

DISTINCTION ENTRE MODIFICATION MAJEURE ET MODIFICATION MINEURE

Voici comment distinguer les modifications majeures et mineures apportées aux épreuves.

Une **modification majeure (maj.)** est définie comme une correction pouvant avoir un impact sur le résultat de l'élève si elle n'est pas apportée.

Exemples : Ajout d'un élément de réponse dans le corrigé, modification d'une tâche, ajout d'une annexe utile pour la tâche, modification de la pondération, etc.

Une **modification mineure (min.)** est une correction apportée à l'épreuve qui n'a pas d'incidence sur le résultat de l'élève.

Exemples : Ajustement de la mise en page, rectification orthographique ou typographique, etc.

Si vous avez des questions, n'hésitez pas à communiquer avec l'équipe BIM (bim@grics.ca).

ACCÈS AUX ÉPREUVES DANS GEXAMINE

Afin de permettre de distinguer plus facilement les épreuves en formation de base commune (FBC) et en formation de base diversifiée (FBD), nous les avons répertoriées sous l'onglet Formation générale des adultes – FBC et FBD.

DATE DES DOCUMENTS – FBC OU FBD

La date est mentionnée en bas de page de chaque document d'une épreuve. Veuillez noter que les dates pourraient différer d'un document à l'autre si des modifications sont apportées à certains documents.

A = Épreuve ajoutée

R = Épreuve révisée (maj. ou min.)

D = Épreuve retirée

FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES – FBC ET FBD

ANGLAIS, LANGUE SECONDE – FBC

VERSION

ANG-1101

Satisfying Consumer Needs

Épreuve de nouveau accessible

B

R min.

CHI-5061	Propriétés des gaz et énergie chimique		
	Rétroaction : Centre de services scolaire des Chênes	B	R maj.
	Partie pratique		
	<ul style="list-style-type: none"> • Cahier de l'adulte : retrait d'une formule à l'annexe 2 (page 15) • Clé de correction : tâche 1a), ajout de précisions (page 2); tâche 4, ajout de précisions (page 8) 		
	Partie théorique		
	<ul style="list-style-type: none"> • Cahier de l'adulte : Annexe 2, retrait d'une formule (page 16) 		
CHI-5062	Propriétés des gaz et énergie chimique		
	Rétroaction : Centre de services scolaire des Chênes	D	R min.
	Partie pratique		
	<ul style="list-style-type: none"> • Guide : ajout d'une spécification au point 3.5 (page 4); ajout dans la liste de matériel (page 6) • Cahier de l'adulte : ajout dans la liste de matériel (page 5) • Clé de correction : ajout dans la liste de matériel (page 3) 		

FRA-B124	Des mots pour se comprendre		
	Rétroaction : Centre de services scolaire des Affluents	A-B	R maj.
	<ul style="list-style-type: none"> • Grille d'évaluation : correction du pointage concernant la section « Produire un message approprié » dans la partie <i>Expression écrite adéquate de messages courts et cohérents</i> pour que l'indicateur <i>Bien</i> corresponde à la note de passage 		
	Rétroaction : Centre de services scolaire des Affluents	B	R maj.
	<ul style="list-style-type: none"> • Grille d'évaluation : correction du pointage dans la partie <i>Expression orale de messages courts et cohérents</i> pour arrimer avec la version A 		
FRA-B125	Une culture qui s'exprime		
	Rétroaction : Centre de services scolaire des Affluents	A-B	R maj.
	<ul style="list-style-type: none"> • Grille d'évaluation : correction du pointage concernant la section « Produire un message approprié » dans la partie <i>Expression écrite adéquate de messages courts et cohérents</i> pour que l'indicateur <i>Bien</i> corresponde à la note de passage; correction du pointage dans les différents critères pour arrimage entre les versions 		
FRA-B126	La parole aux citoyens		
	Rétroaction : Centre de services scolaire des Affluents	A-B-C	R maj.
	<ul style="list-style-type: none"> • Grille d'évaluation : correction du pointage concernant la section « Produire un message approprié » dans la partie <i>Expression écrite adéquate de messages courts et cohérents</i> pour que l'indicateur <i>Bien</i> corresponde à la note de passage 		

FRA-B126	Rétroaction : Centre de services scolaire des Affluents <ul style="list-style-type: none"> Grille d'évaluation : correction du pointage dans la partie <i>Interprétation appropriée de messages oraux</i> pour arrimer avec les autres versions 	C	R maj.
FRA-P102	Communications et consommation Rétroaction : Centre de services scolaire Marie-Victorin <ul style="list-style-type: none"> Grille d'évaluation section prise de parole : correction des descripteurs pour rendre la gradation plus précise et pour arrimer les différentes versions 	A-B-C	R maj.
FRA-P103	Langue et société Rétroaction : Centre de services scolaire Marie-Victorin <ul style="list-style-type: none"> Grille d'évaluation section prise de parole : correction des descripteurs pour rendre la gradation plus précise et pour arrimer les différentes versions 	A-B-C	R maj.
FRA-P105	Communications et environnement Rétroaction : Centre de services scolaire Marie-Victorin <ul style="list-style-type: none"> Grille d'évaluation section prise de parole : changement du mot contenu pour le mot contexte dans les descripteurs de la ligne <i>Tenir compte de l'intention et des idées liées au sujet</i>. Changement du mot parfaitement pour très bien dans la colonne <i>Excellent</i>, de la ligne <i>Respecter les règles de grammaire de l'oral et les éléments prosodiques</i> 	A-C-D-E	R maj.
FRA-P106	Langue et culture Rétroaction : Centre de services scolaire Marie-Victorin <ul style="list-style-type: none"> Grille d'évaluation section prise de parole : changement du mot contenu pour le mot contexte dans les descripteurs de la ligne <i>Tenir compte de l'intention et des idées liées au sujet</i>. Changement du mot parfaitement pour très bien dans la colonne <i>Excellent</i>, de la ligne <i>Respecter les règles de grammaire de l'oral et les éléments prosodiques</i> Rétroaction : Centre de services scolaire Marie-Victorin <ul style="list-style-type: none"> Grille d'évaluation section prise de parole : changement du mot parfaitement pour très bien dans la colonne <i>Excellent</i>, de la ligne <i>Respecter les règles de grammaire de l'oral et les éléments prosodiques</i> 	B C-D	R maj. R maj.
FRA-P107	Communications et monde du travail Rétroaction : Centre de services scolaire des Mille-Îles <ul style="list-style-type: none"> Cahier de l'adulte – Texte : modification des taux de placement et des salaires de même que remplacement du lien Internet Clé de correction – Lecture : modification des taux de placement et des salaires pour les questions 2 et 4 	C	R min.

FRANCISATION**VERSION****LAN-2029****Des mots de tous les jours**

Rétroaction : Centre de services scolaire de la Seigneurie-des-Mille-Îles

C

R maj.

- Cahier de l'adulte – Production Écrite : modification de l'adresse d'envoi de la lettre dans la situation de départ.

HISTOIRE – FBD**VERSION****HIG-4101****Histoire du Québec et du Canada – Des origines à 1760**

Rétroaction : Centre de services scolaire de la Côte-du-Sud

B

R min.

- Cahier de l'adulte : ajout d'une ligne de réponse à la question 6