

Liste de vérification – Épreuve d'évaluation de la participation (Métier et formation)



Recommandations générales	Mots-clés
Au moment du dépôt de votre épreuve, celle-ci est complète et prête à passer aux candidats, telle qu'elle est.	Plan de mise en situation Sert à définir la situation éducative dans laquelle on place l'élève pour lui permettre d'acquérir la compétence visée.
L'épreuve devrait être validée par une tierce personne, notamment la personne ayant le rôle de conseiller pédagogique.	Critères de participation à réussite obligatoire Doivent obligatoirement être réussis pour qu'on puisse inférer que l'élève a développé la compétence visée ² .
L'épreuve sera administrée uniquement dans le contexte d'une évaluation aux fins de la sanction.	Éléments d'observation Précisent les critères d'évaluation afin de clarifier leur interprétation. Ils sont libellés sous une forme nominale.
La ou les tâches proposées dans l'épreuve sont cohérentes, dans la mesure du possible, avec une tâche authentique représentant la réalité du marché du travail.	Évaluation de la participation Vise à évaluer la participation du candidat aux différentes activités et non les résultats obtenus à celle-ci.
L'épreuve devrait se dérouler tout au long de la compétence, en respectant l'ordre des phases.	Tolérance S'applique dans une évaluation d'épreuve pratique et permet d'ajuster le niveau de difficulté d'un critère d'évaluation par rapport à ce qui est admis généralement au seuil de l'entrée sur le marché du travail.
Le seuil de réussite doit toujours être plus élevé que le nombre de critères à réussite obligatoire ¹ .	
Les documents de référence à utiliser pour l'élaboration d'une épreuve : <ul style="list-style-type: none">• Rapport d'analyse de profession• Programme d'études• Cadre d'évaluation• Référentiel des spécifications BIM	

¹ Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, *Guide d'élaboration des cadres d'évaluation des apprentissages – Partie de l'établissement*, 2020, p. 61.

² Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur, *Guide d'élaboration des cadres d'évaluation des apprentissages – Partie de l'établissement*, 2020, p. 63.

Programme : _____
 Titre de la compétence : _____ Code : _____

Pour l'ensemble des documents

Cahier d'évaluation

- Utilisation du gabarit BIM – Épreuve d'évaluation de la participation (Métier et formation).
- Inscription de tous les critères d'évaluation et de toutes les pondérations dans chacune des phases. S'assurer qu'ils proviennent du référentiel des spécifications BIM et sont libellés de façon identique au programme d'études.
- S'il y a lieu, présence d'éléments d'observation sous chaque critère en respectant le niveau taxonomique (recommandation d'un maximum de cinq éléments d'observation pour un critère).
- S'il y a lieu, ajout d'une Grille d'observation (facultative) pour les activités de la phase de réalisation.

Cahier du candidat

- Utilisation du gabarit BIM – Épreuve d'évaluation de la participation.
- Consignes et renseignements généraux inclus dans le gabarit.
- Information sur la notation incluse dans le gabarit.
- Description de l'épreuve :
 - précision des éléments de la compétence;
 - déroulement précis de chacune des phases (phase d'information, phase de réalisation et de synthèse).

Fiche de travail

- Consignes claires sur la fiche de travail en lien avec la ou les tâches.
- Indication des exigences pour chacune des tâches.
- Indication du critère relié à chacune des tâches.

Grille d'autoévaluation

- Présence de tous les critères pour chacune des phases.
- Précision des éléments de participation pour chacun des critères.
- Présence du seuil de réussite.

Grille d'observation – Phase de réalisation (facultatif)

- | | |
|--|--------------------------|
| • Utilisation du gabarit BIM – Épreuve d'évaluation de la participation. | <input type="checkbox"/> |
| • Inscription de tous les critères d'évaluation et de toutes les pondérations dans chacune des phases. S'assurer qu'ils proviennent du référentiel des spécifications BIM et sont libellés de façon identique au programme d'études. | <input type="checkbox"/> |
| • Présence des éléments de participation sous chaque critère. | <input type="checkbox"/> |

Guide

- | | |
|--|--------------------------|
| • Utilisation du gabarit BIM – Épreuve d'évaluation de la participation. | <input type="checkbox"/> |
| • Inscription des informations : | |
| ○ équipe de production; | <input type="checkbox"/> |
| ○ durée de l'épreuve; | <input type="checkbox"/> |
| ○ seuil de réussite. | <input type="checkbox"/> |
| • Renseignements généraux inclus dans le gabarit : | |
| ○ précision des éléments de la compétence. | <input type="checkbox"/> |
| • Consignes pour l'examinateur incluses dans le gabarit. | <input type="checkbox"/> |
| • Présence des consignes (phase d'information, phase de réalisation et phase de synthèse) correspondant à chacune des phases | <input type="checkbox"/> |
| • Indication des critères, pondérations, seuil de réussite et la version du référentiel des spécifications BIM utilisée (dernière page). | <input type="checkbox"/> |