|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Insérer le logo  de l’organisme scolaire. | Gabarits XXX | | | |
|  | | | | |
| **Épreuve d’évaluation de la participation**  **4. Intégration au milieu de travail**  **xyxy**  **Version A** | | | |
|  | | | |
| Cahier du candidat | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | |
|  | | **FORMATION PROFESSIONNELLE** |

**1. Consignes et renseignements pour le candidat[[1]](#footnote-1)**

1.1 Cette épreuve porte sur votre intégration dans un milieu de travail. Elle vise à évaluer votre participation aux différentes activités ainsi que votre engagement, et non les résultats obtenus à celles-ci.

1.2 Consultez, tout au long de l’épreuve, les critères de la *Grille d’autoévaluation.*

1.3 Remplissez le bloc d’identification de la *Grille d’autoévaluation.*

**2. Information sur la notation**

Vous recevrez un « OUI » ou un « NON » pour chacun des éléments de la Fiche d’évaluation de la participation.

**3. Description de l’épreuve**

L’épreuve comporte les trois phases décrites dans la *Grille d’autoévaluation,* soit une collecte d’information, la production d’un curriculum vitae et d’une lettre de présentation (phase d’information), la réalisation du stage, d’un journal de bord ainsi que d’un rapport de stage (phase de réalisation) et une discussion de groupe (phase de synthèse).

Ces phases vous permettront de :

‒ Élément de la compétence 1;

‒ Élément de la compétence 2;

‒ Élément de la compétence 3.

**Phase d’information**

▪ Rédigez ou mettez à jour votre curriculum vitæ.

▪ Rédigez une lettre de présentation avec le sceau du centre de formation professionnelle.

▪ Remettez votre curriculum vitæ et votre lettre de présentation à la date fixée.

▪ Trouvez un établissement prêt à vous accueillir pour la réalisation du stage et remplissez l’information demandée dans la *Fiche de travail.*

▪ Remplissez la section appropriée de votre grille d’autoévaluation.

▪ Remettez votre fiche de travail à la date fixée, en vous assurant d’en avoir rempli le bloc d’identification.

**Phase de réalisation**

▪ Prenez connaissance du *Journal de bord* que vous devez remplir.

▪ Répondez quotidiennement à chacune des questions du *Journal de bord* à partir des expériences vécues en milieu de stage.

▪ Analysez l’expérience vécue en milieu de travail en rédigeant le *Rapport de stage.*

▪ Référez-vous, au besoin, aux autres documents de travail remplis au cours de cette épreuve.

▪ Remettez votre journal de bord et votre rapport de stage à la date prévue, en vous assurant d’avoir rempli les blocs d’identification.

▪ Remplissez la section appropriée de votre grille d’autoévaluation.

**Phase de synthèse**

▪ Participez à une discussion sur le métier et la démarche de formation selon les modalités proposées par l’examinateur.

Exprimez-vous sur chacun des aspects énumérés dans la *Grille d’autoévaluation,* au critère \_\_\_\_.

À la fin du cours

▪ Sur la *Grille d’autoévaluation,* faites le total des critères réussis.

▪ Pour réussir l’épreuve, vous devez avoir réussi les critères \_\_\_\_\_\_\_.

▪ Remettez le *Cahier du candidat* et la *Grille d’autoévaluation* à la date fixée par l’examinateur.

1. . Dans le but d’alléger le texte et d’en faciliter la lecture, le générique masculin est utilisé comme genre neutre. [↑](#footnote-ref-1)