du service BIM-FP pour une commission scolaire. Elle précise que chaque participant a reçu dans sa pochette une analyse des coûts pour sa propre commission scolaire.

Cette année, le coût moyen d'une épreuve est de 83 \$, une augmentation de 6 \$ comparativement à l'année 2017-2018. Ce coût tient compte des épreuves ajoutées à la banque, des épreuves révisées en cours d'année ainsi que des épreuves maintenues sans modification.

Du côté de BIM, le coût moyen de production d'une épreuve a diminué, passant de 1 229 \$ à 1 159 \$ cette année.

M^{me} Drapeau rappelle aux participants d'informer l'équipe BIM, en écrivant à « bim@grics.ca », si l'un des programmes que leur commission scolaire est autorisée à offrir n'est pas dispensé ou si un nouveau programme est ajouté. L'équipe BIM verra à ajuster la facture en conséquence.

M^{me} Drapeau rappelle également l'engagement moral entre BIM et chaque commission scolaire, qui est de fournir trois épreuves par année, peu importe le programme. Par la suite, la commission scolaire obtient un crédit d'abonnement de 500 \$ pour chaque épreuve fournie en surplus de ces trois épreuves.

8. ÉVALUATION DE LA RENCONTRE

M^{me} Maria Pina Mercogliano procède au tirage d'un prix de présence parmi les participants dans la salle. Le gagnant du tirage est M. Luc Laferrière, de la Commission scolaire Kativik. Félicitations à M. Laferrière!

Levée de l'assemblée

M^{me} Drapeau invite les participants à remplir le formulaire d'évaluation de la rencontre ainsi qu'à proposer des sujets de discussion ou des ateliers susceptibles de les intéresser pour la rencontre annuelle de l'an prochain.

M^{me} Drapeau remercie les participants de leur présence et de leurs interventions pertinentes tout au long de la rencontre. Elle leur souhaite de très bonnes vacances estivales et un bon retour à la maison.

La séance est levée.

LISTE DES PARTICIPANTS

M.	Jonathan Perron-Miville	C. s. des Affluents
M ^{me}	Josée Poulin	C. s. des Appalaches
M ^{me}	Mélissa Barthell	C. s. des Bois-Francs
M ^{me}	Josée Lachance	C. s. des Bois-Francs
M ^{me}	Chantale Bastien	C. s. du Chemin-du-Roy
M ^{me}	Claude Dionne	C. s. du Chemin-du-Roy
M ^{me}	Jacinthe Duval	C. s. du Chemin-du-Roy
M.	Edmond Lemay	C. s. du Chemin-du-Roy
M.	Bernard Gill	C. s. des Chênes
M ^{me}	Rachel Hudson	C. s. des Chênes
M ^{me}	Janice Callahan	C. s. Crie
M ^{me}	Jessica Lemay	C. s. de l'Énergie
M.	Réal Piché	C. s. de l'Énergie
M ^{me}	Nathalie Chevrier	C. s. des Grandes-Seigneuries
M ^{me}	Érika Audet	C. s. des Hautes-Rivières
M ^{me}	Sabrina Segato	C. s. des Hautes-Rivières
M.	Nourredine Amer-Youcef	C. s. Kativik
M.	Luc Laferrière	C. s. Kativik
M ^{me}	Daphné Lefebvre	C. s. Kativik
M ^{me}	Mireille Lachaine	C. s. des Laurentides
M ^{me}	Denise Giguère	C. s. Lester-B.-Pearson
M ^{me}	Linda Norris	C. s. Lester-B.-Pearson
M ^{me}	Susan Oliver	C. s. Lester-B.-Pearson
M ^{me}	Josée-Anne Bolduc	C. s. Marguerite-Bourgeois
M ^{me}	Jacinthe Pilon	C. s. Marguerite-Bourgeois
M.	Alain Robitaille	C. s. Marguerite-Bourgeois
M.	André Pimparé	C. s. Marie-Victorin
M ^{me}	Chantal Piquette	C. s. Marie-Victorin
M ^{me}	Karine Rheault	C. s. Marie-Victorin
M.	Eugène Gagnon	C. s. de Montréal
M.	Marc Plamondon	C. s. de Montréal
M ^{me}	Sylvie S. Mohin	C. s. de Montréal
M ^{me}	Jocelyne Labbé	C. s. des Navigateurs
M ^{me}	Françoise Martel	C. s. des Navigateurs
M ^{me}	Valérie Bilodeau	C. s. des Patriotes
M ^{me}	Marguerite Valiquette	C. s. des patriotes
M.	Pierre-Marie Plourde	C. s. du Pays-des-Bleuets
M ^{me}	Isabelle Aubin	C. s. de la Pointe-de-l'Île
M ^{me}	Karine Valade	C. s. de la Pointe-de-l'Île
M ^{me}	Sylvie Marcotte	C. s. de Portneuf
M ^{me}	Diane Trudel	C. s. de Portneuf
M ^{me}	Vicky Beaudoin-Houde	C. s. des Premières-Seigneuries
M ^{me}	Ginette Fontaine	C. s. des Premières-Seigneuries
M ^{me}	Marie-Josée Demers	C. s. de la Région-de-Sherbrooke
M ^{me}	Johanne Despars	C. s. de la Région-de-Sherbrooke
M ^{me}	Diane Lavers	C. s. de la Région-de-Sherbrooke
M ^{me}	Sarah Cloutier	C. s. des Rives-du-Saguenay
M ^{me}	Andrée Laporte	C. s. des Samares
M.	Denis Laurin	C. s. des Samares
M ^{me}	Francine Jacques	C. s. des Trois-Lacs
M ^{me}	Manon Beaudry-Roberge	C. s. du Val-des-Cerfs
M ^{me}	Sylvie Favreau	C. s. du Val-des-Cerfs
M ^{me}	Nicole Foucault	C. s. du Val-des-Cerfs
M ^{me}	Isabelle Malo	C. s. du Val-des-Cerfs

LISTE DES INVITÉS

M.	Alain Sirois	CEMEQ
M ^{me}	Marjorie Ménard	FCSQ

Équipe BIM-FP – GRICS

M ^{me} Michèle Drapeau	Directrice des services en évaluation et information scolaire
M ^{me} Lucie Rose-Bickel	Chef d'équipe BIM-FP
M ^{me} Véronique Giguère	Conseillère en évaluation
M ^{me} Louise Guertin	Conseillère en évaluation
M ^{me} Maria Pina Mercogliano	Conseillère en évaluation
M ^{me} Claire Soucy	Conseillère en évaluation
M ^{me} Sylvianne Côté	Adjointe administrative

BILAN DES NOUVEAUTÉS

► **Développements amorcés dans les nouveaux programmes**

DEP 5358	Assistance à la personne en établissement et à domicile (+26)
DEP 5366	Élagage (+1)
DEP 5853	<i>Institutional and Home Care Assistance</i> (+20)
DEP 5359	Mécanique de machines fixes (+2)
DEP 5362	Opération d'équipements de production (+1)
DEP 5354	Production animale (+19)

► **Programmes auxquels des épreuves ont été ajoutées**

DEP 5839	<i>Aesthetics</i> (+2)
DEP 5306	Aménagement de la forêt (+7)
DEP 5231	Comptabilité (+1)
DEP 5352	Ébénisterie (+3)
ASP 5349	Épilation (+3)
DEP 5339	Esthétique (+3)
ASP 5849	<i>Hair Removal</i> (+6)
DEP 5825	<i>Health, Assistance and Nursing (Updated 2016)</i> (+3)
DEP 5783	<i>Hotel reception</i> (+1)
DEP 5725	<i>Industrial Drafting</i> (+1)
DEP 5335	Mécanique agricole (+2)
ASP 5353	Mécanique spécialisée d'équipement lourd (+6)
DEP 5350	Pose de systèmes intérieurs (+2)
DEP 5811	<i>Professional Cooking</i> (+2)
DEP 5750	<i>Residential and Commercial Drafting</i> (+3)
DEP 5325	Santé, assistance et soins infirmiers (Mise à jour 2016) (+4)
DEP 5857	<i>Secretarial Studies</i> (+27)
DEP 5357	Secrétariat (+29)
FA 5840	<i>Updating Program for Individuals who Wish to Obtain the Right to Practise as Nursing Assistants</i> (+2)
DEP 5695	<i>Welding and Fitting</i> (+1)
ASP 5814	<i>Wine Service</i> (+1)

► **Épreuves retirées de la banque (programme en fin d'application)**

DEP 5070	Mécanique agricole
DEP 5116	Peinture en bâtiment
DEP 5287	Préparation et finition de béton

SESSIONS D'ÉLABORATION OU DE RÉVISION D'ÉPREUVES TENUES ET FORMATIONS DISPENSÉES

Lieu de la rencontre	Programmes d'études	Responsables
Sessions de présentation des spécifications		
GRICS	DEP 5358 – Assistance à la personne en établissement et à domicile <i>DEP 5858 – Institutional and Home Care Assistance</i> 1 ^{re} rencontre	Louise Guertin Lucie Rose-Bickel Susan Oliver
GRICS	DEP 5358 – Assistance à la personne en établissement et à domicile <i>DEP 5858 – Institutional and Home Care Assistance</i> 2 ^e rencontre	Louise Guertin Lucie Rose-Bickel Maria Pina Mercogliano
GRICS	DEP 5359 – Mécanique de machines fixes <i>DEP 5859 – Stationary Engine Mechanics</i> 1 ^{re} rencontre	Lucie Rose-Bickel Maria Pina Mercogliano
GRICS	DEP 5359 – Mécanique de machines fixes <i>DEP 5859 – Stationary Engine Mechanics</i> 2 ^e rencontre	Lucie Rose-Bickel Maria Pina Mercogliano
GRICS	DEP 5327 – Décoration intérieure et présentation visuelle <i>DEP 5827 – Interior Decorating and Visual Display</i> 1 ^{re} rencontre	Véronique Giguère Maria Pina Mercogliano
GRICS	DEP 5311 – Cuisine <i>DEP 5811 – Professional Cooking</i>	Lucie Rose-Bickel Maria Pina Mercogliano
Session d'élaboration d'épreuves		
GRICS	DEP 5306 – Aménagement de la forêt	Lucie Rose-Bickel
Hôtel Plaza – Québec	DEP 5306 – Aménagement de la forêt	Lucie Rose-Bickel
C. s. English-Montréal	<i>DEP 5857 – Secretarial Studies</i> 2 rencontres	Maria Pina Mercogliano
Shadd Health and Business Centre	<i>DEP 5857 – Secretarial Studies</i> 2 rencontres	Maria Pina Mercogliano

SESSIONS D'ÉLABORATION OU DE RÉVISION D'ÉPREUVES TENUES ET FORMATIONS DISPENSÉES *(SUITE)*

Lieu de la rencontre	Programmes d'études	Responsables
Formations / Consultations – Secteur francophone		
GRICS	L'évaluation des compétences en formation professionnelle	Lucie Rose-Bickel
Formations / Consultations – Secteur anglophone		
Laurier Macdonald Career Centre	<i>Assessment and Evaluation in Hairdressing</i>	Maria Pina Mercogliano
Sources Adult and Career Centre	<i>Assessment and Evaluation – General Overview</i>	Maria Pina Mercogliano
West Island Career Centre	<i>Crossing the Chasm with Specifications in Evaluation</i>	Maria Pina Mercogliano
Centre de villégiature Jouvence	<i>Exam Breach – Preparing a Response Plan</i>	Maria Pina Mercogliano