

COMPTE RENDU

36^E RENCONTRE ANNUELLE DE CONCERTATION

BIM-FP

Rencontre virtuelle tenue le mercredi 5 juin 2025 de 8 h 30 à 12 h
en visioconférence TEAMS

M^{me} Mélanie Luneau souhaite la bienvenue à tous les participants¹ et les remercie de leur présence. La liste des personnes inscrites à la rencontre se trouve à l'Annexe I. M^{me} Luneau se présente, suivie des membres de l'équipe BIM-FP qui spécifient leurs secteurs respectifs.

M^{me} Luneau suggère quelques consignes pour assurer le bon déroulement de cette rencontre virtuelle. Elle précise que la rencontre est enregistrée aux fins de rédaction du compte rendu; cependant, cet enregistrement ne sera pas rendu accessible.

Ensuite, M^{me} Claire Soucy invite les participants à consulter l'ordre du jour parmi les documents qui leur ont été envoyés par courriel. Les documents joints à cet envoi sont les suivants :

- Ordre du jour de la rencontre du 5 juin 2025
- Compte rendu de la rencontre annuelle tenue le 12 juin 2024
- Alimentation de la banque 2024-2025 (nombre d'épreuves ajoutées, révisées et maintenues durant la dernière année pour chacun des programmes)
- Bilan des nouveautés par programme pour 2024-2025
- Bilan des programmes menant à l'AEP pour 2024-2025
- Participation des organismes scolaires à l'alimentation de la banque BIM-FP pour 2024-2025
- Bilan des fiches de rétroaction pour l'année 2024-2025
- Bilan des sessions d'élaboration de spécifications d'évaluation, des consultations et des ateliers tenus au cours de l'année 2024-2025 (du 1^{er} juin 2024 au 31 mai 2025)
- Liste des programmes pour chaque organisme scolaire

1. Dans le but d'alléger le texte et d'en faciliter la lecture, le générique masculin est utilisé comme genre neutre.

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

M^{me} Soucy présente l'ordre du jour de la rencontre.

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Acceptation du compte rendu de la rencontre tenue le 12 juin 2024
3. Rétrospective des activités de l'année 2024-2025
 - Retour sur le Comité provincial de concertation BIM-FP
 - Travaux liés aux spécifications pour l'évaluation (DEP et ASP)
 - Travaux liés aux spécifications pour l'évaluation et aux épreuves (AEP)
 - Contenu diffusé et révisé
 - Consultations et ateliers
4. Volet coopératif du service BIM-FP
5. Travaux en cours dans l'équipe BIM-FP et priorités de travail pour 2025-2026
 - Sommaire des travaux en cours et à venir dans l'équipe BIM-FP
 - Autres priorités de travail
 - Modalités de collaboration
6. Projets pilotes en cours pour l'évaluation dans un contexte de passation à distance
 - Secrétariat (DEP 5357)
 - Service de garde en milieu scolaire (AEP 4232)
7. Atelier de formation, animé par Micheline-Joanne Durand, sous le thème de la conception universelle des apprentissages (CUA)
8. Épreuve combinant l'évaluation de deux compétences
9. Nouvelle version des listes de vérification pour soumettre une épreuve à BIM-FP
10. Mot de la fin et appréciation de la rencontre

L'ordre du jour est proposé par M^{me} Mylène Archambault, conseillère pédagogique au Centre de services scolaire (CSS) du Val-des-Cerfs, et est appuyée par M^{me} Lucie Forgues, conseillère pédagogique au CSS des Navigateurs.

2. ACCEPTATION DU COMPTE RENDU DE LA RENCONTRE TENUE LE 12 JUIN 2024

M^{me} Claire Soucy présente sommairement les éléments du compte rendu de la dernière rencontre. Un problème technique interrompt la présentation de M^{me} Soucy, et M^{me} Véronique Giguère prend le relais pour terminer la présentation du compte rendu. L'adoption de celui-ci est proposée par M^{me} Lucie Forgues, conseillère pédagogique au CSS des Navigateurs, et cette proposition est appuyée par M^{me} Nathalie-Diana Bélanger, conseillère pédagogique au CSS Kamouraska-Rivière-du-Loup.

3. RÉTROSPECTIVE DES ACTIVITÉS DE L'ANNÉE 2024-2025

Retour sur le Comité provincial de concertation BIM-FP

M^{me} Luneau présente globalement les principaux éléments qui feront partie de la rétrospective des activités de l'année 2024-2025. Elle commence sa présentation en faisant le point sur les activités touchant le Comité provincial de concertation BIM-FP, dont le mandat est de préciser les orientations et les priorités de travail du secteur professionnel en lien avec l'équipe BIM-FP. Ce comité, sous la présidence de M^{me} Claudine Beaulieu du CSS du Fleuve-et-des-Lacs, s'est réuni les 18 octobre 2024 et 9 mai 2025. Plusieurs sujets tels que l'évaluation à distance, les besoins du réseau, les mandats de BIM-FP, entre autres, ont fait partie des discussions, lesquelles se poursuivront à la prochaine rencontre en octobre 2025. Les noms des participants ainsi que les comptes rendus sont accessibles sur notre site Web. Il a été signalé qu'il reste un poste à pourvoir pour la région de l'Outaouais.

Travaux liés aux spécifications pour l'évaluation des programmes menant au DEP et à l'ASP

M^{me} Giguère présente le mandat BIM touchant les spécifications qui ont été élaborées et rendues disponibles durant l'année scolaire 2024-2025, soit :

- 1) Réfrigération – DEP 5386

Elle expose le sommaire des sessions de présentations des spécifications qui ont eu lieu durant l'année pour ce programme.

Ensuite, M^{me} Giguère indique que les référentiels des spécifications pour l'évaluation aux fins de la sanction établis avec BIM sont accessibles sur le site www.bimenligne.gc.ca, sous l'onglet *Formation professionnelle, Spécifications d'évaluation*. Pour consulter l'ensemble des référentiels, un mot de passe est nécessaire, lequel est changé chaque année au mois de juin. Elle divulgue donc le nouveau mot de passe pour 2025-2026.

Travaux liés aux spécifications pour l'évaluation et aux épreuves pour les programmes menant à l'AEP (mandats FCSSQ)

M^{me} Giguère poursuit sa présentation en indiquant que plusieurs élaborations de cadres d'évaluation menant à l'AEP, en collaboration avec la Fédération des centres de services scolaires (FCSSQ), ont été produites en respectant le modèle des cadres du ministère de l'Éducation (MEQ) avec la collaboration d'experts de contenu du réseau.

Pour l'année 2024-2025, des cadres d'évaluation (70 points) et des référentiels (100 points) ont été élaborés en lien avec les trois programmes suivants :

- 1) Peinture industrielle – AEP 4201
- 2) Remorquage et dépannage de véhicules légers – AEP 4242
- 3) Mécanique de véhicules lourds routiers hybrides et électriques – AEP 4274

De plus, deux référentiels (100 points) ont aussi été rendus disponibles :

- 1) Commis du commerce de l'alimentation – AEP 4217
- 2) Mesurage et gestion des bois récoltés – AEP 4262

En supplément d'information, M^{me} Giguère souligne que les cadres d'évaluation sont rendus disponibles par le biais de la plateforme TIC-FP, les référentiels des spécifications pour l'évaluation sont accessibles sur le site BIM, tandis que les épreuves le sont par le logiciel GeXamine. Pour obtenir un mot de passe pour TIC-FP, il est nécessaire de prendre contact avec la Fédération des centres de services scolaires (FCSSQ).

Contenu diffusé et révisé

M^{me} Louise Guertin présente la synthèse des réalisations de l'année 2024-2025. Elle souligne qu'au total **131** épreuves ont été déposées dans la banque au cours de la dernière année. Ces épreuves sont réparties comme suit : **112** épreuves dans **20** programmes d'études en langue française et **19** épreuves dans **8** programmes d'études en langue anglaise.

M^{me} Guertin mentionne que **231** épreuves ont fait l'objet d'une révision. De plus, **3 108** épreuves sont maintenues dans la banque; présentement, celle-ci contient **3 500** épreuves. La liste des épreuves qui ont été retirées de la banque, de même que la liste de celles qui y ont été ajoutées au cours de cette année, figurent à l'Annexe II.

M^{me} Guertin présente les programmes, au secteur francophone, pour lesquels de nouvelles épreuves ont été ajoutées :

- Soutien aux services d'assistance en établissement de santé et de services sociaux – AEP 4270
- Comptabilité (Mise à jour 2020) – DEP 5231
- Foresterie et papier – DEP 5306
- Santé, assistance et soins infirmiers (Mise à jour 2021) – DEP 5325
- Décoration intérieure et présentation visuelle – DEP 5327
- Production horticole – DEP 5348
- Secrétariat (Évaluation à distance) – DEP 5357
- Ferblanterie – DEP 5360
- Réparation et service en électronique – DEP 5377
- Retraitement des dispositifs médicaux – DEP 5380
- Soudage-assemblage – DEP 5382
- Soudage haute pression – ASP 5383
- Soutien informatique – DEP 5385
- Réfrigération – DEP 5386
- Horticulture et jardinerie – DEP 5390
- Assistance technique en pharmacie – DEP 5394

Par la suite, M^{me} Maria Pina Mercogliano présente les programmes, au secteur anglophone, pour lesquels des épreuves ont été ajoutées. Ces programmes ont été établis dans les priorités de travail du secteur anglophone par le Comité de liaison. La liste complète des programmes ainsi que le nombre d'épreuves ajoutées sont détaillés à l'Annexe II. Voici les programmes :

- *Accounting (Updated 2020)* – DVS 5731
- *Professional cooking* – DVS 5811
- *Plumbing and Heating* – DVS 5833
- *Information Technologic Support* – DVS 5885
- *Secretarial Studies Medical* – AVS 5874
- *Pharmacy Technical Assistance* – DVS 5894

Consultations et ateliers

M^{me} Mercogliano poursuit avec le sommaire des formations, consultations et ateliers qui ont été donnés aux organismes scolaires du secteur francophone.

Le 26 septembre 2024, un webinaire destiné principalement aux nouveaux conseillers pédagogiques a été offert en lien avec le fonctionnement de BIM-FP. Le webinaire a été présenté simultanément en langue française et en langue anglaise, et a rassemblé un total de 68 participants. Un deuxième webinaire a été présenté au CSS de Laval, le 16 janvier 2025.

Ensuite, M^{me} Maria Pina Mercogliano énumère les consultations sur l'évaluation des compétences en formation professionnelle qui ont été offertes. Ainsi, quatre consultations ont été données auprès de plusieurs membres du personnel du CSS de Kamouraska–Rivière-du-Loup. À celles-ci se sont ajoutées deux consultations auprès de l'ensemble du réseau du secteur francophone, intégrant plusieurs centres de services scolaires, durant les mois d'avril et mai 2025.

Du côté des formations, BIM-FP a offert deux formations spécifiquement en lien avec GeXamine, au CSS des Navigateurs, le 17 décembre 2024, et également à tout le réseau (incluant le secteur anglophone), les 27 mars et 13 mai 2025.

Par la suite, M^{me} Mercogliano enchaîne avec les autres collaborations et participations de l'équipe BIM-FP. Ainsi, notre équipe BIM-FP a pu participer à :

- des séances de présentation et de validation de projet de formation, pour les programmes en Assistance dentaire et en Santé, Assistance et Soins infirmiers;
- des présentations de cadres d'évaluation en Installation et réparation de systèmes de télécommunication et Mécanique industrielle de construction et d'entretien.

Ces séances ont été données par le ministère de l'Éducation. Également, M^{me} Mercogliano souligne nos participations à différents colloques et comités tels que la Journée pédagogique nationale en Formation professionnelle, l'APEC, le QACV, l'AQUOPS et l'Observatoire FP.

4. VOLET COOPÉRATIF DU SERVICE BIM-FP

Participation des organismes au développement de la banque

M^{me} Linda Lafrance fait état de la participation de **29** organismes scolaires à l'alimentation de la banque, au cours de la dernière année. Découlant de cette collaboration, **131** épreuves ont été ajoutées. Parmi ces organismes scolaires, **12** ont contribué à ajouter au moins 3 épreuves chacun. M^{me} Lafrance souligne l'importante contribution des organismes scolaires suivants :

CSS du Chemin-du-Roy
CSS des Grandes-Seigneuries
CS Lester-B.-Pearson
CSS Marguerite-Bourgeoys
CSS des Mille-Îles
CSS des Patriotes
CSS des Hauts-Cantons
CSS de Laval
CSS de la Pointe-de-l'Île
CSS de la Région de Sherbrooke
CSS de Saint-Hyacinthe
CSS des Samares

Participation des organismes scolaires aux rétroactions

En ce qui concerne les fiches de rétroaction, l'équipe BIM-FP en a reçu **467**, incluant les révisions d'épreuves. Ces fiches de rétroaction proviennent de **37** organismes scolaires. M^{me} Mercogliano remercie les organismes scolaires pour leur participation.

Rétributions financières

À ce chapitre, M^{me} Luneau rappelle l'engagement moral qui existe entre BIM et chaque organisme scolaire qui est de fournir trois épreuves par année, peu importe le programme. Elle explique qu'une rétribution financière de 500 \$ est remise à l'organisme scolaire pour chaque épreuve fournie au-delà de celles-ci.

M^{me} Luneau précise qu'il s'agit d'une manière directe de reconnaître la collaboration et la contribution des organismes scolaires à la banque BIM-FP, et ce, au bénéfice du réseau.

Elle mentionne que les organismes scolaires qui bénéficieront d'une rétribution financière, pour l'année scolaire 2024-2025, recevront un courriel à cet effet d'ici septembre 2025. Cette communication confirmera le montant et la manière de soumettre une facture, incluant les taxes, à la GRICS.

5. TRAVAUX EN COURS DANS L'ÉQUIPE BIM ET PRIORITÉS DE TRAVAIL POUR 2025-2026

Sommaire des travaux en cours

M^{me} Lafrance présente les principaux programmes menant au DEP ou à l'ASP, pour lesquels des travaux d'envergure relatifs à l'élaboration des épreuves sont en cours, ainsi que l'état des travaux pour chacun des programmes des secteurs 1 et 21 :

- Comptabilité (Mise à jour 2020) – DEP 5231 (continuité des épreuves)
- Secrétariat juridique – ASP 5373 (continuité des épreuves)
- Secrétariat médical – ASP 5374 (continuité des épreuves)
- Soutien informatique – DEP 5385 (continuité des épreuves)

M^{me} Roy poursuit avec les principaux programmes menant au DEP ou à l'ASP, pour lesquels des travaux d'envergure relatifs à l'élaboration des épreuves sont en cours, ainsi que l'état des travaux pour chacun des programmes des secteurs 1 et 19.

Elle explique, pour le secteur 1 – Secrétariat, que les efforts sont actuellement centrés sur le projet pilote ainsi que sur la poursuite du travail concernant l'alimentation de la banque parallèle. Pour le secteur 19, les priorités de travail touchent le DEP 5394. Ainsi, les élaborations avancent bien, mais nous sommes toujours à la recherche d'épreuves pour les compétences 13, 22 et 16. Elle précise que M^{me} Mireille Lachaine donnera davantage de détails pour le programme Retraitement de dispositifs médicaux (DEP 5380).

Ensuite, M^{me} Soucy présente les principaux programmes menant au DEP, pour lesquels des travaux d'envergure relatifs à l'élaboration des spécifications pour l'évaluation ou à l'élaboration des épreuves sont en cours, ainsi que l'état des travaux pour chacun des programmes des secteurs 2, 3, 9 et 15 :

- Conseil et vente de voyages – DEP 5355 (reprise des travaux)
- Élagage – DEP 5366 (continuité des épreuves)
- Horticulture et jardinerie – DEP 5390 (épreuves en versions B)
- Production horticole – DEP 5348 (continuité des épreuves)

M^{me} Soucy donne quelques précisions sur les programmes de ces secteurs. Ainsi, elle indique le nombre d'épreuves manquantes pour les différents programmes et la poursuite des travaux en cours.

M^{me} Mireille Lachaine présente les principaux programmes menant au DEP, pour lesquels des travaux d'envergure relatifs à l'élaboration des spécifications pour l'évaluation ou à l'élaboration des épreuves sont prévus ou en cours, ainsi que l'état des travaux pour chacun des programmes des secteurs 4, 7, 19 et 20 :

- Décoration intérieure et présentation visuelle – DEP 5327 (continuité des épreuves)
- Plomberie et chauffage – DEP 5333 (continuité des épreuves)
- Réfrigération – DEP 5386 (continuité des épreuves)
- Retraitement des dispositifs médicaux – DEP 5380 (continuité des épreuves)

M^{me} Giguère présente les principaux programmes menant au DEP, pour lesquels des travaux d'envergure relatifs à l'élaboration des épreuves sont en cours, ainsi que l'état des travaux pour chacun des programmes des secteurs 9, 11, 14 et 16 :

- Ferblanterie – DEP 5360 (continuité des épreuves)
- Réparation et service en électronique – DEP 5377 (continuité des épreuves)
- Soudage-assemblage – DEP 5382 (continuité des épreuves)
- Soudage haute pression – ASP 5383 (continuité des épreuves)
- Usinage – DEP 5372 (continuité des épreuves)

Elle précise les travaux probables à venir touchant l'élaboration des référentiels pour les programmes Électromécanique de systèmes automatisés et Mécanique industrielle de construction et d'entretien. Elle mentionne également qu'une priorité devrait être mise sur la continuité des épreuves du programme Soudage-assemblage, notamment à cause de l'implantation de ce programme dans les centres.

M^{me} Mercogliano présente les principaux programmes, au secteur anglophone, pour lesquels des travaux d'envergure relatifs à l'élaboration des spécifications pour l'évaluation ou à l'élaboration des épreuves sont prévus ou en cours, ainsi que l'état des travaux pour chacun des programmes :

- *Accounting (Updated 2020)* – DVS 5731 (continuité des épreuves)
- *Information Technology Support* – DVS 5885 (continuité des épreuves)
- *Pharmacy Technical Assistance* – DVS 5894 (continuité des épreuves)
- *Plumbing and Heating* – DVS 5833 (continuité des épreuves)
- *Reprocessing of Medical Devices* – DVS 5880 (continuité des épreuves)
- *Secretarial Studies-Medical* – AVS 5874 (continuité des épreuves)
- *Support for Assistive service in Health and Social Services Institutions* – STC 4770
- *Welding and Assembly* – DVS 5882 (continuité des épreuves)

M^{me} Mercogliano précise que les organismes scolaires anglophones peuvent communiquer leurs besoins auprès du Comité de liaison, lequel est chargé d'établir les priorités de travail pour l'équipe BIM – Secteur anglophone pour la FGA et la FP. Elle note aussi un réel souci d'harmoniser les secteurs francophone et anglophone, selon les priorités de travail.

M^{me} Louise Guertin présente les principaux programmes menant à l'AEP pour lesquels des travaux d'envergure relatifs à l'élaboration des épreuves sont en cours, ainsi que l'état des travaux pour chacun des programmes des secteurs 19 et 20 :

- Soutien aux services d'assistance en établissement de santé et de services sociaux – AEP 4270 (continuité des épreuves)
- Service de garde en milieu scolaire (à distance) – AEP 4232 (continuité des épreuves)
- Intervention en comportement canin – AEP 4259 (continuité des épreuves)
- Autres projets à déterminer en collaboration avec la FCSSQ

M^{me} Guertin informe que les priorités sont établies en fonction des programmes ciblés par la FCSSQ, une fois la réponse obtenue du MEQ, et pour lesquels le réseau démontre de l'intérêt à collaborer. Elle rappelle qu'après trois épreuves déposées dans la banque, une rétribution financière de 500 \$, par épreuve subséquente, est octroyée au centre de services scolaire; cette rétribution est offerte également pour les AEP.

Autres priorités de travail

En suivi aux présentations des conseillères, M^{me} Luneau transmet des éléments d'information quant aux autres priorités de travail pour 2025-2026. L'équipe sera à l'affût des nouveaux programmes qui seront rendus disponibles par le ministère de l'Éducation. Elle nomme quelques programmes attendus, mais non encore disponibles :

- Assistance dentaire
- Formation d'appoint en santé (2)
- Santé, assistance et soins infirmiers
- Mécanique automobile
- Carrelage
- Arpentage et topographie
- Cuisine
- Coiffure
- Autres programmes à venir

M^{me} Luneau précise que les dates de dépôt de ces programmes ne sont pas encore connues. L'équipe commencera l'analyse des travaux d'élaborations de référentiels d'évaluation et des épreuves le plus rapidement possible. Elle invite le réseau à communiquer avec une conseillère BIM pour faire part des besoins en évaluation, dans le cas où des programmes ne feraient pas partie des priorités de travail retenues.

Plusieurs questions et commentaires ressortent de la part des participants par rapport à certains programmes attendus tels que Comptabilité, Dessin de bâtiment, Coiffure, Mécanique auto, Foresterie, etc. L'équipe BIM propose aux participants de communiquer avec les responsables de programmes au ministère de l'Éducation pour obtenir l'information la plus juste par rapport à l'avancement des travaux.

Dans le même ordre d'idées, elle rappelle qu'il est toujours possible de procéder à des actualisations et révisions des spécifications en fonction des orientations actuelles pour des programmes plus anciens. Pour établir ces actualisations, quelques critères sont essentiels :

- le programme de formation ne sera pas modifié par le MEQ prochainement;
- les critères utilisés devront provenir du programme de formation pour établir un référentiel de 100 points;
- les épreuves seront élaborées à partir du nouveau référentiel.

En vue de repérer les attentes du milieu, un sondage a été lancé en cours de rencontre pour avoir une meilleure idée des besoins au niveau des actualisations. Plusieurs suggestions sont ressorties du sondage, ce qui donne des pistes pour y répondre ultérieurement.

Modalités de collaboration

Dans un premier temps, M^{me} Luneau annonce que le webinaire destiné particulièrement aux nouveaux conseillers pédagogiques sera reconduit, à l'automne prochain. Ce webinaire a pour but d'offrir une introduction au fonctionnement et aux mandats de BIM-FP, et de présenter le processus collaboratif. Elle poursuit en soulignant les avantages de ce processus, soit :

- répartition des efforts et des coûts liés à l'élaboration;
- révision docimologique des épreuves, informatisation et, révision linguistique assurées par l'équipe BIM-FP;
- conformité par rapport aux orientations ministérielles;
- uniformité de la diplomation;
- échanges riches lors des sessions de travail;
- prise en charge des rétroactions dans un but d'amélioration continue

Concernant les modes de collaboration, M^{me} Luneau nous informe, qu'actuellement, la plupart des sessions de travail ont lieu en mode virtuel ce qui permet à plus de personnes, partout au Québec, d'y participer. Cependant, elle tient à préciser que cette façon de fonctionner n'exclut en aucun cas la possibilité de tenir, en présentiel, certaines sessions qui pourraient être vécues en groupe avec une conseillère en accompagnement. À ce sujet, l'équipe BIM-FP se penchera sur une analyse des possibilités. Dans le même ordre d'idées, M^{me} Luneau indique aux participants que la présence accrue de l'intelligence artificielle dans la société en général, et principalement en éducation, amène l'équipe BIM-FP à réfléchir sur son potentiel, voire à son intégration dans nos pratiques.

Par la suite, elle poursuit en soulignant la fonctionnalité permettant aux usagers de déposer, en toute sécurité, les épreuves à partager avec notre équipe sur le site Web. M^{me} Luneau revient aussi sur la question des travaux complémentaires de l'équipe BIM-FP en lien avec ceux du MEQ. Notre façon de travailler repose toujours sur l'élaboration de référentiels dès que les nouveaux programmes sont diffusés par le MEQ. L'orientation de BIM est de respecter le cadre d'évaluation, à moins que survienne une problématique majeure. Même si nous recevons des demandes, au cours des sessions, pour déroger de ce cadre, nous réitérons notre position de travailler en lien avec les documents du Ministère, donc en concordance avec leurs orientations. L'équipe BIM-FP recommande d'utiliser les canaux de communication habituels comme les sessions de validation des cadres d'évaluation du MEQ pour questionner les orientations ministérielles, au besoin.

Comme dernier point de cette section, M^{me} Luneau rappelle aux participants que BIM-FP publie, annuellement, un communiqué par la liste d'envoi concernant les recommandations à mettre en place en lien avec la sécurité et la confidentialité des épreuves. Elle informe qu'un communiqué sera envoyé aux organismes scolaires à la rentrée. Dans un esprit de collaboration avec le milieu, elle indique que la mise en application des recommandations aide à limiter les impacts des bris de confidentialité à travers le réseau. Finalement, elle insiste sur l'importance de rapporter tout bris de confidentialité avec les éléments du contexte et les actions mises en place par les milieux touchés. Cela permet à l'équipe BIM-FP de bien se positionner et d'ajuster les décisions à prendre, le cas échéant.

6. PROJETS PILOTES EN COURS POUR L'ÉVALUATION DANS UN CONTEXTE DE PASSATION À DISTANCE

M^{me} Sonia Roy démarre la présentation sur les projets pilotes en cours. Il s'agit des programmes de Secrétariat et Service de garde en milieu scolaire. Pour le programme Secrétariat, malgré certaines contraintes technologiques, les centres de services scolaires ont poursuivi leurs travaux. En résumé, elle indique que onze centres de services scolaires participent à ce projet. Durant l'année scolaire 2024-2025, l'alimentation de la banque parallèle s'est poursuivie et comporte à ce jour dix-sept épreuves. Cette alimentation se poursuivra jusqu'en décembre 2025. M^{me} Roy fait un rappel des objectifs pour ce projet :

- élaboration d'une banque parallèle;
- utilisation des épreuves de la banque parallèle BIM dans un contexte d'évaluation à distance pour ceux qui répondent aux balises.

M^{me} Roy remercie les centres de services scolaires qui participent à ce projet et note que, jusqu'à présent, les enjeux liés aux bris de confidentialité sont faibles ou comparables à la formule traditionnelle.

Du côté de Service de garde en milieu scolaire, M^{me} Mireille Lachaine présente les grandes lignes du projet. Elle mentionne que dix organismes scolaires se sont rencontrés en janvier 2025 pour une première fois. Sur ce lot, six centres de services scolaires sont restés dans la course pour se voir attribuer leurs mandats, soit l'élaboration d'épreuves, en février 2025. Ce projet prendra fin en décembre 2026.

Par rapport aux projets pilotes, M. Laurin, conseiller pédagogique au CSS des Samares, soulève la préoccupation suivante : comment s'assurer que les utilisateurs respectent la structure? M^{me} Roy confirme que les onze organismes scolaires participants doivent se conformer aux balises établies. Dans le dossier des projets pilotes, elle rappelle que l'équipe BIM est appuyée par le CPC. Un communiqué ou les informations fournies à la Rencontre annuelle 2026 permettront de faire le point sur ce projet.

7. ATELIER DE FORMATION SUR LA CONCEPTION UNIVERSELLE DES APPRENTISSAGES (CUA)

Dans ce segment de la rencontre, M^{me} Giguère accueille M^{mes} Micheline-Joanne Durand, professeure honoraire de l'Université de Montréal, experte en évaluation, en différenciation pédagogique et en mesure en éducation, et Myriam Girouard-Gagné, chargée de cours à l'Université de Montréal, spécialiste en pratiques évaluatives inclusives, entre autres à l'enseignement supérieur. Celles-ci animent un atelier participatif sur la conception universelle des apprentissages (CUA) en lien avec le secteur de la formation professionnelle.

8. ÉPREUVE COMBINANT L'ÉVALUATION DE DEUX COMPÉTENCES

M^{me} Mireille Lachaine aborde le sujet de la combinaison de deux compétences complémentaires afin d'offrir des situations d'évaluation significatives et authentiques reflétant le marché du travail. Le but étant de répondre à une des intentions éducatives du programme d'études, soit rendre la personne efficace dès l'entrée sur le marché du travail, augmenter l'autonomie et la mobilité, pour ne nommer que celles-là. Un exemple est présenté pour le programme DEP en Réfrigération, combinant les compétences 6 et 7. L'épreuve utilise des documents communs (cahier du candidat, guide, fiches de travail, annexes, grille d'observation) et des cahiers d'évaluation spécifiques à chaque compétence. La grille d'observation combine les critères des deux compétences suivant le déroulement du scénario de l'épreuve. En cas d'échec, l'étudiant ne reprend que la ou les épreuves de la compétence échouée. M^{me} Lachaine a présenté un modèle de grille d'observation; ce modèle de grille d'observation combinée sera accessible sur le site Web du BIM.

9. NOUVELLE VERSION DES LISTES DE VÉRIFICATION POUR SOUMETTRE UNE ÉPREUVE

M^{me} Lachaine poursuit en présentant la nouvelle version des listes de vérification pour soumettre une épreuve, soit de type connaissances pratiques, à deux volets, pratique et celles de participation. Ces grilles ont été complètement révisées et sont actuellement accessibles sur notre site Web sous la tuile « Élaboration d'épreuves ». M^{me} Lachaine souligne les avantages de travailler avec ces grilles, notamment :

- optimiser le travail en collaboration entre le réseau et l'équipe BIM-FP;
- faciliter l'élaboration pour les équipes des centres;
- offrir un outil complet autant pour les épreuves locales que les épreuves BIM.

M^{me} Lachaine conclut en disant que ces grilles permettent d'augmenter la vitesse de traitement des épreuves. Elle donne quelques exemples des grilles et fait le souhait que les membres du réseau qui les utiliseront feront des rétroactions afin que nous puissions les améliorer, le cas échéant.

10. MOT DE LA FIN ET APPRÉCIATION DE LA RENCONTRE

M^{me} Luneau termine la rencontre en rappelant aux participants qu'ils ont reçu l'ensemble de la documentation récapitulative pour 2024-2025. Elle leur demande aussi de vérifier le bilan de chaque CSS et de nous aviser s'il y a des programmes offerts auxquels ils ne peuvent accéder.

Elle invite les participants à remplir le formulaire d'évaluation de la rencontre. Puis, elle les remercie pour leur participation à la rencontre et leur collaboration tout au long de l'année. Elle remercie également l'Équipe BIM-FP pour son travail, l'engagement soutenu, le grand souci de la qualité des épreuves, la collaboration avec le réseau et la satisfaction de ses partenaires. Elle invite les participants à communiquer avec notre équipe, en continu.

La séance est levée.

LISTE DES PERSONNES INSCRITES

Frédérique Piché-Turcotte	CSS des Affluents
Josée Poulin	CSS des Appalaches
Marie-Ève Rhéaume	CSS de la Capitale
Chantale Bastien	CSS du Chemin-du-Roy
Christine Chandonnet	CSS du Chemin-du-Roy
Dominique Laporte	CSS du Chemin-du-Roy
Isabelle Rheault	CSS du Chemin-du-Roy
Manon Laroche	CSS du Chemin-du-Roy
Nadine Tanguay	CSS du Chemin-du-Roy
Sonia Bourbeau	CSS du Chemin-du-Roy
Sophie Houle	CSS du Chemin-du-Roy
Catherine Dubé	CSS des Chênes
Claudie Malouin	CSS des Chic-Chocs
Dave Lafontaine	CSS au Cœur-des-Vallées
Jason Smith	CSS au Cœur-des-Vallées
Carina Deere	Conseil scolaire des Premières Nations en éducation des adultes – First Nations Adult Education School Council
Cheryl Deer	Conseil scolaire des Premières Nations en éducation des adultes – First Nations Adult Education School Council
Mélanie Bisailon	CSS de la Côte-du-Sud
Renée Labbé	CS Crie
Isabelle Poirier	CSS des Draveurs
Rachel Adams	CS Eastern Shores
Tania Battista	CS English-Montréal
Guillaume Duchesne-Lessard	CSS de l'Estuaire
Christian Laflamme	CSS du Fer
Pascale Cormier	CSS du Fer
Andrée St-Laurent	CSS du Fleuve-et-des-Lacs
Claudine Beaulieu	CSS du Fleuve-et-des-Lacs
Erika Audet	CSS des Hautes-Rivières
Patricia Lacharité	CSS des Hautes-Rivières
Sabrina Segato	CSS des Hautes-Rivières
Céline Turbide	CSS des Îles
Claudine Charest	CSS de Kamouraska–Rivière-du-Loup
Nathalie-Diana Bélanger	CSS de Kamouraska–Rivière-du-Loup
Daniel Lavergne	CSS du Lac-Abitibi
Mbarek Houbane	CSS de Laval
Simon Provost	CSS de Laval
Stéphanie Brault	CSS de Laval
Joanne Aubry	CS Lester-B.-Pearson
Tammy Thomson	CS Lester-B.-Pearson
Clément Nahed	CSS Marguerite-Bourgeoys
David Cano	CSS Marguerite-Bourgeoys
Jacinthe Pilon	CSS Marguerite-Bourgeoys
Marie-Ève Séguin-Girard	CSS Marguerite-Bourgeoys
Suzanne Beaudet	CSS Marguerite-Bourgeoys
Marie-Chantal Valiquette	CSS Marie-Victorin
Daniel Daviault	CSS des Mille-Îles
Marc-Alexandre Fréchette	CSS des Mille-Îles

Jacynthe Desjardins	CSS de Montréal
Louise Cochrane	CSS de Montréal
Marc Plamondon	CSS de Montréal
Olivier Bouchard	CSS de Montréal
Valérie Kabis	CSS de Montréal
Annie Michaud	CSS des Navigateurs
Lucie Forgues	CSS des Navigateurs
Lydie-Anne Guay	CSS des Navigateurs
Bruno Côté	CSS du Pays-des-Bleuets
Jacinthe Huot	CSS du Pays-des-Bleuets
Kathleen Ouellet	CSS des Phares
Vicky Blanchette	CSS des Phares
Marie-Claire Grenier	CSS des Portages-de-l'Outaouais
Chantale Levesque	CSS des Premières-Seigneuries
Véronique Boudreau	CSS des Premières-Seigneuries
Amélie Léger-Raïche	CSS de la Région-de-Sherbrooke
Bibiane Roy	CSS de la Région-de-Sherbrooke
Marie-Josée Demers	CSS de la Région-de-Sherbrooke
Stéphane Gagnon	CSS de la Région-de-Sherbrooke
Judith Gagnon	CSS René-Lévesque
Sonya Fiocco	CS Riverside
Mikaël Pelletier	CSS de la Rivière-du-Nord
Sonia Lacroix	CSS de la Rivière-du-Nord
Chantal Beaudry	CSS de Saint-Hyacinthe
François Bourbonnière	CSS de Saint-Hyacinthe
Linda Cournoyer	CSS de Saint-Hyacinthe
Louis Caron	CSS de Saint-Hyacinthe
Marie-Claude Robillard-Roy	CSS de Saint-Hyacinthe
Mozart Lavoie	CSS de Saint-Hyacinthe
Yanik Harbour	CSS de Saint-Hyacinthe
Denis Laurin	CSS des Samares
Isabelle Monette	CSS des Samares
Rachel Marsan	CSS des Samares
Mylène Archambault	CSS du Val-des-Cerfs
Nicole Foucault	CSS du Val-des-Cerfs
Vanessa Gagnon	CSS du Val-des-Cerfs
Nathalie Crête	CSS de la Vallée-des-Tisserands
Sébastien St-Amour	CSS de la Vallée-des-Tisserands

Équipe BIM-FP – GRICS

Direction de l'élaboration de contenus des solutions pédagogiques

Mélanie Luneau	Directrice
Véronique Giguère	Conseillère en évaluation
Louise Guertin	Conseillère en évaluation
Mireille Lachaine	Conseillère en évaluation
Linda Lafrance	Conseillère en évaluation
Maria Pina Mercogliano	Conseillère en évaluation
Sonia Roy	Conseillère en évaluation
Claire Soucy	Conseillère en évaluation
Marie-Christine Perreault	Adjointe administrative

BILAN DES NOUVEAUTÉS

► Programmes auxquels des épreuves ont été ajoutées

DEP 5306	Aménagement de la forêt (+4)
DEP 5358	Assistance à la personne en établissement et à domicile (+1)
AEP 4257	Assistance à la personne en résidence privée pour personnes âgées autonomes et semi-autonomes (+1)
DEP 5394	Assistance technique en pharmacie (+18)
DEP 5268	Boucherie de détail (+1)
DVS 5885	<i>Information Technology Support</i> (+8)
DEP 5327	Décoration intérieure et présentation visuelle (+2)
DEP 5360	Ferblanterie (+1)
DEP 5390	Horticulture et jardinerie (+26)
AEP 4259	Intervention en comportement canin (+6)
DVS 5894	<i>Pharmacy Technical Assistance</i> (+4)
DVS 5833	<i>Plumbing and Heating</i> (+1)
DEP 5348	Production horticole (+7)
DEP 5386	Réfrigération (+11)
DEP 5377	Réparation et service en électronique (+2)
DEP 5380	Retraitement des dispositifs médicaux (+12)
DVS 5857	<i>Secretarial Studies</i> (+1)
AVS 5874	<i>Secretarial Studies-Medical</i> (+1)
AEP 4223	Soins animaliers (+1)
ASP 5383	Soudage haute pression (+2)
DEP 5382	Soudage-assemblage (+11)
AEP 4270	Soutien aux services d'assistance en établissement de santé et de services sociaux (+7)
DEP 5385	Soutien informatique (+2)
STC 4768	<i>Tinsmithing</i> (+1)
AEP 4243	Toilettage pour animaux de compagnie (+1)
DVS 5731	<i>Accounting (Updated 2020)</i> (+1)
DEP 5231	Comptabilité (Mise à jour 2020) (+3)
DVS 5811	<i>Professional Cooking (Updated 2019)</i> (+4)
DEP 5357	Secrétariat (Évaluation à distance) (+12)

► Épreuves retirées de la banque (programme en fin d'application)

DEP 5079	Arboriculture-élagage
DVS 5717	<i>Automotive Body Repair and Repainting</i>
DEP 5270	Boulangerie
DVS 5770	<i>Bread Making</i>
DEP 5217	Carrosserie
ASP 5264	Lancement d'une entreprise
DVS 5723	<i>Machining Technics</i>
DEP 5154	Mécanique de véhicules légers
DEP 5299	Montage structural et architectural
AVS 5764	<i>Starting a Business</i>
DEP 5223	Techniques d'usinage

SESSIONS D'ÉLABORATION OU DE RÉVISION D'ÉPREUVES TENUES ET FORMATIONS DISPENSÉES

Format de la rencontre	Programme d'études	Responsables
Sessions d'élaboration ou de validation des spécifications d'évaluation		
Rencontres virtuelles	DEP 5386 Réfrigération 3 rencontres	Mireille Lachaine Sonia Roy Lucie Rose-Bickel
Sessions relatives à l'élaboration des spécifications d'évaluation pour les programmes menant à l'AEP, dans le cadre des mandats octroyés par la FCSSQ		
Rencontre virtuelle	AEP 4201 – Peinture industrielle	Sonia Roy Claire Soucy
Rencontre virtuelle	AEP 4242 – Remorquage et dépannage de véhicules légers	Sonia Roy Claire Soucy
Rencontre virtuelle	AEP 4274 – Mécanique de véhicules lourds routiers hybrides et électriques	Véronique Giguère Louise Guertin

FORMATIONS / CONSULTATIONS / ATELIERS DISPENSÉS

Format/lieu de la rencontre	Sujet de la rencontre	Responsables
Consultations / ateliers		
Rencontre virtuelle	Webinaire BIM-FP <i>Webinar BIM-VT</i> Webinaire destiné principalement aux nouveaux conseillers pédagogiques, relativement au fonctionnement de BIM-FP : CSS des Affluents CSS des Appalaches CSS de la Capitale CSS du Chemin-du-Roy CSS des Chic-Chocs CSS au Cœur-des-Vallées CSS de la Côte-du-Sud CS Crie CSS des Draveurs CSS de l'Estuaire CS Eastern Shores CS Eastern Townships CSS Harricana CSS des Hautes-Rivières CSS des Hauts-Cantons CSS des Îles CSS Kamouraska–Rivière-du-Loup CSS du Lac-Témiscamingue CSS des Laurentides CSS de Laval CS Lester-B.-Pearson CSS Marguerite-Bourgeoys CSS de Montréal CSS des Navigateurs CSS des Patriotes CSS des Phares CSS de la Pointe-de-l'Île CSS des Portages-de-l'Outaouais CSS des Premières-Seigneuries CSS de la Région-de-Sherbrooke CSS René-Lévesque CS Riverside CSS des Rives-du-Saguenay CSS de la Rivière-du-Nord CSS des Samares CSS du Val-des-Cerfs	Louise Guertin Maria Pina Mercogliano Sonia Roy Claire Soucy Véronique Giguère Mireille Lachaine
Rencontres en présentiel	Consultation (CSS Kamouraska–Rivière-du-Loup) 4 rencontres	Mireille Lachaine
Rencontre virtuelle	Formation – L'évaluation des compétences en Formation professionnelle - BIM – FP (L'ensemble du réseau)	Mireille Lachaine